

INAP

**Censo Nacional
de Bibliotecas Gubernamentales
de la República Argentina 2021**

Informe de resultados



Informe de resultados

**Censo Nacional
de Bibliotecas Gubernamentales
de la República Argentina 2021**

Autoridades

Dr. Alberto Ángel Fernández

Presidente de la Nación

Dr. Juan Luis Manzur

Jefe de Gabinete de Ministros

Dra. Ana Gabriela Castellani

Secretaria de Gestión y Empleo Público

Mag. Leandro Bottinelli

Director Institucional del INAP

INAP

**Censo Nacional
de Bibliotecas Gubernamentales
de la República Argentina 2021**

Informe de resultados

Instituto Nacional de la Administración Pública

Censo Nacional de Bibliotecas Gubernamentales de la República Argentina 2021 : informe de resultados / 1.ª ed.
Ciudad Autónoma de Buenos Aires: Instituto Nacional de la Administración Pública - INAP, 2022.

Libro digital, PDF

Archivo Digital: descarga y online

ISBN 978-987-9483-46-6

1. Bibliotecas Especializadas. 2. Estadísticas. 3. Poder Ejecutivo. I. Título.

CDD 026.982

Redacción

Natalia Baez Becker (Instituto Nacional de la Administración Pública)
Adriana Julia Bonomo (Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria)
Marcela Bubien (Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto)
Silvina dos Santos (Instituto Nacional de la Administración Pública)
Ciro Paroli (Instituto Nacional de la Administración Pública)
Alberto Rosenberg (Ministerio de Economía)
Hilda Graciela Streletzky (Ministerio de Economía)

Coordinación editorial

Pablo Nemiña

Edición y corrección

Laura Scisciani

Arte de tapa y puesta editorial

Edwin Mac Donald

Las ideas y planteamientos contenidos en la presente edición son de exclusiva responsabilidad de sus autoras/es y no comprometen la posición oficial del INAP.

El uso del lenguaje inclusivo y no sexista implica un cambio cultural que se enmarca en un objetivo de la actual gestión de Gobierno y se sustenta en la normativa vigente en materia de género, diversidad y derechos humanos en la Argentina. En esta publicación se utilizan diferentes estrategias para no caer en prejuicios y estereotipos que promueven la desigualdad, la exclusión o la discriminación de colectivos, personas o grupos.



Esta publicación y su contenido se brindan bajo una Licencia Creative Commons Atribución-No Comercial 2.5 Argentina. Es posible copiar, comunicar y distribuir públicamente su contenido siempre que se cite a las/os autoras/es individuales y el nombre de esta publicación, así como la institución. No se permite su uso comercial ni la generación de obras derivadas.

Esta publicación se encuentra disponible en forma libre y gratuita en: argentina.gob.ar

Hecho el depósito que marca la Ley 11.723.

Septiembre 2022

Índice

Agradecimientos	9
Prólogo	10
Introducción	12
Estado de situación	12
Objetivos y metodología	14
Análisis de los resultados	16
1 Información general	17
1.1 Dependencia	17
1.2 Tipos de público usuario	19
1.3 Presupuesto	19
2 Personal	19
3 Colecciones	21
3.1 Tamaño de las colecciones	21
3.2 Tipos de materiales	21
3.3 Medios de adquisición	22
3.4 Formatos de soporte	24
3.5 Selección negativa	24
3.6 Procesos técnicos	25

3.7 Colecciones digitales	28
<hr/>	
4 Recursos y servicios	29
<hr/>	
4.1 Recursos tecnológicos	29
<hr/>	
4.2 Servicios y espacio físico	31
<hr/>	
4.3 Redes de información	32
<hr/>	
4.4 Acceso a la información	32
<hr/>	
4.5 Objetivos de Desarrollo Sostenible	33
<hr/>	
Reflexiones finales	33
<hr/>	
Bibliografía	34
<hr/>	
Anexo I. Unidades de información que respondieron el Censo Nacional de Bibliotecas Gubernamentales	36
<hr/>	
Anexo II. Índice de temas	84
<hr/>	
Anexo III. Formulario de preguntas	94
<hr/>	
Anexo IV. Piezas de comunicación	108

Agradecimientos

A todas las bibliotecas que respondieron.

A los equipos de investigación y de edición de la DIGECIP.

Al equipo directivo del INAP.

Prólogo

A lo largo de sus casi 50 años, el Instituto Nacional de la Administración Pública (INAP) tuvo un papel preponderante en el campo de la capacitación y la administración pública. Por una parte, en su carácter de órgano rector de la capacitación, es tanto efector de la capacitación como asesor de su diseño en diversas jurisdicciones de la Administración Pública Nacional (APN). Por otra parte, desde sus inicios, la producción de investigaciones orientada a fortalecer las capacidades estatales, la reflexividad sobre los procesos de administración pública y la sinergia entre las diferentes áreas del Estado, tuvo una importancia central en su devenir. En este marco, tal vez resulta menos conocido que la Biblioteca precedió al INAP. La creación del INAP en 1973 recuperó el antecedente del antiguo Instituto Superior de Administración Pública y absorbió su biblioteca especializada. Tiempo después esta biblioteca se amplió y asumió otras funciones y actividades, como la producción de documentos secundarios y el ofrecimiento de materiales pertenecientes a otras instituciones u organismos. Este hecho la convirtió en el Centro de Documentación e Información sobre Administración Pública (CEDIAP) existente hasta la actualidad. De esta manera, se pone de manifiesto la importancia crucial de la Biblioteca para el INAP, tanto por la función de proporcionar y resguardar materiales necesarios para la investigación y la capacitación, como por su relevancia simbólica: la Biblioteca fue testigo del surgimiento del INAP y acompañó su devenir institucional.

Una multiplicidad de organismos públicos posee bibliotecas gubernamentales especializadas que contribuyen a garantizar el acceso y el resguardo de la información, potenciando así la generación de conocimiento relevante sobre la gestión pública. Muchas de ellas se organizaron hace algunas décadas a través de la Red Nacional de Documentación e Información sobre Administración Pública (RENDIAP) y el Foro de Directores y Responsables de Unidades de Información Documental de la Administración Pública Nacional, con el fin de promover la consolidación de una comunidad de práctica, pero su continuidad no fue ajena a los avatares político-institucionales.

Durante la pandemia las/os trabajadoras/res públicas/os se aislaron en sus hogares, pero el compromiso con el trabajo público mantuvo su ímpetu. A partir del impulso y la coordinación del Centro de Documentación e Información sobre Administración Pública del INAP, y el acompañamiento de diversas bibliotecas de referencia, entre las cuales cabe destacar las del Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria, el Ministerio de Economía de la Nación, y el Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto de la Argentina, durante la etapa de aislamiento preventivo se generaron acciones que contribuyeron a reactivar la RENDIAP. Luego de diversos encuentros virtuales, los equipos advirtieron la necesidad de (re)conocerse. Con ese fin, durante noviembre y la primera mitad de diciembre de 2021, la RENDIAP, con la coordinación del INAP, realizó el Censo Nacional de Bibliotecas Gubernamentales de la República Argentina. Se trató del primer relevamiento sistemático en la Argentina, con el fin de obtener información necesaria para conocer el universo de las bibliotecas gubernamentales especializadas que se desempeñan en la esfera del Estado nacional.

Este informe tiene por objeto difundir los resultados obtenidos en el proceso censal y transmitir la experiencia adquirida a lo largo de su diseño, su desarrollo y su ejecución. El censo tuvo como unidad de análisis las bibliotecas gubernamentales que funcionan bajo la esfera del Poder Ejecutivo Nacional y se obtuvieron datos cuantitativos y cualitativos de infraestructura, colecciones, funcionamiento y personal de las unidades de información.

Con estos datos esperamos contribuir al diseño de políticas públicas orientadas a optimizar las condiciones de resguardo de la memoria del Estado, garantizar el acceso al patrimonio bibliográfico de las bibliotecas gubernamentales y mejorar los servicios de atención a la ciudadanía.

Pablo Nemiña

Director de Gestión del Conocimiento,
Investigación y Publicaciones

Introducción

En la ejecución cotidiana de sus funciones, el Estado administra, gestiona y resguarda colecciones de documentos, tanto los generados por su propia actividad como los de producción externa. Este conjunto de documentos forma parte del patrimonio bibliográfico y documental de la Nación, entendiendo este concepto como un símbolo de la memoria colectiva de un pueblo. Desde esta concepción se comprende la obligación del Estado de proporcionar garantías de difusión, acceso a la información, preservación a largo plazo y de contribuir a la generación de políticas públicas que favorezcan el uso efectivo de estos recursos de información por la ciudadanía.

La Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible de la Organización de las Naciones Unidas (ONU), liderada en nuestro país por el Consejo Nacional de Coordinación de Políticas Sociales, reconoce la importancia del Acceso a la Información Pública y trata este tema especialmente en el Objetivo 16: «Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y construir a todos los niveles instituciones eficaces e inclusivas que rindan cuentas» (Asamblea General de la Organización de las Naciones Unidas [ONU], s.f.); y, en particular, en la Meta 16.10 que consiste en «garantizar el acceso público a la información y proteger las libertades fundamentales, de conformidad con las leyes nacionales y los acuerdos internacionales» (ONU, s.f.).

Asimismo, un gobierno abierto y participativo promueve el derecho de la ciudadanía a ser parte central en la formulación y la implementación de las políticas, y facilita el camino para que las administraciones públicas se beneficien del conocimiento, las ideas y la experiencia de la ciudadanía. De esta manera, se promueve la creación de espacios de encuentro y diálogo que favorezcan el protagonismo, el involucramiento y la deliberación de la ciudadanía en los asuntos públicos. En este sentido, las bibliotecas gubernamentales —que en este informe llamaremos Unidades de información (UI)— son instituciones fundamentales para lograr estos objetivos.

La Red Nacional de Documentación e Información sobre Administración Pública (RENDIAP) impulsó el Censo Nacional de Bibliotecas Gubernamentales de la República Argentina, con el fin de obtener datos cuantitativos y cualitativos de las UI que se desempeñan en la esfera del Estado nacional. Un conocimiento más preciso de este universo contribuirá a mejorar tanto el diseño como la implementación de políticas públicas que colaboren en el desarrollo de este campo de práctica con formación específica, al propiciar el intercambio de información, documentos y experiencias de buenas prácticas.

Estado de situación

La RENDIAP¹ y el Foro de Directores y Responsables de Unidades de Información Documental de la Administración Pública Nacional², coordinados por el INAP, fueron el espacio de intercambio de experiencias relacionadas con la gestión de bibliotecas y centros de documentación de la administración pública, que permitió un gran despliegue de esta comunidad de prácticas. En 2017,

1 La Red Nacional de Documentación e Información sobre Administración Pública se creó en 1989 con aproximadamente 90 centros gubernamentales (Solimano, 2005).

2 Por iniciativa de la Subsecretaría de la Gestión Pública, en 2002 se crean los Foros de la Administración Pública Nacional como espacios de encuentro, capacitación, intercambio y reflexión, con el fin de fortalecer la gestión cotidiana. Dentro

estos programas fueron discontinuados por múltiples factores, hecho que repercutió directamente en la desactualización de los contactos y una desvinculación progresiva.

Con el fin de reactivar la Red y con ella los lazos de cooperación e intercambio de buenas prácticas y atendiendo a múltiples pedidos canalizados en reuniones, tanto entre los integrantes de la RENDIAP como entre los coordinadores de las redes que conforman Reciaría³, surgió la necesidad de relevar las UI y conocer las diferentes realidades y los diversos contextos en la actualidad.

El censo, de carácter voluntario, relevó las UI —bibliotecas, centros de documentación o similares— que dependen de los organismos del Poder Ejecutivo Nacional, llamadas *bibliotecas gubernamentales*. Denominación que adoptamos por ser ampliamente reconocida en la bibliotecología argentina⁴. En las *Directrices para bibliotecas gubernamentales* de la Federación Internacional de Asociaciones de Bibliotecarios y Bibliotecas (IFLA), Bolt las define como «todas aquellas bibliotecas creadas y financiadas por el gobierno para atender sus propias necesidades. Si bien su público principal está formado por empleados y funcionarios del gobierno, el público real puede ser más amplio» (2011, p. 6).

Así también, Simoneau define las bibliotecas gubernamentales como «aquellos servicios reconocidos e identificados en el seno de un ministerio o de un organismo gubernamental que tienen la responsabilidad de organizar todas las colecciones necesarias para su misión específica, proporcionar a distintas personas la documentación necesaria para sus actividades, administrar según los métodos en uso la biblioteca y su personal» (1977, p. 25), y agrega que cada una de ellas es autónoma, es decir, que como tales, deben gestionar su presupuesto, su personal, sus instalaciones y su equipamiento, y responder a las autoridades siguiendo las líneas jerárquicas establecidas por las normas.

El relevamiento se centró en aquellas UI que asisten a las autoridades nacionales, funcionarias/os del gobierno central y empleadas/os de los ministerios definidos en el primer artículo de la Ley de Ministerios vigente y siguiendo los mismos términos (Albornoz, 2017), teniendo en cuenta que esa definición es aplicable parcialmente en el sentido que el concepto de administración pública no alcanza a otros poderes del Estado, solo al Poder Ejecutivo Nacional.

En relación con la clasificación de las bibliotecas gubernamentales, las funciones de cualquier gobierno pueden ser agrupadas en tres categorías (IFLA, 2011):

- **LEGISLATIVAS:** llevadas a cabo por los parlamentos, los congresos y otros órganos encargados de dictar leyes.
- **EJECUTIVAS:** llevadas a cabo por los ministerios, los departamentos, las agencias y otros órganos encargados de implementar las leyes.
- **JUDICIALES:** llevadas a cabo por el poder judicial, encargado de garantizar el cumplimiento de las leyes.

de este marco nació el Foro de Directores y Responsables de Unidades de Información Documental de la Administración Pública Nacional, que funcionó activamente hasta 2016. Ver Vázquez y Silva (2021).

3 Reciaría es una red de redes de información que actúa como una comunidad de redes de bibliotecas y sistemas de información de la Argentina.

4 En el marco de las Reuniones Nacionales de Bibliotecarios organizadas por la Asociación de Bibliotecarios Graduados de la República Argentina (ABGRA), se realizan las Jornadas de Bibliotecas Gubernamentales.

En esta primera instancia se optó por relevar el universo comprendido dentro del Poder Ejecutivo en el ámbito de Nación. En un futuro se espera relevar los otros niveles.

Es necesario aclarar que no se relevaron bibliotecas públicas⁵ —entendiendo la acepción de su definición en la Argentina—, escolares o de universidades nacionales, excepto que alguna de sus funciones se correspondiera con lo descrito precedentemente.

La información obtenida en este censo permite disponer de un panorama actualizado del sector, que contribuya a la planificación fundada de acciones que fortalezcan, visibilicen y garanticen el acceso a la información ofrecida por las bibliotecas gubernamentales.

Objetivos y metodología

El trabajo tuvo como unidad de análisis las bibliotecas gubernamentales que funcionan bajo la esfera del Poder Ejecutivo Nacional. Su objetivo principal fue obtener datos cuantitativos y cualitativos de infraestructura, colecciones, funcionamiento y personal de las unidades de información, que contribuyan a reconocer las prácticas, planificar acciones futuras en materia de formación en tecnologías de la información y avanzar en vínculos de cooperación entre las bibliotecas.

Como primera acción para la elaboración del Censo Nacional de Bibliotecas Gubernamentales de la República Argentina, la Coordinación de la RENDIAP identificó las bibliotecas gubernamentales que integraban el Foro de Directores y Responsables de Unidades de Información Documental de la Administración Pública Nacional en 2017, con el objetivo de verificar sus direcciones de correo electrónico y comunicar la preparación del proyecto censal. Se requirió de comunicaciones con otras/os colegas para actualizar y recuperar los datos que no estaban actualizados y consultar distintas páginas web, entre ellas el Mapa del Estado⁶, para detectar organismos no integrantes del Foro que potencialmente contasen con bibliotecas gubernamentales. De esta manera se conformó el listado preliminar que se utilizó para comunicar el lanzamiento del censo, fechas de realización y difusión de los datos preliminares. Esta comunicación se estableció mayormente por correo electrónico, solo en algunos casos, se realizó por teléfono para optimizar los tiempos.

Para llevar adelante el diseño y la realización del censo se conformó un grupo de trabajo con referentes de algunos de los organismos que históricamente formaron parte del Foro de UI:

- Marcela Bubien (Cancillería, Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto).
- Adriana Julia Bonomo (Biblioteca Central, Instituto Nacional de Tecnología Agropecuaria, Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca).
- Fernando Ariel López⁷ (Biblioteca Nacional de Maestros y Maestras, Ministerio de Educación).

⁵ Tomando la definición del Censo Nacional de Bibliotecas Públicas de la República Argentina, las bibliotecas públicas en Argentina están destinadas al gran público y dependen de un organismo estatal (gubernamental). Al igual que las populares, brindan servicios de información, estudio, recreación y animación socio-cultural mediante una colección bibliográfica de carácter generalista.

⁶ Para más información, ingresar a <https://mapadeleestado.jefatura.gob.ar/>

⁷ En el transcurso de las reuniones para diseñar el formulario del censo, pasó de trabajar en la Biblioteca Nacional de Maestros y Maestras al Archivo General de la Nación, de manera que se produjo una desvinculación circunstancial.

- Hilda Graciela Stretetzky y Alberto Rosenberg (Centro de Documentación e Información del Ministerio de Economía).
- Natalia Baez Becker, Silvina dos Santos y Ciro Paroli (INAP, Secretaría de Gestión y Empleo Público de la Jefatura de Gabinete de Ministros).

Es de destacar que, debido a la pandemia, los protocolos de distanciamiento social, preventivo y obligatorio⁸ impidieron las reuniones presenciales, por ello, se realizaron reuniones virtuales mediante Google Meet, herramienta elegida por su uso práctico y fácil, su gratuidad y por no presentar limitaciones en la duración de los encuentros.

Se realizaron 19 reuniones entre junio y diciembre de 2021, al principio con una periodicidad quincenal y luego semanal, con una duración promedio de una hora y media.

En los sucesivos encuentros se trabajaron diferentes aspectos: desde la elección del nombre del relevamiento hasta la elaboración de este informe, pasando por el padrón de UI, la planificación, el diseño del formulario, las fechas de realización, la difusión, la recolección y el análisis de datos. Al finalizar cada reunión, se distribuían tareas que se debían concretar para el siguiente encuentro.

En cuanto al diseño del formulario, se consultó bibliografía especializada y se analizaron censos similares, como CENDIE de 2009, CERLALC de 2011 y BNMM de 2020, que sirvieron de base para la elaboración de las preguntas.

El formulario (Anexo III) se diseñó con Google Forms. Si bien se contemplaron varias herramientas para su confección, finalmente se optó por Google Forms por la facilidad en el uso que brinda a las/os usuarias/os y editoras/es, el carácter gratuito y las posibilidades que ofrece en la recopilación de las respuestas.

La mayoría de las preguntas fueron diseñadas de modo que permitieran como resultado respuestas múltiples (para una sola columna). En esos casos, se decidió representar los resultados en valores absolutos y no relativos. Asimismo, la herramienta Google Forms limitó la posibilidad de generar preguntas de opción múltiple en los casos que se podían relevar distintos aspectos relacionados con el enunciado principal (para más de una columna). Como consecuencia, se elaboraron preguntas de respuesta abierta que complementaban las anteriores, teniendo en cuenta la dificultad que conlleva su procesamiento (por lo general, brindan información heterogénea)⁹.

También se dispuso un archivo Word en el que se replicó el formulario para que las UI pudieran consultar las preguntas antes de completar el censo, de esta manera dispusieron de tiempo para averiguar los datos solicitados que así lo requerían. Además, el formulario Word se pudo utilizar en aquellos casos en los que las UI tenían problemas con la herramienta Google Forms. En ambas

8 Decreto 297/2020.

9 En lo referente a la recolección de información, la elección del formulario Google Forms implicó otra particularidad: para guardar los avances en la respuesta es necesario llegar a la última sección, enviar el formulario y, luego, en todo caso, editarlo para completar las secciones sin responder. Como era probable que la decisión de marcar la obligatoriedad de las preguntas no permitiera guardar los avances —ya que, si no se contestaban las preguntas, no se podía llegar al final del formulario—, se definió la gran mayoría de las preguntas como no obligatorias. Esta elección generó que en algunos enunciados no se obtuviera la totalidad de respuestas, como consecuencia, en esos casos, la representatividad de los resultados fue limitada.

situaciones, las UI llenaron el formulario en Word y luego esa información se volcó al Google Forms por un miembro del grupo de trabajo del censo.

Con el fin de destacar la relevancia institucional y darle visibilidad al censo, por un lado, el 1 de noviembre de 2021 se realizó una campaña de difusión con *flyers* informativos diseñados por el área de comunicaciones del INAP (Anexo IV). Los *flyers* fueron enviados por correo electrónico a las UI relevadas y se publicaron en el Boletín N.º 185 de la SAI (Sociedad Argentina de Información)¹⁰. Además, se envió a la lista de correo de ABGRA al grupo de WhatsApp de coordinadoras/es de las redes que conforman Reciaría y a los contactos personales del grupo de trabajo del censo. Asimismo, se publicó una noticia destacada en argentina.gob.ar¹¹ y en el sitio web del CEDIAP¹². Por otro lado, el 9 de noviembre de 2021 se realizó la *Presentación y lanzamiento del Censo Nacional de Bibliotecas Gubernamentales*, con la participación de las autoridades del INAP y parte del grupo de trabajo del censo. Esta presentación fue transmitida en vivo por el canal de YouTube del INAP¹³.

Con el objetivo de hacer un relevamiento lo más exhaustivo posible, se realizó un pedido de *acceso a la información pública* a los representantes de los organismos dependientes del Poder Ejecutivo Nacional, y se solicitó que respondan el formulario en caso de contar con una biblioteca gubernamental o con una colección de libros o revistas que potencialmente podría ser organizada como biblioteca.

El proceso de recolección y procesamiento de los datos se realizó mediante el análisis de las respuestas obtenidas. Para visualizar y realizar los cruces de datos pertinentes, además de Google Forms, se utilizaron otras herramientas, como Microsoft Excel, Google Sheets, Google Docs y Libre Office.

En este informe se presentan los datos considerados principales; no obstante, se encuentra abierta la posibilidad de solicitar los datos completos. Asimismo, se incluyen anexos: el Anexo I reúne las unidades de información y los datos de contacto de quienes participaron en el censo, el Anexo II contiene un listado de temáticas específicas de las UI, el Anexo III incluye el formulario de preguntas, y el Anexo IV está compuesto por las piezas de difusión.

Con el objetivo de facilitar y propiciar una lectura ágil, se realizó el redondeo de los datos representados en porcentajes. Para ello se utilizó la siguiente metodología: aquellos números decimales menores a 0,5 se redondearon a la baja y en caso de 0,5 o mayor, al alza.

Análisis de los resultados

El Censo Nacional de Bibliotecas Gubernamentales, realizado durante noviembre y la primera mitad de diciembre de 2021, es el primer relevamiento sistemático en nuestro país que pretende cuantificar sobre la totalidad de unidades de información pertenecientes al Poder Ejecutivo Nacional. Partiendo del hecho de que no había instrumentos previos que permitieran conocer el universo en su conjunto

10 Para más información, ingresar a https://sai.com.ar/bibliotecologia/boletin/i/bie185.html?utm_source=email_marketing&utm_admin=73520&utm_medium=email&utm_campaign=SUSCRIPTOR_Boletin_informativo_electronico_no

11 Para más información, ingresar a <https://www.argentina.gob.ar/noticias/censo-nacional-de-bibliotecas-gubernamentales-2021>

12 Para más información, ingresar a <https://www.argentina.gob.ar/jefatura/gestion-y-empleo-publico/inap/centro-de-documentacion-e-informacion-sobre-administracion-8>

13 Para más información, ingresar a <https://www.youtube.com/watch?v=tLTb2-vSrZ8>

y ante un Estado con una estructura organizativa cambiante, es de destacar que las bibliotecas gubernamentales no se encuentran ajenas a este constante cambio. En este marco, del listado preliminar, se obtuvieron 150 respuestas válidas que constituyeron la muestra para el análisis¹⁴.

El formulario se estructuró en función de diez grupos de variables:

- Información general
- Colecciones
- Personal
- Infraestructura física
- Infraestructura tecnológica
- Procesamiento técnico de la información
- Servicios
- Redes de información
- Preservación, conservación y restauración de los documentos
- Evaluación y calidad

Para la presentación del análisis, los resultados se reagruparon en las siguientes categorías:

- **INFORMACIÓN GENERAL:** cantidad de UI, jurisdicciones abarcadas, tipo de público y presupuesto.
- **PERSONAL:** cantidad de trabajadoras/es, dedicación parcial o total, cantidad de profesionales y tareas que realizan.
- **COLECCIONES:** tamaños en volúmenes, tipos de materiales, medios de adquisición, formatos de soporte, selección negativa, procesos técnicos, herramientas de catalogación, clasificación y análisis de contenidos, mecanismos de recuperación, *softwares* utilizados, y colecciones digitales.
- **RECURSOS Y SERVICIOS:** medios de difusión, recursos tecnológicos, servicios ofrecidos, espacio físico, redes de información, acceso a la información pública y Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

1 Información general

En el primer grupo de variables se solicitaron datos relacionados con la identificación de las UI. Así, se armó un directorio con información actualizada sobre la localización y la pertenencia institucional (Anexo I).

1.1 Dependencia

En relación a la estructura organizativa de la cual depende, se obtuvieron respuestas de las bibliotecas de 16 ministerios —de los 20 existentes a la fecha de realizado este relevamiento—, de Presidencia de la Nación y de Jefatura de Gabinete de Ministros. A su vez, dentro de ese universo, se relevaron

¹⁴ La omisión de respuestas se debió a las siguientes razones: algunas bibliotecas fueron contactadas y no respondieron; otras no fueron contactadas, ya sea por no disponer de los datos de contacto actualizados o simplemente por desconocer su existencia. No obstante, la cantidad de respuestas obtenidas fue lo suficientemente significativa como para realizar un análisis de la situación.

80 UI correspondientes a 32 organismos descentralizados, sociedades del Estado y otros entes del Sector Público Nacional.

Dado que la mayoría de las UI son funcionales a los diferentes ministerios, existe una mayor presencia en el ámbito de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, situación que es acorde a la distribución centralizada de los organismos del Estado nacional.

Es pertinente señalar que la mayoría de las UI se concentra en dos ministerios: el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca; y el Ministerio de Defensa, con 38 y 36 casos, respectivamente (Tabla 1).

Tabla 1. Unidades de información según la estructura organizativa*

Estructura organizativa	Cantidad de UI
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca	38
Ministerio de Defensa	36
Ministerio de Desarrollo Productivo	13
Ministerio de Cultura	10
Ministerio de Obras Públicas	10
Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación	7
Ministerio de Seguridad	7
Ministerio de Justicia y Derechos Humanos	6
Ministerio de Economía	4
Jefatura de Gabinete de Ministros	3
Ministerio de Educación	3
Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social	3
Presidencia de la Nación	2
Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible	2
Ministerio de Desarrollo Social	2
Ministerio de Salud	2
Ministerios de las Mujeres, Géneros y Diversidad	1
Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto	1
Ministerio de Desarrollo Territorial y Hábitat	0
Ministerio del Interior	0
Ministerio de Transporte	0
Ministerio de Turismo y Deportes	0
TOTAL	150

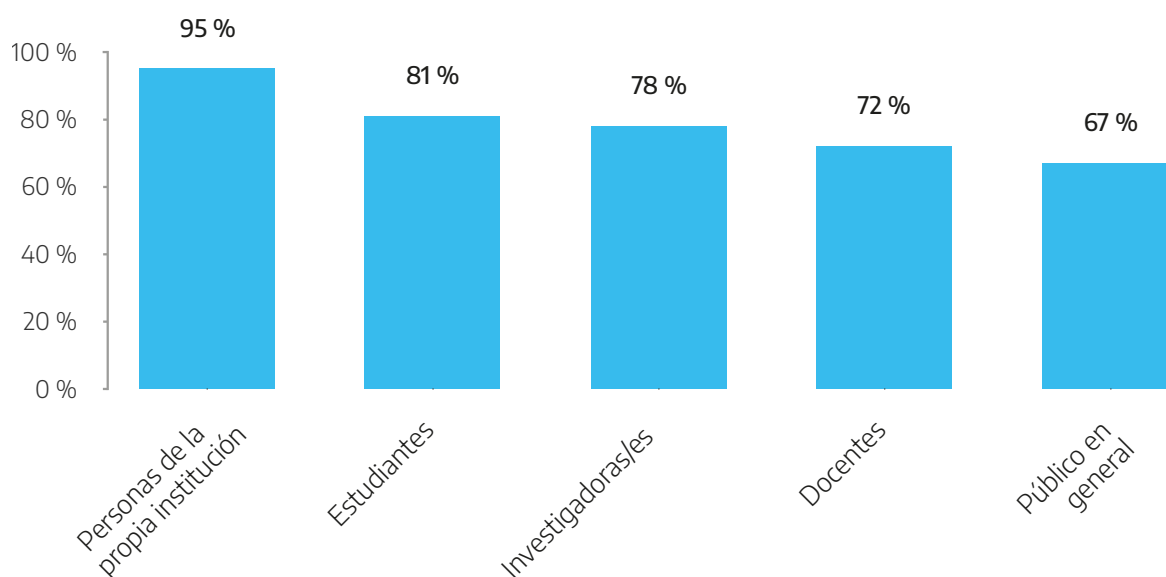
* La estructura organizativa comprende Jefatura de Gabinete de Ministros, Presidencia de la Nación y ministerios. Dentro puede haber organismos centralizados, descentralizados, sociedades del Estado y otros Entes del Sector Público Nacional.

FUENTE: elaboración propia con base en datos del censo

1.2 Tipos de público usuario

Según los datos del censo, se evidencia que casi la totalidad de las unidades registradas —excepto las que están cerradas— atienden demandas de información y documentación del personal de la institución a la que pertenecen (Gráfico 1). Esto refuerza la definición de las bibliotecas gubernamentales que fueron elegidas para este censo, en tanto que son bibliotecas creadas y financiadas por el Estado para atender sus propias necesidades, más allá de que su público pueda ser más amplio (IFLA, 2011).

Gráfico 1. Tipos de público (en cantidad y porcentajes de UI)*



* Pregunta de opción múltiple con varias respuestas posibles
FUENTE: elaboración propia con base en datos del censo

1.3 Presupuesto

El desarrollo de una biblioteca no está solo condicionado por los conocimientos técnicos del personal bibliotecario, que posibilitan una correcta gestión de los recursos de información, productos y servicios ofrecidos al público, sino también por el factor económico, que prioriza un presupuesto en el que se refleje claramente la organización institucional y exprese sus necesidades. La ausencia de un presupuesto propio limita la capacidad operativa de las UI. Respecto de este tema, el 88 % de las UI declaró no contar con un presupuesto propio asignado.

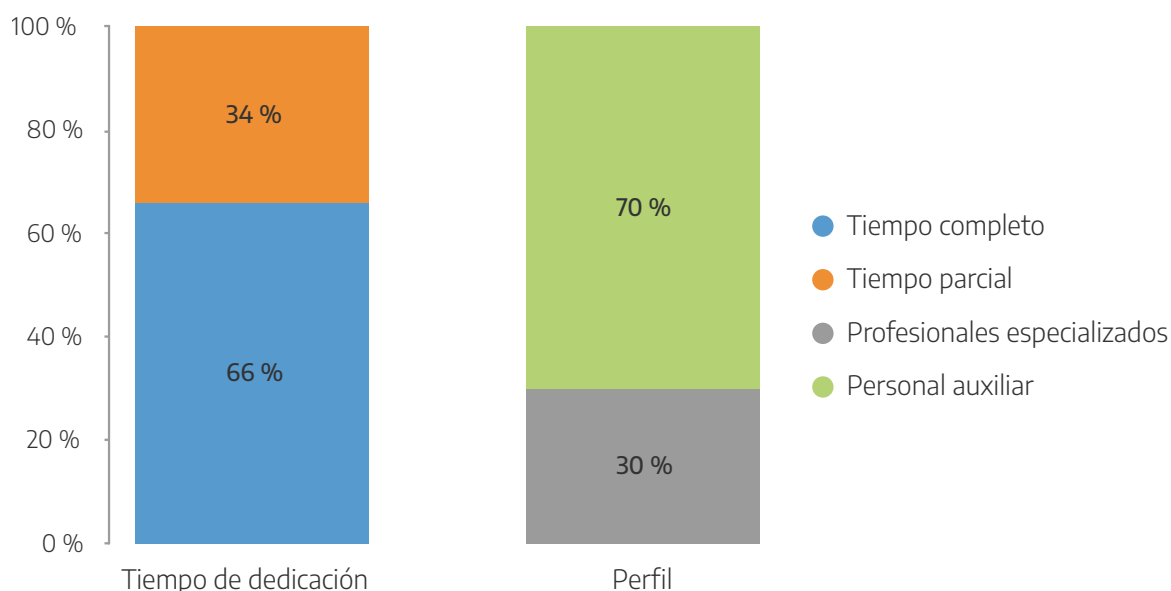
2 Personal

Las preguntas fueron orientadas a conocer la cantidad de trabajadoras/es que intervienen en las tareas de las UI, el tiempo de dedicación (total o parcial) y la formación especializada en la temática. La información y el análisis sobre esta sección se podrían profundizar en futuros trabajos o en relevamientos cuya unidad de análisis principal sea el personal.

Por un lado, se obtuvo que la cantidad total de trabajadoras/es que se desempeñan en las UI es de 648, y se evidencia un alto porcentaje de trabajadoras/es que se dedican tiempo completo. Por

otro lado, el porcentaje de profesionales especializadas/os¹⁵ es bajo, solo 3 de cada 10 cuentan con una formación en bibliotecología o áreas afines, lo cual afecta la correcta gestión del patrimonio bibliográfico de la Nación y el resguardo de la memoria (Gráfico 2).

Gráfico 2. Trabajadoras/es que se desempeñan en las UI



FUENTE: elaboración propia con base en datos del censo

Desde otro punto de vista, en primer lugar, si se consideran las UI como unidad de análisis, según el cruce de datos obtenido del censo, por una parte, se constata que el 31 % no cuenta con personal profesional y el 41 % solo tiene un profesional especializado. Por otra parte, el 28 % cuenta con más de un profesional en su plantel.

En segundo lugar, el 31 % de las UI está atendido por una sola persona. Dentro de ese grupo, el 38 % no cuenta con personal profesional especializado.

También es importante destacar que 6 UI estuvieron cerradas por falta de trabajadoras/es. En otras ocurrió que el personal a cargo se jubiló y no fue reemplazado.

Sobre la base de las respuestas obtenidas, se evidencia que las tareas principales que se desarrollan están orientadas predominantemente a la atención al público, el procesamiento técnico y la gestión. Si bien estas tareas son indispensables para la organización de colecciones, se han detectado algunas unidades que no pueden responder a estos procedimientos básicos.

En menor medida, se presentan tareas, como las actividades de extensión y las relacionadas con conservación y preservación. En este sentido, si bien una biblioteca puede interpretarse como recreativa, es fundamental que cree espacios que visibilicen la colección, el trabajo, y promueva la articulación con el medio social en el que se relaciona. En cuanto a la preservación y conservación del material, su falta conlleva necesariamente al deterioro y, por consiguiente, a la imposibilidad de acceder a él en el futuro.

¹⁵ Definidos como aquellas personas recibidas o con estudios en bibliotecología, archivística y conservación.

Es preciso aclarar que una misma persona puede ejercer varias de las tareas mencionadas en su UI (Tabla 2).

Tabla 2. Tareas que desarrollan las/os trabajadoras/es (en cantidad y porcentajes de UI)*

Tareas	Cantidad de UI	% del total
Atención al público	137	91 %
Procesamiento técnico	119	79 %
Gestión	111	74 %
Conservación y preservación	89	59 %
Actividades de extensión	67	45 %

* Pregunta de opción múltiple con varias respuestas posibles

FUENTE: elaboración propia con base en datos del censo

3 Colecciones

Para este relevamiento, se definió como *colección* al conjunto de materiales documentales que tiene la UI disponible para el uso y la consulta de las/os usuarias/os, tanto documentos analógicos como digitales.

3.1 Tamaño de las colecciones

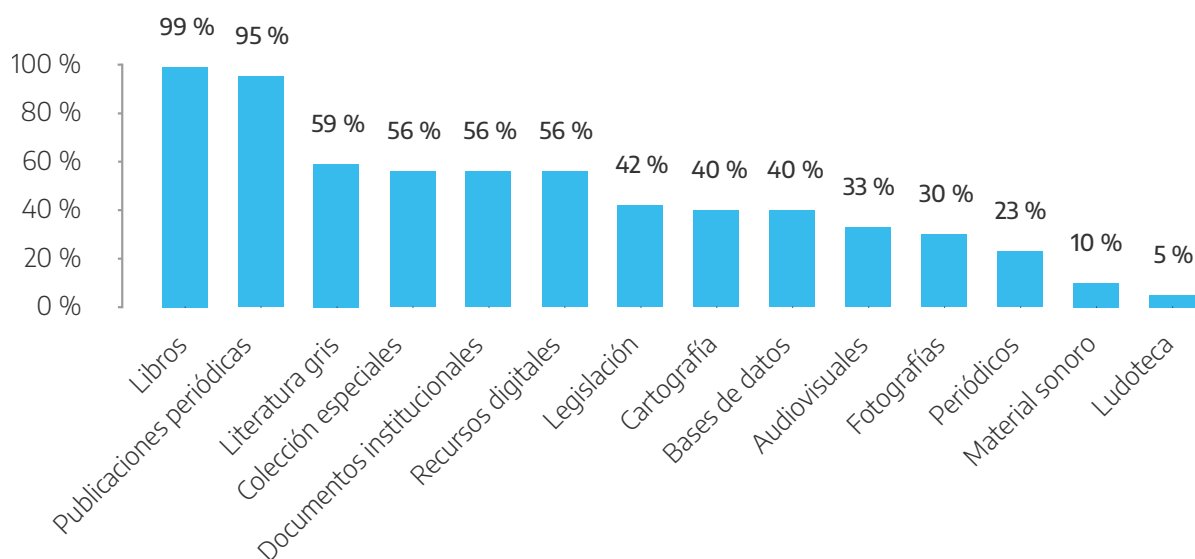
De acuerdo con los resultados, se observa que las 150 UI relevadas cuentan con un total de 3.301.386 recursos de información. Analizando los extremos se observa que el 19 % de las UI tiene colecciones con menos de 2000 volúmenes, y solo el 6 % tiene una colección con más de 100.000 volúmenes. El resto se concentra, principalmente, entre los 2000 y 8000 volúmenes. También se registra que el 17 % de las UI no respondió esta pregunta.

3.2 Tipos de materiales

Si bien en este censo se contempló una categoría limitada de tipología de materiales, las bibliotecas agrupan las colecciones principalmente en libros; publicaciones periódicas; literatura gris; documentos valiosos, antiguos o especiales; documentación institucional; recursos digitales; y, en un menor porcentaje, documentación legislativa; mapas; cartas náuticas o topográficas; bases de datos; material audiovisual; fotografías; material sonoro y material para ludoteca.

De acuerdo con la composición de la colección, el 99 % de las UI posee colecciones de libros; el 95 % tiene publicaciones periódicas; el 59 % informa disponer de literatura gris; el 56 % tiene colecciones valiosas, antiguas o especiales; el 56 %, documentación institucional; el 56 %, recursos digitales (Gráfico 3).

Al respecto, es significativo que más de la mitad de las UI cuente con colecciones valiosas, antiguas o especiales, porque las convierte no solo en órganos de servicio, sino también en reservorios de la memoria y tesoros del Estado.

Gráfico 3. Tipos de materiales de las colecciones (en porcentajes de UI)*

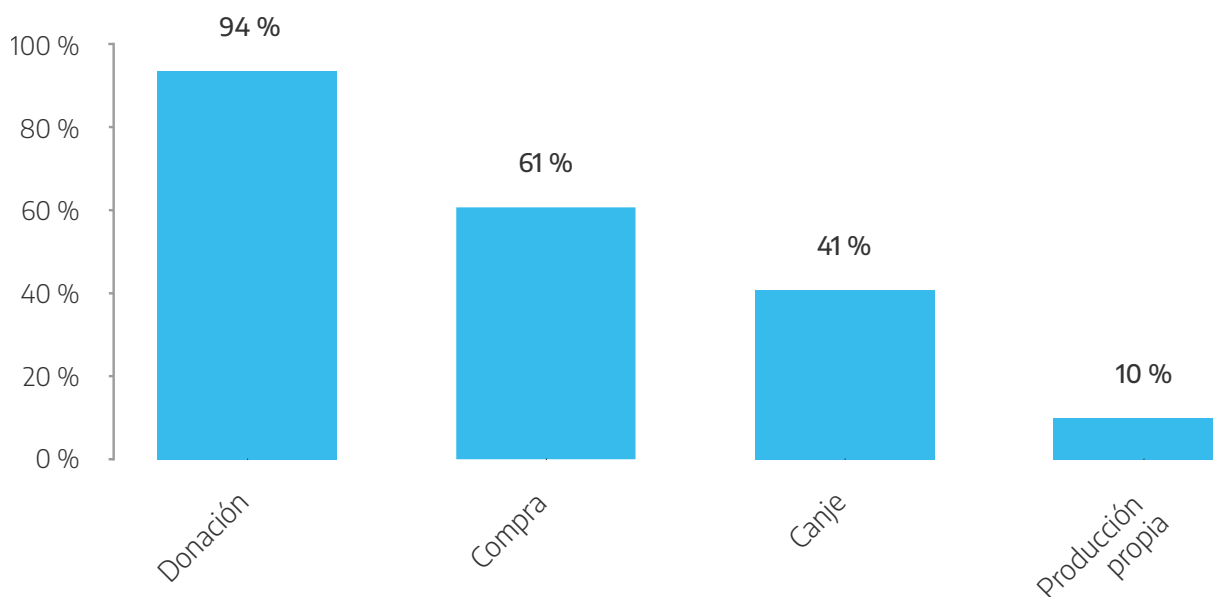
* Pregunta de opción múltiple con varias respuestas posibles

FUENTE: elaboración propia con base en datos del censo

3.3 Medios de adquisición

Las colecciones de una UI no son estáticas, requieren de la incorporación continua de documentos actualizados que respondan a la temática de cada unidad. De acuerdo con los datos obtenidos, el 94 % de las UI adquiere materiales para su fondo documental (conjunto de colecciones) a partir de donaciones; el 61 %, por medio de compras; el 41 %, por medio de canje; y el 10 % recibe producciones propias de la institución (Gráfico 4).

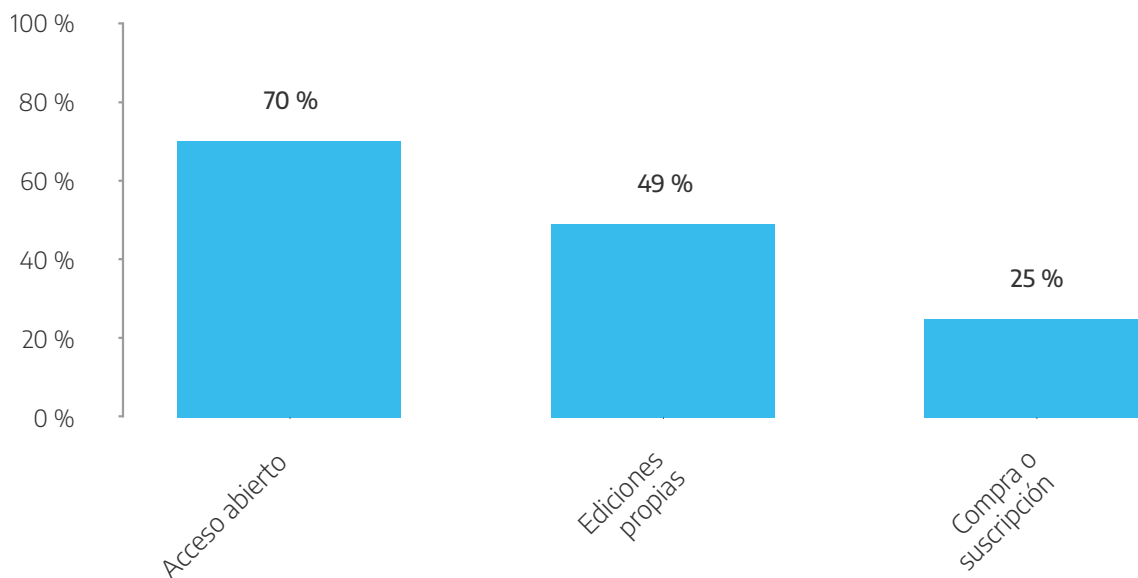
Estos números indican que 4 de cada 10 UI no realizan inversiones en compra de materiales actualizados y producciones editoriales comerciales. Si bien el Estado es uno de los mayores productores de documentos, específicamente de las temáticas que ofrece cada unidad, no debería descuidarse la producción comercial que aporta saberes a la Administración Pública.

Gráfico 4. Medios de adquisición de los materiales (en porcentajes de UI)*

* Pregunta de opción múltiple con varias respuestas posibles

FUENTE: elaboración propia con base en datos del censo

En otro orden, para el desarrollo de las colecciones digitales, el libre acceso a la información científica y técnica se ha incrementado gracias a las nuevas tecnologías y es el modelo elegido por el 70 % de las UI como medio para adquirir sus documentos (Gráfico 5).

Gráfico 5. Medios de adquisición de los objetos digitales (en porcentajes de UI)*

* Pregunta de opción múltiple con varias respuestas posibles

Fuente: elaboración propia con base en datos del censo

3.4 Formatos de soporte

En cuanto a la colección bibliográfica, se destaca el soporte en el que se plasma la información. Si bien predomina el papel, también se registra una alta representación de soportes magnéticos u ópticos, como CD, DVD, disco externo, VHS, disquete, cinta magnética y *pendrive*. Estos últimos requieren un cuidado especial para su preservación a largo plazo, debido a que los problemas más comunes que presentan son la pérdida de información por deterioro físico del soporte o la desactualización de los programas que permiten abrir esos archivos (Tabla 3).

Tabla 3. Soportes de las colecciones (en cantidad y porcentajes de UI)*

Soporte	Cantidad de UI	% sobre el total
Papel	147	98 %
CD	98	65 %
DVD	62	41 %
La nube	51	34 %
Disco externo	36	24 %
VHS	32	21 %
Pendrive	26	17 %
Otros	23	15 %
Disquete	20	13 %
Microfilm	15	10 %
Cinta magnética	5	3 %
Tablet	1	1 %

* Pregunta de opción múltiple con varias respuestas posibles

FUENTE: elaboración propia con base en datos del censo

En la actualidad, se comenzó a optar por la incorporación de los soportes virtuales, como los servidores o la nube, que necesariamente deben cuidarse con mecanismos de preservación digital.

A partir de las respuestas obtenidas, se desprende que el 56 % de las UI censadas tiene colecciones digitales y reúnen un total de 354.543 objetos digitales. Por el contrario, el 39 % restante no tiene ningún ejemplar o recurso digital que forme parte de su fondo documental, o no posee información sobre esa cantidad (Tabla 10).

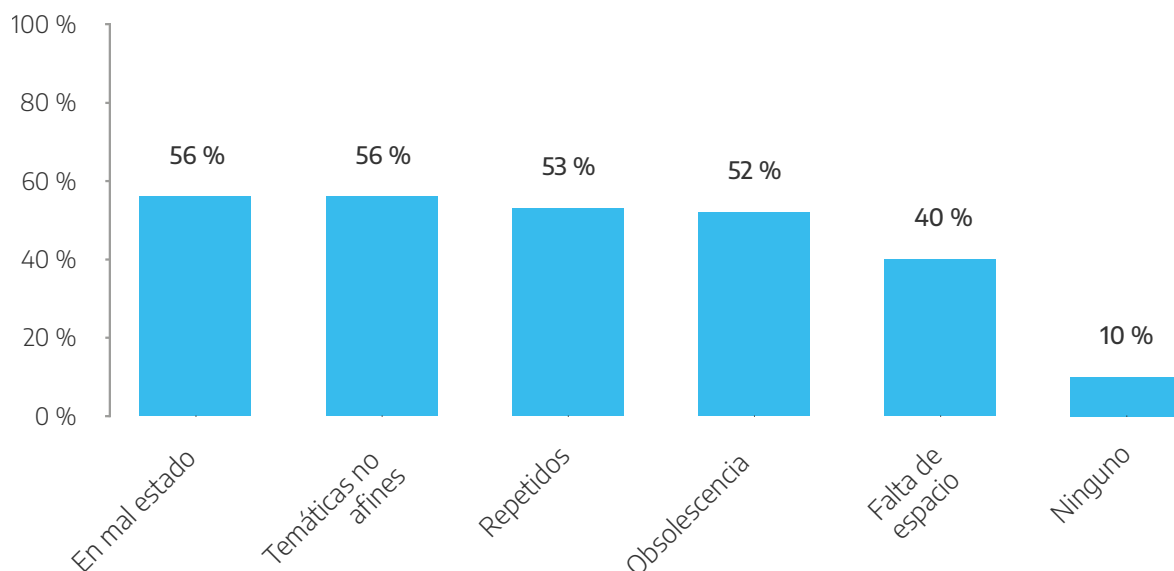
3.5 Selección negativa

Así como la incorporación de material nuevo es importante para el desarrollo de una colección, también lo son la evaluación de los materiales de manera continua y la toma de decisiones criteriosa para el descarte de aquellos que ya no pueden formar parte de la colección.

Acerca de los criterios para el expurgo o selección negativa de materiales, se destaca, en mayor medida, su mal estado y las áreas temáticas no afines al acervo; y, en menor medida, los repetidos

o duplicados, la obsolescencia y la falta de espacio; por último, un 10 % señaló no tener un criterio de expurgo (Gráfico 6).

Gráfico 6. Criterios de expurgo del material (en porcentaje de UI)*



* Pregunta de opción múltiple con varias respuestas posibles
FUENTE: elaboración propia con base en datos del censo

3.6 Procesos técnicos

Para que una biblioteca sea considerada como tal, requiere de la aplicación de ciertos procesos técnicos que permitan la recuperación efectiva de los documentos. Estos procedimientos básicos se agrupan en catalogación, clasificación, inventario, preparación física de los materiales, análisis de contenido y control de autoridad (Tabla 4).

Tabla 4. Procesos técnicos que se realizan en las UI*

Procesos técnicos	Cantidad de UI	% sobre el total
Catalogación	126	84 %
Clasificación	126	84 %
Inventario	126	84 %
Preparación física de los materiales	106	71 %
Análisis de contenido	99	66 %
Control de autoridad	57	38 %

* Pregunta de opción múltiple con varias respuestas posibles
FUENTE: elaboración propia con base en datos del censo

Se evidencia que la catalogación, la clasificación y el inventario son las tareas más representativas y el control de autoridad es un déficit recurrente, muy por debajo de las demás tareas. Específicamente, para la catalogación, se utilizan las siguientes herramientas: Reglas de Catalogación Anglo Americanas Segunda Edición (AACR2, por su sigla en inglés), Resource Description and Access (RDA), Functional

Requirements for Bibliographic Records (FRBR). En la Tabla 5, se observa que las AACR2 es la más representativa.

Tabla 5. Herramientas que se utilizan para la catalogación en las UI*

Herramientas de catalogación	Cantidad de UI	% sobre el total
AACR2	100	67 %
Ninguna	28	19 %
No contesta	13	9 %
RDA	6	4 %
FRBR	3	2 %

* Pregunta de opción múltiple con varias respuestas posibles

FUENTE: elaboración propia con base en datos del censo

Cabe aclarar que, además, se utilizan estándares reconocidos internacionalmente para catalogar, que permiten codificar la información de manera que pueda ser recuperada mecánicamente, lo cual facilita el intercambio de información entre bibliotecas y la reutilización de los datos cargados en otros catálogos. En cuanto a los formatos más usuales, se destacó MARC21 con un 39 % de las respuestas, y el resto con un uso menor, como se muestra en la Tabla 6.

Tabla 6. Formato que se utiliza para la catalogación en las UI*

Formato de catalogación	Cantidad de UI	% sobre el total
MARC21	58	39 %
Propio	36	24 %
CEPAL	24	16 %
Ninguno	23	15 %
FOCAD	10	7 %
No contesta	10	7 %

* Pregunta de opción múltiple con varias respuestas posibles

FUENTE: elaboración propia con base en datos del censo

Una de las operaciones que se realiza en el procesamiento técnico del material bibliográfico que llega a la biblioteca es la clasificación de los documentos. Esta operación es de vital importancia para el ordenamiento de las colecciones en el estante, la recuperación de la información a partir de su contenido temático y el desarrollo de la colección. Del censo, se desprende que la elección de un sistema por sobre otro varía según la UI. En la Tabla 7 se refleja que el 57 % de las UI elige la Clasificación Decimal Universal (CDU); mientras que un 33 % declara utilizar sistemas propios, un dato significativo en relación con el uso del Sistema de Clasificación Decimal de Dewey (CDD).

Tabla 7. Herramientas que se utilizan para la clasificación de los recursos de información*

Herramientas de clasificación	Cantidad de UI	% sobre el total
CDU	85	57 %
Propia	50	33 %
CDD	13	9 %
Ninguna	9	6 %
No contesta	6	4 %

* Pregunta de opción múltiple con varias respuestas posibles

FUENTE: elaboración propia con base en datos del censo

La proporción relevante en la utilización de sistemas de clasificación propios se debe a que las bibliotecas especializadas necesitan mayor profundidad en la clasificación de sus materiales.

Uno de los procesos para el análisis de contenido se refiere a la identificación y la representación precisas de la materia o los temas principales de los documentos, con el objetivo de facilitar su recuperación. Para el censo se propusieron una serie de herramientas de vocabularios controlados —descriptores que representan de manera unívoca un concepto, es decir, se homogeneizaron los términos empleados para una búsqueda más precisa—. En las respuestas se observó una gran adherencia a la utilización de estos instrumentos (Tabla 8).

Tabla 8. Herramientas que se utilizan para el análisis del contenido de los recursos de información*

Herramientas de análisis de contenido	Cantidad de UI	% sobre el total
Tesauros	90	60 %
Lenguaje natural	51	34 %
Listas de encabezamientos de materiales	35	23 %
Ninguna	24	16 %
No contesta	8	6 %

* Pregunta de opción múltiple con varias respuestas posibles

FUENTE: elaboración propia con base en datos del censo

Los mecanismos de recuperación son particularmente necesarios al momento de resolver las consultas de manera eficiente, en ese sentido los automatizados permiten una recuperación más ágil y certera en comparación con los manuales. Por consiguiente, para el manejo y la gestión de las colecciones se consultó cómo se hace el registro de los documentos para su recuperación. Se propusieron las siguientes opciones: manual (registros en ficheros de papel), automatizado (utilización de programas informáticos o *softwares* especializados), o mixto.

En relación con este aspecto, muchas unidades respondieron que registran sus documentos en algún *software* o programa que permite y facilita la búsqueda y la recuperación de documentos. También se intentó conocer cuántas unidades continúan con el registro manual y cuántas utilizan

sistemas mixtos. Si bien los mecanismos automatizados son más eficientes, los resultados dan una alta representatividad de registros manuales y mixtos (Tabla 9).

Tabla 9. Mecanismos de recuperación que utilizan las UI

Mecanismo de recuperación	Cantidad de UI	% sobre el total
Manual	53	38 %
Automatizado	45	32 %
Mixto	43	30 %

FUENTE: elaboración propia con base en datos del censo

3.7 Colecciones digitales

Una colección digital consiste en recursos digitales que han sido seleccionados y organizados para facilitar el acceso y el uso. En cambio, un repositorio digital es una estructura web que permite organizar, almacenar, preservar y difundir de manera abierta la producción intelectual de las actividades académicas y de investigación de una institución. Además, el repositorio digital incluye documentos que resguardan la memoria institucional.

En la Tabla 10 se muestra que existe una leve mayoría de UI que tienen colecciones digitales o repositorios institucionales respecto de las que no.

Tabla 10. UI que poseen colecciones digitales y/o repositorios institucionales

¿Posee colecciones digitales o repositorio institucional?	Cantidad de UI	% sobre el total
Sí	88	59 %
No	59	39 %
No contesta	3	2 %

FUENTE: elaboración propia con base en datos del censo

Los esquemas de metadatos para la gestión de documentos son instrumentos que facilitan la interoperabilidad y ayudan a asegurar el mantenimiento de los documentos a largo plazo. En este aspecto, ante la pregunta qué esquemas de metadatos se utilizan se obtuvieron solo 63 respuestas, de las cuales el 83 % corresponde a Dublin Core.

Por último, se destaca que el 73 % de las 107 UI que respondieron, no realiza procesos de reconocimiento óptico de caracteres (OCR) en las colecciones digitales, herramienta que facilita la búsqueda y la recuperación de información en los documentos digitales.

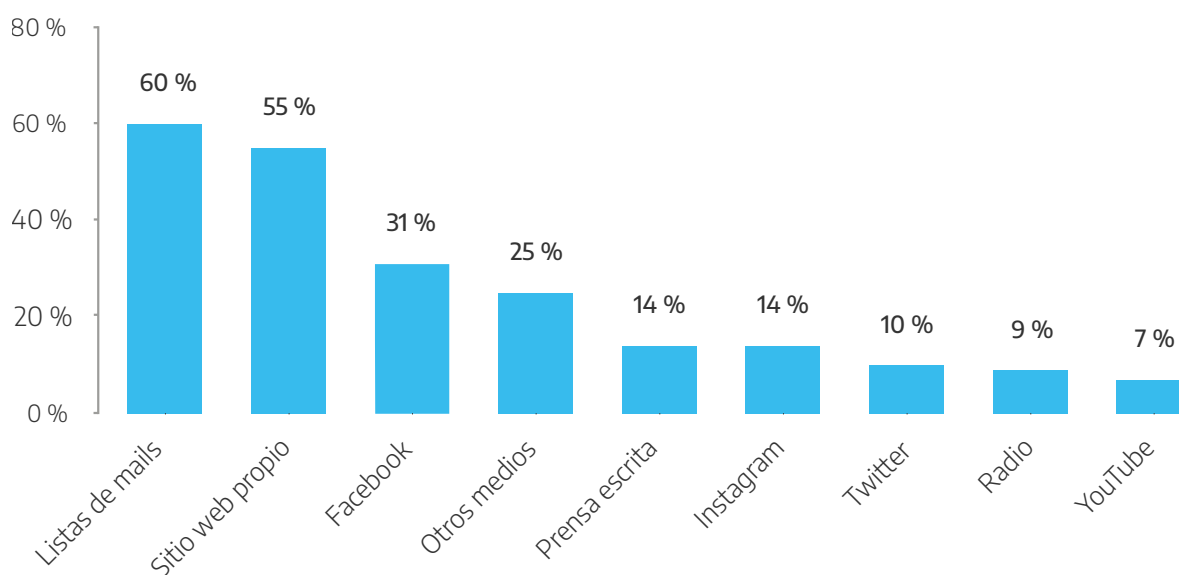
4 Recursos y servicios

En este apartado se relevan los recursos y servicios que ofrecen las UI y la vinculación con las políticas públicas, que incluyen el acceso a la información pública, la transparencia y los lineamientos promovidos para el cumplimiento de los ODS.

La implicación de las bibliotecas con el desarrollo de la sociedad es inestimable, dado que tienen una función natural en la provisión de acceso a la información y a los servicios en red que respaldan el desarrollo sostenible. Las bibliotecas son servicios públicos que brindan oportunidades para todas las personas en cualquier lugar y sin ninguna distinción. En efecto, todos los tipos de bibliotecas promueven el acceso a la información, la cultura y el conocimiento; fomentan el autodesarrollo de las personas que forman sus comunidades; y ofrecen espacios y recursos para aprender, crear e innovar, investigar o mejorar sus habilidades y capacidades para el acceso significativo. De esta manera, los sistemas bibliotecarios generan alianzas que garantizan el acceso equitativo a los recursos de información.

En cuanto a la promoción y la difusión de sus productos y servicios, se destacan las redes sociales como medio de comunicación preferido, le siguen el correo electrónico, sitio web propio, otros medios y prensa escrita (Gráfico 7).

Gráfico 7. Medios de difusión utilizados (en porcentaje de UI)*



* Pregunta de opción múltiple con varias respuestas posibles
FUENTE: elaboración propia con base en datos del censo

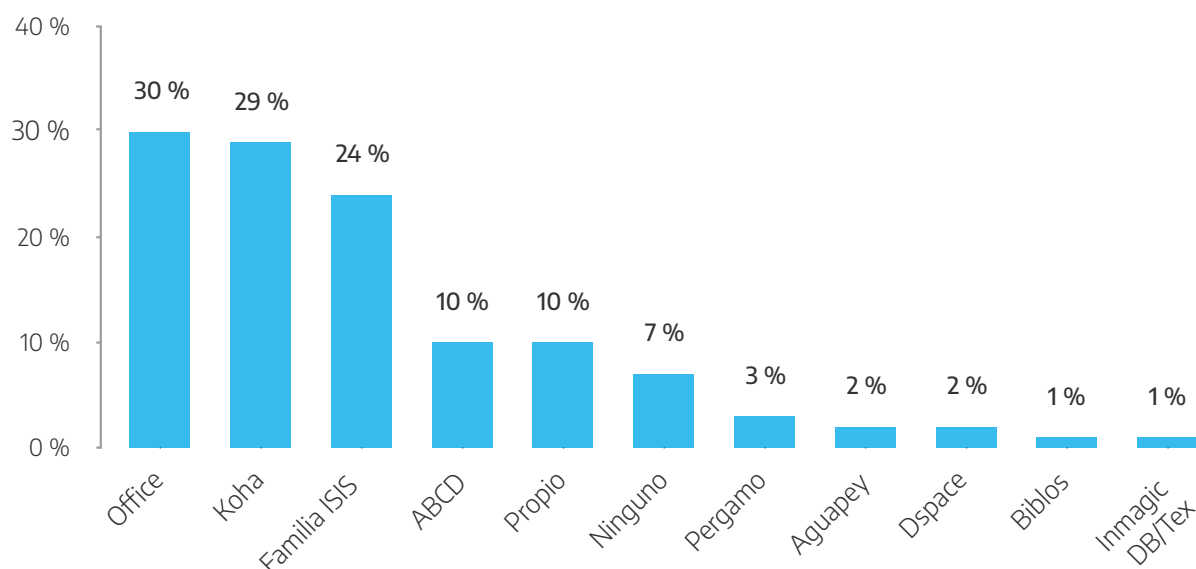
4.1 Recursos tecnológicos

El procesamiento técnico de la información de los documentos genera una base de datos susceptible de ser recuperada desde diversos puntos de acceso. Esto permite brindar un servicio eficiente y asertivo.

Las UI que registran sus documentos de manera automática, por medio del uso de algún tipo de *software* o recurso informático, en general utilizan programas específicos, como KOHA, familia ISIS, ABCD, Aguapey o Pέργamo. Por el contrario, es significativamente frecuente la elección de herramientas informáticas que no son diseñadas específicamente para la gestión de colecciones, como el paquete *office*; o la poca utilización de herramientas de recuperación. Esto repercute directamente en la efectiva explotación de los recursos bibliográficos, ya que los programas específicos de bibliotecas están diseñados para realizar búsquedas complejas o combinadas de datos, con el fin de lograr su recuperación.

Además, cabe destacar que, si bien los *softwares* de la familia ISIS de las décadas de 1980 y 1990, como ISIS DOS, WinISIS o ISISMarc, fueron diseñados para ser utilizados en el registro de colecciones bibliográficas, su desarrollo ha sido discontinuado en 2000 y no contemplan nuevas tecnologías (entornos web, interoperabilidad). Por consiguiente, se observa que solo una minoría de las herramientas utilizadas presenta esta condición.

Gráfico 8. *Softwares* que se utilizan para procesamiento (en porcentaje de UI)*

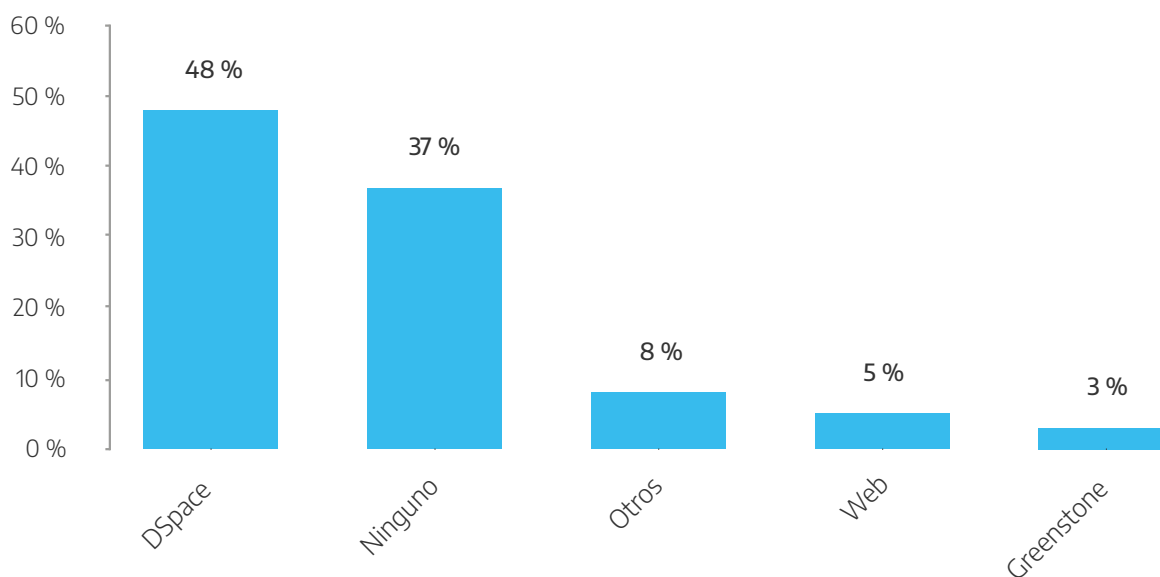


* Pregunta de opción múltiple con varias respuestas posibles

FUENTE: elaboración propia con base en datos del censo

En el caso de los documentos digitales que permiten su visualización o descarga, se requiere de la utilización de *softwares* específicos para su gestión y puesta a disposición de la ciudadanía. En el Gráfico 9 se observa la distribución de los resultados.

Al respecto, se destaca que de las 99 UI que respondieron, el 37 % no utiliza ningún *software*.

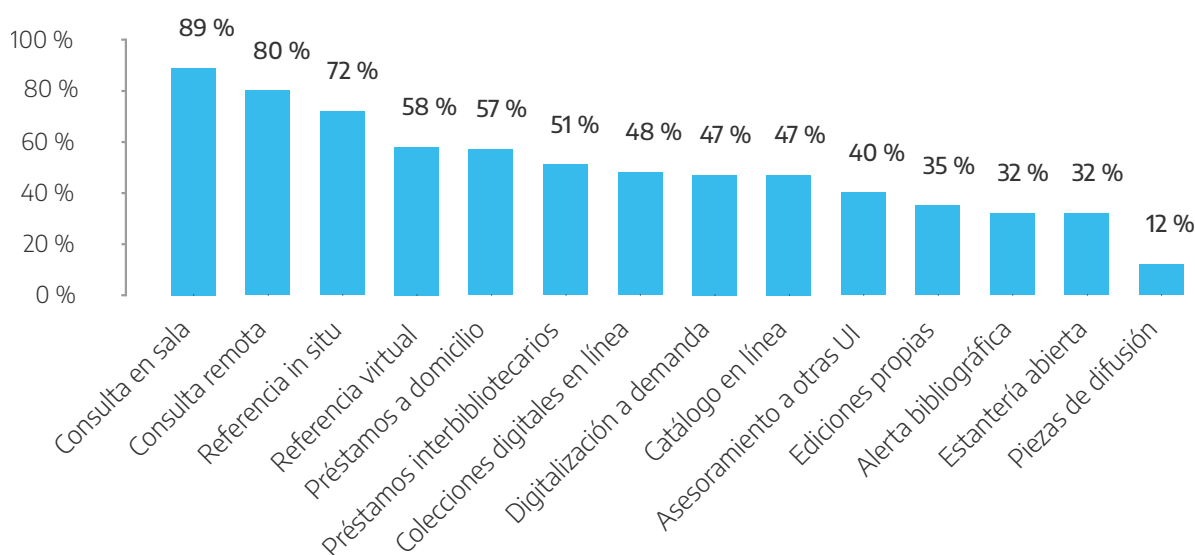
Gráfico 9. Software para la gestión de los recursos digitales (en porcentaje de UI)*

* Pregunta de opción múltiple con varias respuestas posibles

FUENTE: elaboración propia con base en datos del censo

4.2 Servicios y espacio físico

Las UI ofrecen una gran cantidad de servicios tanto virtuales como presenciales, adaptándose así a los avances tecnológicos y a las nuevas demandas de información. El detalle de los resultados se expresa en el Gráfico 10.

Gráfico 10. Servicios ofrecidos (en porcentaje de UI)*

* Pregunta de opción múltiple con varias respuestas posibles

FUENTE: elaboración propia con base en datos del censo

Además, se indagó sobre las actividades específicas que se realizaron durante la pandemia. En este punto, se evidenció un predominio de las consultas virtuales; seguidas, en menor medida,

por actividades de difusión, digitalización, carga de documentación a repositorios institucionales, capacitaciones, catalogación, préstamos a domicilio, extensión y migración. De este modo, la gran mayoría de las respuestas muestra una capacidad de las bibliotecas para continuar brindando los servicios en un contexto de restricciones a la presencialidad. Asimismo, se observó que en un 39 % de las UI no hubo actividades específicas; no obstante, la pregunta no precisaba si las bibliotecas estaban en condiciones de brindar esos servicios de forma remota antes de la pandemia.

En relación con el espacio físico, el 74 % de las UI que respondió manifestó contar con un espacio físico exclusivo para desarrollar sus actividades. A su vez, en el 52 % de los casos, el espacio se encuentra adaptado a personas con movilidad reducida.

4.3 Redes de información

Las redes de información permiten constituir comunidades en las que se generan trabajos colaborativos, se comparten objetivos y experiencias en común, además de posibilitar el acceso a mayor cantidad de recursos documentales y de servicios de información para satisfacer las demandas de la comunidad. Por lo tanto, se consultó si las bibliotecas integran alguna red de información (regional, nacional, jurisdiccional o temática). Como respuesta se obtuvo que 100 UI participan en redes. Del total, el 67 % participa en al menos una, mientras que el 3 % no lo hace; y el 30 % no respondió (Tabla 11).

Tabla 11. Participación en redes de las UI

Integra alguna red	Cantidad de UI	% sobre el total
Sí	100	67 %
No	5	3 %
No contesta	45	30 %

FUENTE: elaboración propia con base en datos del censo

Con respecto a la pregunta sobre si forman parte de alguna red, se observó un predominio de la Red de Bibliotecas de las Fuerzas Armadas (REBIFA) y de la red interna del INTA.

4.4 Acceso a la información

En el nivel internacional, los movimientos de acceso abierto a la información son cada vez más frecuentes. En la Argentina, la Dirección Nacional de Gobierno Abierto coordina el desarrollo de los planes de acción nacionales de gobierno abierto presentados ante la Alianza para el Gobierno Abierto y promueve la participación ciudadana digital a través de la Plataforma de Consulta Pública. A su vez, la Agencia de Acceso a la Información Pública garantiza el derecho de acceso a la información pública, fomenta medidas de transparencia activa y protección de los datos personales.

Por consiguiente, se decidió consultar el grado de involucramiento de las bibliotecas en su rol de dar acceso a la información pública y su compromiso con la sociedad en el cumplimiento de derechos (Dobrecky, 2021a; 2021b). De las respuestas obtenidas, se desprende que el 18 % de las UI afirma

haber recibido consultas derivadas de la oficina de la Agencia de Acceso a la Información Pública, y el 11 % posee vinculación con la Dirección Nacional de Gobierno Abierto.

4.5 Objetivos de Desarrollo Sostenible

Respecto de la contribución de las UI a los Objetivos de Desarrollo Sostenible, si bien se evidencia participación en los 17 objetivos, los más frecuentes son el Objetivo 4: Educación de Calidad, con el 67 % de las respuestas; el Objetivo 5: Igualdad de Género, con el 48 %; y el Objetivo 10: Reducción de Desigualdades, con el 35 %.

Es necesario aclarar que 58 bibliotecas no respondieron esta pregunta. Sobre la base de algunos comentarios finales (pregunta 11.1 del formulario), se deduce que muchas instituciones no respondieron por falta de adhesión formal, explícita o institucionalizada de su trabajo respecto de los ODS.

Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)



Reflexiones finales

El Estado debe asegurar la preservación y el acceso al patrimonio bibliográfico y documental que se encuentra en los diferentes organismos que lo componen. Esta tarea esencial requiere inversión, dedicación y reconocimiento, con el fin de asegurar la memoria de una Nación y el derecho de toda persona a participar en la vida cultural y a gozar de los beneficios del progreso científico y de sus aplicaciones.

Teniendo en cuenta su carácter optativo, este censo constituye un primer hito exploratorio en el relevamiento sistemático de las bibliotecas gubernamentales de organismos pertenecientes al Poder Ejecutivo Nacional, que aporta a la construcción de un panorama real de su situación.

De las respuestas obtenidas se concluye que el Estado cuenta con colecciones valiosas fruto de la adquisición continua de documentos. Por un lado, dispone de publicaciones que son el resultado de las producciones de las/os investigadoras/es de los diferentes organismos; y, por otro lado, resguarda el patrimonio documental producido en editoriales comerciales o instituciones ajenas. Materia prima necesaria en la generación de conocimientos, el desarrollo de la sociedad y la creación de nuevas políticas públicas.

Los datos obtenidos ponen en evidencia un relativo déficit en la dotación de recursos financieros y de personal profesional especializado que gestione esas colecciones apropiadamente. Por eso, es primordial que nuestras bibliotecas sean gestionadas por profesionales de la bibliotecología y documentación que desarrollen las colecciones, maximicen la recuperabilidad del patrimonio bibliográfico y brinden acceso a largo plazo, mediante la adecuada aplicación de los procesos técnicos, los servicios de referencia documental y la administración de los recursos.

La revolución tecnológica debe llegar a las bibliotecas con *softwares* que permitan la correcta gestión de las colecciones y que sean interoperables como lo requiere el campo de la bibliotecología.

El trabajo colaborativo, sin dudas, ha sido un pilar fundamental en estos últimos tiempos. Las redes de bibliotecas se han fortalecido y han brindado un servicio eficiente a la sociedad, de manera articulada y sistemática, no solo mediante el intercambio de documentos (préstamos interbibliotecarios), sino también generando un entorno de saberes compartidos.

En suma, el efectivo cumplimiento del ejercicio del derecho a la información pública o en manos públicas, la mejora de la gestión de la información y los conocimientos que resguardamos contribuyen tanto al ejercicio de derechos para todas y todos como al fortalecimiento del Estado democrático.

Bibliografía

- Albornoz, S. (2017). El servicio de referencia en bibliotecas de la administración pública nacional de la República Argentina. <https://www.memoria.fahce.unlp.edu.ar/tesis/te.1390/te.1390.pdf>
- Asamblea General de la Organización de las Naciones Unidas (s.f.). *Objetivo 16: promover sociedades justas, pacíficas e inclusivas*. <https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/peace-justice/>
- Biblioteca Nacional Mariano Moreno (2020). *Proyecto Censo Nacional de Bibliotecas Públicas de la República Argentina/ Coordinación General Censo Nacional de Bibliotecas Públicas Bárbara Duranti*.
- Biblioteca Nacional Pedro Henríquez Ureña (2016). 2º Censo Nacional de Bibliotecas: Estudio sobre las Bibliotecas Dominicanas 2009-2011 (Informe general).
- Centro Regional para el Fomento del Libro en América Latina y el Caribe y la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura. (2011). *Censo de bibliotecas públicas: recomendaciones de diseño y aplicación e instrumento modelo*. https://cerlalc.org/extra/sirbi/Documentos/Censo_Bibliotecas_P%C3%BAAblicas.pdf
- Dobrecky, L. P. (2021). *Datasets sobre bibliotecas en los portales de datos abiertos de gobierno en América del Sur*. <http://eprints.rclis.org/42341/>

- Dobrecky, L. P. (22 de julio de 2021). *Las bibliotecas gubernamentales de la Argentina frente al paradigma de gobierno abierto: llamado a la acción* [Presentación]. IFLA-LAC Conversatorio sobre Bibliotecas y Gobierno Abierto en Latinoamérica. <http://eprints.rclis.org/42311/>
- Gobierno de la Provincia de Buenos Aires y Centro de Documentación e Información Educativa (2009). *Programa de Bibliotecas Escolares. Informe Situación de las bibliotecas escolares bonaerenses*. http://servicios.abc.gov.ar/lainstitucion/organismos/cendie/censo_biblioteca_2009/censo_bibliotecas_2009.pdf
- International Federation of Library Associations and Institutions (2011). *Directrices para bibliotecas gubernamentales* (IFLA Professional Reports, N.º 133). <https://repository.ifla.org/handle/123456789/595?mode=simple>
- Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (2016). *Repensar las políticas culturales*. https://en.unesco.org/creativity/sites/creativity/files/gmr_es.pdf
- Simoneau, P. A. (1977). *Mémoire sur les bibliothèques gouvernementales du Québec: présenté au Conseil du Trésor. Ministère des Transports*. <http://www.bv.transports.gouv.qc.ca/mono/1146136.pdf>
- Solimano, E., Balbi, H. y Morán, A. (2005). Marco conceptual y metodológico para el desarrollo de una biblioteca digital en el centro de documentación e información del INAP. En E. Solimano, H. Balbi y A. Morán (comps.), *Seminario Dilemas de la biblioteca actual: la creatividad frente a la crisis*. INAP.
- Vázquez, N. y Silva, G. (2021). Las comunidades de práctica en la Administración Pública: experiencias a través de las voces de sus protagonistas. El caso del Foro Permanente de Responsables Informáticos del Estado Nacional. *Cuadernos del INAP (CUINAP)*, 2(66). <http://publicaciones.inap.gob.ar/index.php/CUINAP/article/view/244>

Anexo I. Unidades de información que respondieron el Censo Nacional de Bibliotecas Gubernamentales

Los datos proporcionados en este anexo fueron declarados por las Unidades de información (UI).

1

ADMINISTRACIÓN DE PARQUES NACIONALES (APN)

NOMBRE UI: Biblioteca Central y Centro de Documentación Perito Francisco P. Moreno

RESPONSABLE UI: Catalina Beatriz Coali

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Rivadavia 1475, C. P.: C1033AAE, San Cristóbal

HORARIO: lunes a viernes de 10:00 a 13:00 y 14:00 a 17:00 h (con turno previo)

EMAIL: biblioteca@apn.gob.ar

WEB: https://www.netvibes.com/bibliotecaparquesnacionales#Datos_de_la_Biblioteca

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://orton.catie.ac.cr/apn.htm>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.netvibes.com/bibliotecaparquesnacionales>

TEMAS ESPECÍFICOS: áreas protegidas, especies, conservación ambiental, planificación ambiental, interpretación ambiental, patrimonio cultural, visitantes

2

ADMINISTRACIÓN FEDERAL DE INGRESOS PÚBLICOS (AFIP)

NOMBRE UI: Departamento Centro de Documentación Institucional y Biblioteca

RESPONSABLE UI: Hugo A. Asplindh (jefe de Departamento), Jorge E. Almeida (jefe de Div. Recursos Documentales), Valeria Quintana (jefa de Div. Difusión)

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Sede Central AFIP. Hipólito Yrigoyen 370, 6° piso, of. 6009 (oficinas), 1° subsuelo (salas), C. P.: C1086AAD / Sede Aduana. Azopardo 350, 1° subsuelo, C. P.: C1107ADD

HORARIO: 9:00 a 17:00 h

TELÉFONO: (11) 4347-4202 / 4347-4580

EMAIL: alejandroasplindh@afip.gob.ar; vquintana@afip.gob.ar; jalmeira@afip.gob.ar

TEMAS ESPECÍFICOS: derecho tributario, derecho aduanero, derecho de la seguridad social, economía, finanzas

3

ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL (ANSES)

NOMBRE UI: Biblioteca de Seguridad Social «Ricardo R. Moles»

RESPONSABLE UI: Silvia Beatriz Albornoz

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Balcarce 610, 2° piso, C. P.: C1064AAN

HORARIO: lunes a viernes de 9:30 a 17:30 h

TELÉFONO: (11) 4015-6037 / 4015-6038 / 4015-6058 / 4015-6078

EMAIL: areabiblioteca@anses.gob.ar

WEB: <https://www.anses.gob.ar/institucional/biblioteca-de-seguridad-social>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <https://www.anses.gob.ar/catalogo-de-obras-especializadas>; <https://www.anses.gob.ar/node/5646>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.noticias.anses.gob.ar/>

TEMAS ESPECÍFICOS: administración pública, derecho, derecho laboral, economía, educación, gestión pública, recursos humanos, seguridad social

4

ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE MEDICAMENTOS, ALIMENTOS Y TECNOLOGÍA MÉDICA (ANMAT)

NOMBRE UI: Biblioteca ANMAT

RESPONSABLE UI: Gabriela Leandro Lepera

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Avenida de Mayo 869, 10° piso, C. P.: C1084AAD

HORARIO: 8:00 a 15:00 h

TELÉFONO: (11) 4340-0800 int. 1904/1602

EMAIL: biblioteca@anmat.gob.ar

TEMAS ESPECÍFICOS: ciencias de la salud, tecnología de productos para la salud

5

AGUA Y SANEAMIENTOS ARGENTINOS (AYSA S.A.)

NOMBRE UI: Biblioteca Ing. Agustín González

RESPONSABLE UI: Gabriela Pedrozo

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Riobamba 750, C. P.: C1025ABP

HORARIO: 9:00 a 17:00 h

TELÉFONO: (11) 6319-1882

EMAIL: biblioteca@aysa.com.ar

WEB: <https://www.aysa.com.ar/lobuenodelagua/biblioteca>

TEMAS ESPECÍFICOS: ingeniería sanitaria, ciencias del ambiente

6

AUTORIDAD REGULATORIA NUCLEAR (ARN)

NOMBRE UI: Biblioteca - Autoridad Regulatoria Nuclear

RESPONSABLE UI: María Alicia Carregado

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Centro Atómico Ezeiza. Presbítero Juan González y Aragón N.º 15, C. P.: B1802AYA, Ezeiza

HORARIO: 9:00 a 17:00 h

TELÉFONO: (11) 4125-8481 / 4125-8826

EMAIL: biblioteca@arn.gob.ar

WEB: <https://www.argentina.gob.ar/arn/capacitacion-y-formacion-regulatoria/biblioteca>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://biblioteca.arn.gob.ar/pergamo/opac/cgi-bin/pgopac.cgi?form=Default#.YYAvNJ7MLIV>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.argentina.gob.ar/arn/capacitacion-y-formacion-regulatoria/biblioteca/catalogo-bibliografico>

TEMAS ESPECÍFICOS: protección radiológica, seguridad nuclear, salvaguardias

7

BANCO CENTRAL DE LA REPÚBLICA ARGENTINA (BCRA)

NOMBRE UI: Biblioteca Dr. Raúl Prebisch

RESPONSABLE UI: Lic. Fernanda Mangione

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Reconquista 250, 1º subsuelo, C. P.: C1003ABF

HORARIO: 10:00 a 15:00 h

TELÉFONO: (11) 4348-3771/ 4348-3772

EMAIL: biblio@bcra.gob.ar

WEB: <http://www.bcra.gob.ar/BCRAyVos/Bibliotecas.asp>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <https://bcra.koha.theke.io/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: https://www.instagram.com/bancocentral_ar/?hl=es-la; <https://www.facebook.com/BancoCentralAR/>; https://twitter.com/bancocentral_ar

TEMAS ESPECÍFICOS: banca central, contabilidad, economía, estadísticas, finanzas, historia económica, historia social, legislación bancaria

8

COLEGIO MILITAR DE LA NACIÓN

NOMBRE UI: Biblioteca Islas Malvinas

RESPONSABLE UI: Gabriela Magdalena Grossi

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Aviador Matienzo y Ruta 201, C. P.: B1684, El Palomar

HORARIO: lunes a viernes de 8:00 a 18:00 h

TELÉFONO: (11) 4751-8001 / 4751-8002 / 4751-8003 / 4751-8004 / 4751-8005 / 4751-8006 / 4751-8007 int. 7206

EMAIL: cmnbiblioteca@ejercito.mil.ar

WEB: www.colegiomilitar.mil.ar

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://www.abcdonline.com.ar/cmnb/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: https://www.colegiomilitar.mil.ar/esp/el-colegio-militar_biblioteca.php

TEMAS ESPECÍFICOS: ciencias médicas, ciencias militares

9

COMISIÓN NACIONAL DE ENERGÍA ATÓMICA (CNEA)

NOMBRE UI: Centro de Información Eduardo Savino

RESPONSABLE UI: Natalia Guazzone

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Gral. Paz 1499, C. P.: B1650, Villa Maipú, Partido de General San Martín

HORARIO: lunes a viernes de 9:00 a 16:00 h

TELÉFONO: (11) 6772-7946 / 6672-7163 / 6772-7157

EMAIL: referencia@cnea.gov.ar

WEB: <https://www.isabato.edu.ar/cies/>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <https://www.cnea.gob.ar/catalogo/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.isabato.edu.ar/cies>

TEMAS ESPECÍFICOS: ciencia de los materiales, ciencia y tecnología, energía atómica, física, química

10

CONSEJO NACIONAL DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS (CONICET)

NOMBRE UI: Biblioteca CEIL-CONICET

RESPONSABLE UI: Marina Chimente

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Saavedra 15, 1º subsuelo, C. P.: C1083ACA

HORARIO: lunes a viernes de 10:30 a 17:30 h

TELÉFONO: (11) 4952-7440 int. 108

EMAIL: biblioteca@ceil-conicet.gov.ar

WEB: <http://biblioteca.ceil-conicet.gov.ar/>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://biblioteca.ceil-conicet.gov.ar/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <http://biblioteca.ceil-conicet.gov.ar/>; <https://twitter.com/BiblioCeil>

TEMAS ESPECÍFICOS: ciencias sociales del trabajo

11

CONSEJO NACIONAL DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS (CONICET)

NOMBRE UI: Centro Argentino de Información Científica y Tecnológica

RESPONSABLE UI: Paula Naveira De Casanova

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Saavedra 15, PB, C. P.: C1083ACA

HORARIO: 11:00 a 16:00 h

TELÉFONO: (11) 4951-6975 / 4951-7310

EMAIL: biblioteca-caicyt@conicet.gov.ar

WEB: <http://www.caicyt-conicet.gov.ar/sitio/servicios-documentales/biblioteca/>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://www.caicyt-conicet.gov.ar/biblio/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <http://www.caicyt-conicet.gov.ar/sitio/institucional/>; <https://www.facebook.com/caicyt/>; <https://twitter.com/caicyt/>

TEMAS ESPECÍFICOS: ciencia de la información, política científica

12

CONSEJO NACIONAL DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS (CONICET)

NOMBRE UI: Repositorio Institucional CONICET Digital

RESPONSABLE UI: Lorena Cintia Carlino

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Godoy Cruz 2290, C. P.: C1425FQB

TELÉFONO: (11) 4899-5400

EMAIL: repositorio@conicet.gov.ar

WEB: <https://ri.conicet.gov.ar/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: https://www.instagram.com/conicetdigital_repo/; <https://twitter.com/CONICETDigital>

TEMAS ESPECÍFICOS: ciencia, tecnología

13

CONSEJO NACIONAL DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS (CONICET)

NOMBRE UI: Biblioteca Instituto de Investigaciones Geohistóricas (IIGHI)

RESPONSABLE UI: Prof. María Lidia Buompadre

PROVINCIA: Chaco

DOMICILIO: Avenida Castelli 930, C. P.: H3504AAO, Resistencia

HORARIO: 8:00 a 18:00 h

TELÉFONO: (362) 443-3514

EMAIL: iighi.secretaria@gmail.com

WEB: <https://iighi.conicet.gov.ar/>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://redbiblio.unne.edu.ar/pergamo/opac.php?c=1a=bsqSip=1o=trSimple=>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://iighi.conicet.gov.ar/>

TEMAS ESPECÍFICOS: provincia de Chaco, provincia de Corrientes, provincia de Formosa, provincia de Misiones, misiones jesuíticas, Paraguay, pueblos originarios, región del nordeste argentino, sur de Brasil, viajeros

14

CONSEJO NACIONAL DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS (CONICET)

NOMBRE UI: Biblioteca Instituto de Investigaciones Bibliográficas y Crítica Textual (IIBICRIT)

RESPONSABLE UI: Penélope Marina Mazzoli

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Marcelo T. de Alvear 1694, C. P.: C1060AAE

HORARIO: 8:00 a 14:00 h

TELÉFONO: (11) 4129-1158

EMAIL: secrit@conicet.gov.ar; iibicrit@gmail.com

WEB: <http://www.iibicrit-conicet.gov.ar/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: https://m.facebook.com/elsecrit/?_rdr

TEMAS ESPECÍFICOS: obras literarias en español, crítica textual, historia del texto, investigación bibliográfica, investigación codicológica, lengua

15

CONSEJO NACIONAL DE INVESTIGACIONES CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS (CONICET)

NOMBRE UI: Biblioteca Del Instituto de Desarrollo Económico y Social (IDES)

RESPONSABLE UI: Luis Eugenio Panza

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Aráoz 2838, C. P.: C1425DGT

HORARIO: 10:00 a 18:00 h (este horario responde a las condiciones especiales impuestas por la pandemia, por las cuales el instituto todavía está abierto de manera presencial solo los días lunes, miércoles y viernes. Los horarios pueden variar cuando se termine de normalizar la situación).

TELÉFONO: (11) 4804-5305 int. 110

EMAIL: biblioteca@ides.org.ar

WEB: <https://www.ides.org.ar/> (la biblioteca y sus servicios tienen un lugar dentro del sitio web institucional)

CATÁLOGO EN LÍNEA: <https://biblio-catalogo.ides.org.ar/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.ides.org.ar/>; biblioteca@ides.org.ar

TEMAS ESPECÍFICOS: antropología, política, sociología, historia, trabajo, migraciones, economía internacional, género, memoria social, identidades y diversidades culturales, fronteras, naciones y nacionalidades

16

ENTE NACIONAL DE COMUNICACIONES (ENACOM)

NOMBRE UI: Centro de Información Técnica

RESPONSABLE UI: de momento, no hay una persona a cargo. Depende de la Dirección de Institucionales del ENACOM.

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: México 571, C. P.: C1097AAK

HORARIO: 9:00 a 15:00 h

TELÉFONO: (11) 4349-9147

EMAIL: cit@enacom.gob.ar

WEB: <https://www.enacom.gob.ar/biblioteca>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <https://www.enacom.gob.ar/biblioteca>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.enacom.gob.ar/biblioteca>

TEMAS ESPECÍFICOS: comunicaciones, telecomunicaciones, servicios postales, servicios de comunicación audiovisuales

17

ESCUELA DE SUBMARINOS

NOMBRE UI: Escuela de Submarinos

RESPONSABLE UI: Gabriela Beatriz Jara

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Base Naval Mar del Plata. Av. Patricio Peralta Ramos s/n, C. P.: B7600, Mar del Plata

HORARIO: lunes a viernes de 8:00 a 13:00 h

TELÉFONO: (223) 489-3289 int. 5027

EMAIL: biblioteca.escueladesubmarinos@gmail.com

TEMAS ESPECÍFICOS: submarinos

18

ESCUELA DE SUBOFICIALES DE GENDARMERÍA NACIONAL "CABO RAÚL REMBERTO CUELLO"

NOMBRE UI: Biblioteca Sargento Roberto Arenas

RESPONSABLE UI: Liliana Rosa Londero
PROVINCIA: Córdoba
DOMICILIO: Av. 28 de Julio 1635, C. P.: 5220, Jesús María
HORARIO: 7:30 a 13:00 y de 14:00 a 18:00 h
TELÉFONO: (3525) 40-1851
EMAIL: biblioteca.escusub@iugna.edu.ar
CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://abcdonline.com.ar/bgn/>
TEMAS ESPECÍFICOS: seguridad pública, reglamentos, literatura

19

ESCUELA DE SUBOFICIALES DEL EJÉRCITO
NOMBRE UI: Biblioteca Manuel Belgrano
RESPONSABLE UI: Mariana Noelia Ybarra
PROVINCIA: Buenos Aires
DOMICILIO: Ruta Nacional 8 y 202, C. P.: B1611AAB
HORARIO: 7:10 a 19:20 h
TELÉFONO: (11) 4664-2918
EMAIL: bibliosargcabral@gmail.com
TEMAS ESPECÍFICOS: ciencias militares

20

ESCUELA MILITAR DE MONTAÑA "TENIENTE GENERAL JUAN DOMINGO PERÓN"
NOMBRE UI: Escuela Militar de Montaña "Teniente General Juan Domingo Perón"
RESPONSABLE UI: María de los Ángeles Daniel
PROVINCIA: Río Negro
DOMICILIO: Av. Bustillo km 7,5, C. P.: 8400, San Carlos de Bariloche
HORARIO: 8:00 a 13:00 h
TELÉFONO: (294) 446-1075
EMAIL: bibliovirgendelasn@gmail.com
WEB: <https://www.instagram.com/escuelamilitarbrc>
TEMAS ESPECÍFICOS: montañismo

21

ESCUELA NACIONAL DE PESCA "COMANDANTE LUIS PIEDRA BUENA"
NOMBRE UI: Biblioteca Buques Pesqueros Angelito y Amapola
RESPONSABLE UI: Roxana Silvia Cattaneo
PROVINCIA: Buenos Aires
DOMICILIO: Av. de los Trabajadores e Irala s/n, C. P.: B7600, Mar del Plata
HORARIO: lunes, miércoles y viernes de 7:30 a 12:00 h; martes de 7:30 a 10:00 h y jueves de 13:00 a 17:00 h
TELÉFONO: (223) 489-0616
EMAIL: biblioteca@escueladepesca.edu.ar
WEB: <http://http://www.escueladepesca.edu.ar/esnpnueva/Biblioteca>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <http://www.escueladepesca.edu.ar/esnpnueva/Biblioteca>

TEMAS ESPECÍFICOS: pesca

22

ESCUELA NACIONAL FLUVIAL "COMODORO ANTONIO SOMELLERA"

NOMBRE UI: Biblioteca: Juan Carlos Fromentín

RESPONSABLE UI: Elida Patricia Laureda

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Benjamín Lavaisse 1650 C. P.: 1003

HORARIO: martes, miércoles y jueves de 7:00 a 13:00 h

TELÉFONO: (11) 4300-9530 / 4300-8503

EMAIL: biblioteca@escuelafluvial.edu.ar

TEMAS ESPECÍFICOS: navegación, derecho de la navegación, máquinas, motores, electrónica, primeros auxilios

23

ESCUELA NAVAL MILITAR

NOMBRE UI: Biblioteca Manuel José García Mansilla

RESPONSABLE UI: Valeria Jimena Ramos

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Isla Río Santiago, C. P.: 1927, Ensenada

HORARIO: 8:00 a 16:00 h

TELÉFONO: (221) 468-0330 / 468-0331 / 468-0332

EMAIL: bibliotecaesnm@gmail.com

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://190.136.33.231/index.html>

TEMAS ESPECÍFICOS: historia, historia argentina, historia naval, asuntos militares

24

ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA "TENIENTE GENERAL LUIS MARÍA CAMPOS"

NOMBRE UI: Biblioteca General Belgrano

RESPONSABLE UI: Anahí Graciela Cabezas

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Luis María Campos 480, C. P.: C1426BOP

HORARIO: lunes a viernes de 8:00 a 17:00 h

TELÉFONO: (11) 4346-8600 int. 3447 / 3448

EMAIL: bibliotecageneralbelgrano@gmail.com

WEB: <http://www.esg.iue.edu.ar/biblioteca.php>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://190.111.237.236/>

TEMAS ESPECÍFICOS: historia de la guerra, historia argentina, geopolítica, estrategia, liderazgo militar, arte de la guerra, arte operacional

25

ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA AÉREA

NOMBRE UI: Vcom. Juan Rawson Bustamante

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Luis M. Campos 480, C. P.: C1426BOP

HORARIO: 8:00 a 16:30 h

TELÉFONO: (11) 4317-6000 int. 803447

EMAIL: bibliot@faa.mil.ar

CATÁLOGO EN LÍNEA: 190.111.237.236

MEDIOS DE DIFUSIÓN: www.esga.mil.ar

TEMAS ESPECÍFICOS: defensa nacional

26

ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA CONJUNTA

NOMBRE UI: Biblioteca Héroes de Malvinas

RESPONSABLE UI: Alejandra Castillo

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Luis M. Campos 480, C. P.: C1426BOP

HORARIO: 9:00 a 13:00 h

TELÉFONO: (11) 4346-8600 int. 3495

EMAIL: biblioteca.esgc@yahoo.com.ar

CATÁLOGO EN LÍNEA: 190.111.237.236

TEMAS ESPECÍFICOS: defensa, asuntos militares, estrategia, liderazgo, operaciones bélicas

27

FONDO NACIONAL DE LAS ARTES (FNA)

NOMBRE UI: Arquitecto Mario Podestá

RESPONSABLE UI: Ana Soledad Barrera

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Alsina 673, C. P.: C1087AAI

HORARIO: con turno previo

TELÉFONO: 0800-333-4131 int. 101

EMAIL: biblioteca@fnartes.gov.ar

TEMAS ESPECÍFICOS: artes visuales, folklore, literatura, teatro argentino, arquitectura, música, escultura, fotografía

28

FUNDACIÓN MIGUEL LILLO

NOMBRE UI: Centro de Información Geo-Biológico del Noroeste argentino

RESPONSABLE UI: María Delia Robles Terán

PROVINCIA: Tucumán

DOMICILIO: Miguel Lillo 251, C. P.: T4000JFE, San Miguel de Tucumán

HORARIO: 7:30 a 13:00 h

TELÉFONO: (381) 486-3110

EMAIL: biblioteca@lillo.org.ar

WEB: <http://www.lillo.org.ar/biblioteca>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.facebook.com/Centro-de-Informaci%C3%B3n-Geo-Biol%C3%B3gico-del-NOA-Fundaci%C3%B3n-Miguel-Lillo-109796324190573/>

TEMAS ESPECÍFICOS: botánica, zoología, geología

29

FUNDACIÓN MIGUEL LILLO

NOMBRE UI: Bibliotecas del Centro Cultural Alberto Rougès de la Fundación Miguel Lillo. Biblioteca de Letras, Biblioteca Padilla y Biblioteca Valentí

RESPONSABLE UI: Verónica Estévez

PROVINCIA: Tucumán

DOMICILIO: Laprida 31. C. P.: T4000IFA, San Miguel De Tucumán

HORARIO: lunes a viernes de 8:00 a 13:00 y de 17:00 a 21:00 h

TELÉFONO: (381) 422-7976

EMAIL: bibliotecarouges@yahoo.com.ar

WEB: www.lillo.org.ar

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <http://www.lillo.org.ar/centro-cultural-rouges>; https://www.facebook.com/permalink.php?story_fbid=7299443370081621id=123368434355853 <https://www.instagram.com/ccarouges>

TEMAS ESPECÍFICOS: historia del noroeste argentino, cultura del noroeste argentino, literatura, teoría y crítica literarias, lingüística

30

INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL (IGN)

NOMBRE UI: Biblioteca Manuel José Olascoaga

RESPONSABLE UI: Mercedes Portugal

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Cabildo 381, C. P.: C1426AAD

HORARIO: 8:00 a 15:00 h

TELÉFONO: (11) 4576-5545 / 4576-5549 / 4576-5576 / 4576-5579 int. 172

EMAIL: biblioteca@ign.gob.ar

WEB: <https://www.ign.gob.ar>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://biblioteca.ign.gob.ar/>

TEMAS ESPECÍFICOS: geografía, cartografía, geodesia

31

INSTITUTO NACIONAL BELGRANIANO

NOMBRE UI: Biblioteca Manuel Belgrano

RESPONSABLE UI: Matías Dib

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Bullrich 481, C. P.: C1425FTE

HORARIO: lunes a viernes de 10:00 a 15:00 h

TELÉFONO: (11) 4775-1550

EMAIL: institutonacional@manuelbelgrano.gov.ar

WEB: www.manuelbelgrano.gov.ar

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://manuelbelgrano.gov.ar/seccion-biblioteca/inventario-de-biblioteca-del-instituto-nacional-belgraniano/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: www.manuelbelgrano.gov.ar

TEMAS ESPECÍFICOS: historia argentina, historia americana

32

INSTITUTO NACIONAL CONTRA LA DISCRIMINACIÓN, LA XENOFOBIA Y EL RACISMO (INADI)

NOMBRE UI: Centro de Documentación y Biblioteca

RESPONSABLE UI: Jesús Alberto Vera

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. de Mayo 1401, C. P.: C1085ABE

HORARIO: 9:00 a 17:00 h

TELÉFONO: (11) 4380-5785 / 4380-5787

EMAIL: centrodedocumentacion@inadi.gob.ar

WEB: www.inadi.gob.ar

CATÁLOGO EN LÍNEA: <https://www.argentina.gob.ar/inadi/biblioteca-cedib-inadi/publicaciones>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.argentina.gob.ar/inadi>; <https://www.argentina.gob.ar/justicia>

TEMAS ESPECÍFICOS: discriminación, xenofobia, racismo, diversidad sexual, discapacidad, género, migrantes, prostitución, racismo, tercera edad, derecho al trabajo, derecho a la salud, lengua de señas

33

INSTITUTO NACIONAL DE ASUNTOS INDÍGENAS (INAI)

NOMBRE UI: Biblioteca Instituto Nacional de Asuntos Indígenas

RESPONSABLE UI: Mónica Susana Francavilla

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. del Libertador 8151, C. P.: C1429BNB

HORARIO: 10:00 a 16:00 h

TELÉFONO: (11) 5300-4000 int. 79153

EMAIL: mfrancavilla@jus.gob.ar

TEMAS ESPECÍFICOS: derechos indígenas, etnografía, etnohistoria, etnología

34

INSTITUTO NACIONAL DE CINE Y ARTES AUDIOVISUALES (INCAA)

NOMBRE UI: Biblioteca y Centro de Documentación y Archivo Beatriz A. Zuccolillo de Gaffet

RESPONSABLE UI: Carlos Adrián Muoyo

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Moreno 1199, C. P.: C1091AAW

HORARIO: lunes a viernes de 14:00 a 20:00 h

TELÉFONO: (11) 4383-2622 int. 201

EMAIL: biblioteca@enerc.gov.ar

WEB: www.enerc.gov.ar

CATÁLOGO EN LÍNEA: http://www.biblioci.org/Catalogo_colectivo.html (es un catálogo colectivo de bibliotecas de cine)

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.facebook.com/Biblioteca-INCAA-ENERC-37439398600996>;
<https://www.facebook.com/escueladecine>; https://www.instagram.com/enerc_cine/; <https://www.facebook.com/INCAA.Argentina>

TEMAS ESPECÍFICOS: cine, artes audiovisuales

35

INSTITUTO NACIONAL DE EPIDEMIOLOGÍA “DR. JUAN H. JARA”

NOMBRE UI: Biblioteca Dr. Mario H. Zerbini

RESPONSABLE UI: María Victoria de Albuquerque

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Ituzaingó 3520, C. P.: B7600HRJ, Mar del Plata

HORARIO: 8:00 a 14:00 h

TELÉFONO: (223) 473-3449 int. 119

EMAIL: bibliotecaine@anlis.gob.ar

WEB: <https://ine.gov.ar/biblioteca-mario-h-zerbini/>

TEMAS ESPECÍFICOS: salud, medicina

36

INSTITUTO NACIONAL DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO PESQUERO (INIDEP)

NOMBRE UI: Biblioteca y Servicio de Documentación INIDEP

RESPONSABLE UI: Leticia Lizondo

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Paseo Victoria Ocampo 1, Escollera Norte, C. P.: 7600, Mar del Plata

HORARIO: lunes a viernes de 9:00 a 15:00 h

TELÉFONO: (223) 420-9113 int. 1384/85

EMAIL: biblio@inidep.edu.ar

WEB: <https://www.argentina.gob.ar/inidep/biblioteca>

TEMAS ESPECÍFICOS: ciencias marinas, ciencias acuáticas, ciencias pesqueras

37

INSTITUTO NACIONAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (INAP)

NOMBRE UI: Centro de Documentación e Información Sobre Administración Pública

RESPONSABLE UI: Natalia Baez Becker

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Roque Sáenz Peña 511, 5° piso, C. P.: C1035AAA

HORARIO: lunes a viernes de 9:00 a 17:00 h

TELÉFONO: (11) 6065-2310

EMAIL: cediap@jefatura.gob.ar

WEB: <https://www.argentina.gob.ar/jefatura/gestion-y-empleo-publico/inap/centro-de-documentacion-e-informacion-sobre-administracion>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <https://biblioteca.inap.gob.ar>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.argentina.gob.ar/jefatura/gestion-y-empleo-publico/inap> ; https://www.instagram.com/inap_argentina

TEMAS ESPECÍFICOS: administración pública, gestión del empleo público, función pública, políticas públicas

38

INSTITUTO NACIONAL DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL (INPI)

NOMBRE UI: Biblioteca

RESPONSABLE UI: Laura Aramburu

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Paseo Colón 717, PB, C. P.: C1063ACH

HORARIO: 9:00 a 17:00 h

TELÉFONO: (11) 4344-4978

EMAIL: infobiblio@inpi.gov.ar

WEB: <https://www.argentina.gob.ar/inpi/informacion-tecnologica/biblioteca>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://registrodocumentalbiblioteca.inpi.gob.ar/pergamo/opac/cgi-bin/pgopac.cgi?form=Default>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.argentina.gob.ar/inpi/informacion-tecnologica/biblioteca>

TEMAS ESPECÍFICOS: propiedad intelectual, propiedad industrial

39

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Biblioteca Miriam Winschel

RESPONSABLE UI: Natalia Maricel Amadio

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Ruta Nacional 3, km 797, C. P.: 8142, Hilario Ascasubi

HORARIO: 8:00 a 16:00 h

TELÉFONO: (2928) 49-1011 / 49-1141

EMAIL: amadio.natalia@inta.gob.ar

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://m.facebook.com/intaascasubi/>; <https://www.instagram.com/inta.ascasubi/>; <https://inta.gob.ar/ascasubi>

TEMAS ESPECÍFICOS: agricultura, ganadería

40

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Biblioteca Especializada Del Instituto de Microbiología y Zoología Agrícola

RESPONSABLE UI: Lorena La Fuente

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Nicolás Repetto y de los Reseros s/n, C. P.: 1686, Hurlingham

HORARIO: 8:30 a 13:00 y de 13:30 a 16:30 h

TELÉFONO: (11) 3754-8468 / 3754 8400

EMAIL: imyza.cd@inta.gob.ar

WEB: <https://inta.gob.ar/imyza>

TEMAS ESPECÍFICOS: entomología, fitopatología, microbiología

41

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Biblioteca Carlos H. Barderi. Instituto de Genética INTA

RESPONSABLE UI: Liliana Beatriz Barchetta

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: El Ñandú y Aristizábal s/n, C. P.: 1686, Hurlingham

HORARIO: 8:30 a 12:30 y de 13:30 a 16:30 h

TELÉFONO: (11) 4621-6903 / 4621-1668 / 4481-9582 int. 3857

EMAIL: barchetta.liliana@inta.gob.ar

WEB: <https://inta.gob.ar/unidades/231000/biblioteca-genetica>

TEMAS ESPECÍFICOS: genética, mejoramiento vegetal, mejoramiento animal, biotecnología

42

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Biblioteca Central INTA

RESPONSABLE UI: Lic. Nicolás Tripaldi

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Chile 460, PB, C. P.: C1098AAJ

HORARIO: lunes a viernes de 9:00 a 16:00 h

TELÉFONO: (11) 4339-0600 int. 58108

EMAIL: biblioteca.central@inta.gob.ar

CATÁLOGO EN LÍNEA: catalogointa.gob.ar

TEMAS ESPECÍFICOS: agricultura, veterinaria

43

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Biblioteca de la Estación Experimental Agropecuaria INTA Anguil Ing. Agr. Carlos Itria

RESPONSABLE UI: Flavia Epuñan

PROVINCIA: La Pampa

DOMICILIO: Ruta 5, km 580

HORARIO: 8:00 a 15:30 h

TELÉFONO: (2954) 49-5057

EMAIL: epunian.flavia@inta.gob.ar

WEB: <https://inta.gob.ar/paginas/biblioteca-anguil>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://inta.gob.ar/paginas/biblioteca-anguil>; <https://www.facebook.com/INTAAnguil>; https://www.youtube.com/channel/UCl4h14YaNu8gTB_mW1dHTXQ

TEMAS ESPECÍFICOS: agricultura

44

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Biblioteca de la Estación Experimental Agropecuaria de Montecarlo

RESPONSABLE UI: no existe persona asignada

PROVINCIA: Misiones

DOMICILIO: Av. Libertador San Martín 2472, C. P.: N3384ALN, Montecarlo

HORARIO: 7:00 a 15:00 h

TELÉFONO: (3751) 48-0512

EMAIL: eeamontecarlo@inta.gob.ar

WEB: <http://inta.gob.ar>

TEMAS ESPECÍFICOS: agricultura, silvicultura

45

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Biblioteca del Centro de Investigación de Recursos Naturales (CIRN)

RESPONSABLE UI: Roberto César Uguet

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: De Los Reseros y Nicolás Repetto s/n, Villa Udaondo, C. P.: 1714 Ituzaingó

HORARIO: 8:00 a 17:00 h

TELÉFONO: (11) 4621-2096 / 4621-1448 int. 8123

EMAIL: uguet.roberto@inta.gob.ar

WEB: <https://www.argentina.gob.ar/buscar/bibliotecas>

TEMAS ESPECÍFICOS: suelos, clima y agua, floricultura, recursos biológicos

46

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Biblioteca Jorge Luis Lona del INTA. Estación Experimental Agropecuaria San Juan

RESPONSABLE UI: Bárbara Daniela Rodríguez Aguilar

PROVINCIA: San Juan

DOMICILIO: Calle 11 y Vidart, C. P.: 5427, Villa Aberastain, Pocito

HORARIO: lunes a miércoles de 9:00 a 16:00 h (presencial y virtual), jueves y viernes de 8:00 a 16:00 h (virtual)

TELÉFONO: (264) 492-1191 int. 142

EMAIL: rodriguez.daniela@inta.gob.ar

WEB: <https://inta.gob.ar/paginas/biblioteca-san-juan>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://inta.gob.ar/paginas/biblioteca-san-juan>; <https://www.facebook.com/search/top?q=inta>; <https://www.diariodecuyo.com.ar/seccion/verde/>

TEMAS ESPECÍFICOS: economía agraria, fruticultura, horticultura, sanidad vegetal, vitivinicultura, olivicultura, riego, suelo, extensión rural, forestación, flora, forrajes y pasturas, animales de granja, herramientas rurales, ganado ovino, ganado porcino, ganado vacuno

47

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Biblioteca y Centro de Documentación. INTA. Estación Experimental Agropecuaria Bariloche

RESPONSABLE UI: Gabriela Beretta

PROVINCIA: Río Negro

DOMICILIO: Modesta Victoria 4450, C. P.: R8403DVZ, Bariloche

HORARIO: 8:00 a 16:00 h

TELÉFONO: (294) 442-2731

EMAIL: eeabariloche.cd@inta.gob.ar

TEMAS ESPECÍFICOS: ciencias agrarias, forestales, veterinarias

48

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Centro Documental Alejo Von Der Pahlen

RESPONSABLE UI: José Zeppa

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Ruta 32 Arturo Fondizi, Km 4.5, Pergamino

HORARIO: 8:00 a 16:00 h

TELÉFONO: (2477) 43-9013

EMAIL: sanches.mdc@inta.gob.ar

WEB: <https://inta.gob.ar/eeapergamino>

TEMAS ESPECÍFICOS: agricultura, ganadería, alimentación, fitopatología, ecofisiología, agroecología, huerta

49

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Centro Documental INTA Esquel

RESPONSABLE UI: Camila Rosa Antimán Cotut

PROVINCIA: Chubut

DOMICILIO: Darwin 267, C. P.: U9200BZA, Esquel

HORARIO: 8:00 a 12:30 y de 13:30 a 16:00 h

TELÉFONO: (2945) 45-0940

EMAIL: eeaesquel.cd@inta.gob.ar

CATÁLOGO EN LÍNEA: <https://repositorio.inta.gob.ar/>; <http://www.sidalc.net/INTA2.htm>

TEMAS ESPECÍFICOS: agronomía, extensión territorial, forestal, maquinaria, producción vegetal, prohuerta

50

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Centro Documental INTA Marcos Juárez

RESPONSABLE UI: Olga Beatriz Callegari

PROVINCIA: Córdoba

DOMICILIO: Ruta Provincial 12, km 36, C. P.: 2580, Marcos Juárez
HORARIO: lunes a viernes de 07.30 a 15.30 h
TELÉFONO: (3472) 42-5001 int. 107
EMAIL: eeamjuarez.cd@inta.gob.ar
WEB: <https://www.inta.gob.ar/marcosjuarez>
MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.inta.gob.ar/marcosjuarez>; <https://www.facebook.com/inta.marcosjuarez/>; <https://twitter.com/intamsjuarez>; <https://www.instagram.com/intamarcosjuarez/>;
TEMAS ESPECÍFICOS: agricultura, cereales, oleaginosas, ganadería bovina, ganadería porcina, suelos, clima

51

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)
NOMBRE UI: Ing. Agr. J. J. Fernández - INTA Estación Experimental Agropecuaria Bella Vista
RESPONSABLE UI: Andrés Alberto Zárate
PROVINCIA: Corrientes
DOMICILIO: Ruta Provincial 27, km 38,3, C. P.: 3432, Bella Vista
HORARIO: 8:00 a 16:00 h
TELÉFONO: (3777) 45-1923
EMAIL: zarate.andres@inta.gob.ar
WEB: <https://inta.gob.ar/paginas/biblioteca-bella-vista>
MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://inta.gob.ar/bellavista>
TEMAS ESPECÍFICOS: agricultura, horticultura, citrus, ciencias forestales

52

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)
NOMBRE UI: INTA Estación Experimental Agropecuaria Colonia Benítez
RESPONSABLE UI: Jorge Alejandro Cáceres
PROVINCIA: Chaco
DOMICILIO: Marcos Briolini 750, C. P.: 3505, Colonia Benítez
HORARIO: 7:00 a 15:00 h
TELÉFONO: (362) 4493-054
EMAIL: caceres.alejandro@inta.gob.ar
WEB: <https://inta.gob.ar/benitez>
TEMAS ESPECÍFICOS: ciencia agropecuaria

53

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)
NOMBRE UI: INTA Estación Experimental Agropecuaria Rama Caída
RESPONSABLE UI: Andrés Quiroga
PROVINCIA: Mendoza
DOMICILIO: El vivero s/n CC79, C. P.: 5600, Rama Caída
HORARIO: 7:00 a 15:00 h
TELÉFONO: (260) 444-1168

EMAIL: eearamacaida@inta.gov.ar

WEB: www.inta.gov.ar

TEMAS ESPECÍFICOS: investigación científica tecnológica, divulgación agropecuaria

54

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: INTA. Biblioteca de la Estación Experimental Agropecuaria Mendoza

RESPONSABLE UI: Norma Silvia Pieralisi

PROVINCIA: Mendoza

DOMICILIO: San Martín 3853, C. P.: 5507, Mayor Drummond, Luján de Cuyo

HORARIO: 8:00 a 13:00 y de 14:00 a 16:00 h

TELÉFONO: (261) 496-3030 /496-3320 /496-3332 int. 227

EMAIL: eeamendoza.cd@inta.gov.ar

WEB: <https://inta.gov.ar/paginas/biblioteca-mendoza>

TEMAS ESPECÍFICOS: viticultura, enología, fruticultura, horticultura, suelos, riego

55

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Biblioteca L. Alberto Pérez

RESPONSABLE UI: Juan Elías Zacarías

PROVINCIA: Chaco

DOMICILIO: Ruta Nacional 95, km 1108, C. P.: 3700, Roque Sáenz Peña

HORARIO: 08:00 a 13:00 h

TELÉFONO: (364) 443-8100

EMAIL: zacarias.juan@inta.gov.ar

WEB: <https://inta.gov.ar/saenzpena>

TEMAS ESPECÍFICOS: cultivos industriales, algodón, girasol, soja, trigo, ganadería, forestales, suelo

56

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Instituto de Ingeniería Rural. Biblioteca

RESPONSABLE UI: Adriana Peralta

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Pedro Díaz 1798, C. P.: B1686IQN, Hurlingham

HORARIO: lunes a viernes de 8:30 a 16:30 h

TELÉFONO: (11) 3754 8400 int. 8802

EMAIL: iir.cd@inta.gov.ar

WEB: <https://inta.gov.ar/unidades/222000/biblioteca-ingenieria-rural>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <https://catalogobibliotecas.inta.gov.ar/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://inta.gov.ar/>

TEMAS ESPECÍFICOS: mecanización agrícola, bioenergía, agricultura de precisión, terramecánica

57

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN ECONOMÍA Y PROSPECTIVA (CIEP)

RESPONSABLE UI: Ana Laura Schonholz

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Cerviño 3101, PB, C. P.: C1425AGA

HORARIO: lunes a viernes 8:30 a 16.:30 h

TELÉFONO: (11) 4806-5340 int. 4016

EMAIL: ieconomia.cd@inta.gob.ar

WEB: <https://inta.gob.ar/ciep>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://orton.catie.ac.cr/BOOK2.htm>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://inta.gob.ar/ciep>

TEMAS ESPECÍFICOS: economía rural, macroeconomía, microeconomía, econometría, mercados, desarrollo económico, comercio interior, comercio exterior, sociología, producción, política agrícola, censos, explotación agropecuaria, estadística, industria

58

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Unidad Integrada Balcarce (INTA-EEA Balcarce/UNMDP-FCA)

RESPONSABLE UI: Victoria Isabel González y María Leandra López de Armentia

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Ruta 226, km 73,5, CC 276, C. P.: 7620, Balcarce

HORARIO: 7:30 a 16:00 h

TELÉFONO: (2266) 439100 int. 310/ 257

EMAIL: eeabalcarce.cd@inta.gob.ar

WEB: <https://inta.gob.ar/paginas/biblioteca-balcarce>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://intrabalc.inta.gob.ar/dbtw-wpd/advanced.htm>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://inta.gob.ar/paginas/biblioteca-balcarce>; eeabalcarce.cd@inta.gob.ar;
<https://www.facebook.com/Biblioteca-Unidad-Integrada-Balcarce-486360374851643>

TEMAS ESPECÍFICOS: ciencias agropecuarias

59

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Biblioteca Agropecuaria Alfonso Albrecht

RESPONSABLE UI: Liliana Guadalupe Franco (colaboradora)

PROVINCIA: Santa Fe

DOMICILIO: Ruta 34 Km 227, C. P.: 2300, Rafaela

HORARIO: 7:30 a 15:30 h (con turno previo)

TELÉFONO: (3492) 44-0121 / 44-0122 / 44-0125 / 44-1262 / 44-1263

EMAIL: earafaela.cd@inta.gob.ar

WEB: <https://inta.gob.ar/paginas/biblioteca-rafaela>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://rafaela.inta.gob.ar/publicaciones/>

TEMAS ESPECÍFICOS: agricultura, ganadería, lechería, prohuerta, apicultura

60

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: INTA Estación Experimental Agropecuaria San Pedro Centro Documental

RESPONSABLE UI: Fedra Albarracín

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Ruta 9, km 170, C. P.: 2930, San Pedro

HORARIO: 7:30 a 15:30 h

TELÉFONO: (3329) 43-6169 int. 115

EMAIL: eeasanpedro.cd@inta.gob.ar

WEB: <https://inta.gob.ar/paginas/biblioteca-san-pedro>

TEMAS ESPECÍFICOS: agricultura, horticultura, fruticultura, floricultura, cultivos bajo cubierta

61

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Biblioteca

PROVINCIA: Mendoza

DOMICILIO: ex Ruta 40, km 96,5, C. P.: 5567, La Consulta

HORARIO: 8:00 a 15:00 h

TELÉFONO: (2622) 47-0304

EMAIL: eealaconsulta.cd@inta.gob.ar

WEB: <https://inta.gob.ar/paginas/biblioteca-la-consulta>CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://orton.catie.ac.cr/ccppaa.htm>MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.facebook.com/INTA-EEA-La-Consulta-1478750299026359/>;<https://www.youtube.com/channel/UCj3HUG3E7OJSBoUcwKs8ojQ>

TEMAS ESPECÍFICOS: horticultura

62

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Biblioteca y Centro de Documentación del Jardín Botánico Arturo E. Ragonese, Jbaer

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Los Reseros y Las Cabañas s/n, C. P.: 1686, Hurlingham

HORARIO: martes de 9:00 a 16:00 h

TELÉFONO: (11) 3754-8442

EMAIL: irb.botanicoragonese@inta.gob.ar

TEMAS ESPECÍFICOS: botánica, taxonomía, floras regionales, plantas útiles, ecología, jardinería, paisajismo, jardines botánicos, educación ambiental

63

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Biblioteca Central - Centro de Documentación e Información Agropecuaria (CDIA)

RESPONSABLE UI: Irene Norma Herl

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Paseo Colón 982, PB, of. 59, C. P.: C1063ACW

TELÉFONO: (11) 4349-2462 / 4349-2463 / 4349-2621

EMAIL: cdia@magyp.gob.ar

WEB: <https://www.argentina.gob.ar/agricultura>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <https://www.argentina.gob.ar/agricultura/catalogos-online-cdia>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.argentina.gob.ar/agricultura/biblioteca-central-cdia>

TEMAS ESPECÍFICOS: ciencias agropecuarias, agroindustria, pesca, acuicultura, ciencias forestales, recursos naturales, medio ambiente, desarrollo rural, economía, ciencia de los alimentos, tecnología de los alimentos, maquinaria agrícola, tecnología agrícola, protección de las plantas, protección animal, producción animal, historia rural

64

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Biblioteca de la Estación Experimental Agropecuaria Manfredi INTA

RESPONSABLE UI: Lic. (Mg.) Martín Giletta

PROVINCIA: Córdoba

DOMICILIO: Ruta Nacional 9, km 636, C. P.: 5988, Manfredi

HORARIO: lunes a viernes de 7:30 a 15:30 h

TELÉFONO: (3572) 49-3053

EMAIL: eeamanfredi.cd@inta.gob.ar

WEB: <http://inta.gob.ar/manfredi>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://inta.gob.ar/audios/una-vuelta-por-el-inta>

TEMAS ESPECÍFICOS: agricultura, ganadería

65

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Biblioteca Estación Experimental Agropecuaria INTA Santa Cruz

RESPONSABLE UI: Romina Gisele Lasagno

PROVINCIA: Santa Cruz

DOMICILIO: Mahatma Gandhi 1322, C. P.: 9400, Río Gallegos

HORARIO: 8:00 a 16:00 h

TELÉFONO: (2966) 44-2014 int. 118

EMAIL: lasagno.romina@inta.gob.ar

WEB: <https://inta.gob.ar/santacruz>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <https://repositorio.inta.gob.ar/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://inta.gob.ar/santacruz>

TEMAS ESPECÍFICOS: agricultura, forestal, ganadería, producción animal

66

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: INTA Estación Experimental Agropecuaria Corrientes

RESPONSABLE UI: Raúl Alberto Duarte

PROVINCIA: Corrientes

DOMICILIO: Ruta Nacional 12, km 1008, Corrientes

HORARIO: 8:00 a 14:00 h
TELÉFONO: (11) 6856-6203
EMAIL: duarte.raul@inta.gob.ar
WEB: www.inta.gob.ar/corrientes
MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.facebook.com/intacorrientesoficial>; www.inta.gob.ar/corrientes;
<https://www.instagram.com/intacorrienteseea/>
TEMAS ESPECÍFICOS: agricultura, ciencia agropecuaria, ganadería

67

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)
NOMBRE UI: Biblioteca CIAP
RESPONSABLE UI: Gisela Paola Benetti
PROVINCIA: Córdoba
DOMICILIO: Camino a 60 cuadras, km 5,5 C. P.: 5119, Córdoba
HORARIO: 8:30 a 16:30 h
TELÉFONO: (351) 497-3636
EMAIL: benetti.gisela@inta.gob.ar
WEB: <https://inta.gob.ar/paginas/biblioteca-centro-de-investigaciones-agropecuarias>
TEMAS ESPECÍFICOS: fitopatología, fisiología, producción animal

68

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)
NOMBRE UI: Biblioteca Del Instituto Tecnología de Alimentos (ITA)
RESPONSABLE UI: María Laura Michelena
PROVINCIA: Buenos Aires
DOMICILIO: Nicolás Repetto y de los De los Reseros s/n, C. P: 1686, Hurlingham
HORARIO: 8:30 a 16:00 h
TELÉFONO: (11) 3754 8400 int. 8714
EMAIL: lta.biblioteca@inta.gob.ar
WEB: <https://inta.gob.ar/ita?page=4>
CATÁLOGO EN LÍNEA: <https://catalogobibliotecas.inta.gob.ar/>
MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.youtube.com/user/webinta>; <https://inta.gob.ar/ita?page=4>
TEMAS ESPECÍFICOS: alimentos, tecnologías de los alimentos, carnes

69

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)
NOMBRE UI: EECT INTA Yuto
RESPONSABLE UI: Romina Salto
PROVINCIA: Jujuy
DOMICILIO: Ruta Nacional 34, km 1286, C. P.: 4518, Yuto
HORARIO: 7:30 a 15:30 h
TELÉFONO: (388) 424-9600
EMAIL: eectyuto@inta.gob.ar

WEB: <https://inta.gob.ar/yuto>

TEMAS ESPECÍFICOS: forestal, citricultura, granos, enfermedades, ganadería

70

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Estación Experimental Agropecuaria Valle Inferior

RESPONSABLE UI: Sonia del Carmen Pérez

PROVINCIA: Río Negro

DOMICILIO: Camino 4, zona rural IDEVI km 971, Valle Inferior

HORARIO: 7:30 a 13:30 h

TELÉFONO: (2920) 24-0919

EMAIL: perez.sonia@inta.gob.ar

WEB: www.inta.gob.ar/biblioteca-valle-inferior

CATÁLOGO EN LÍNEA: www.catalogobibliotecas.inta.gob.ar

MEDIOS DE DIFUSIÓN: www.radionacionalviedma; www.diariorionenegeo/pulso; <https://inta.gob.ar/valleinferior/biblioteca>; <https://repositorio.inta.gob.ar/valleinferior>

TEMAS ESPECÍFICOS: historia, agua, suelo, clima, ganadería bovina, ganadería ovina, ganadería porcina, agroecología, maquinaria, cereales, maíz, vid, piscicultura, ecología

71

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA AGROPECUARIA (INTA)

NOMBRE UI: Estación Experimental Agropecuaria Reconquista

PROVINCIA: Santa Fe

DOMICILIO: Ruta 11, km 773, C. P.: 3560, Reconquista

TELÉFONO: (3482) 42-0117

EMAIL: petroli.cintia@inta.gob.ar

TEMAS ESPECÍFICOS: agricultura, ciencias agrícolas, técnicas agrícolas

72

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA INDUSTRIAL (INTI)

NOMBRE UI: Biblioteca de INTI Occidental (Córdoba)

PROVINCIA: Córdoba

DOMICILIO: Av. Vélez Sársfield 1561, C. P.: X5000JKC, Córdoba

HORARIO: 8:00 a 16:00 h

TELÉFONO: (351) 469-8304/ 468-4835

EMAIL: gestioncba@inti.gob.ar

WEB: www.inti.gob.ar

73

INSTITUTO NACIONAL DE TECNOLOGÍA INDUSTRIAL (INTI)

NOMBRE UI: Departamento de Servicios de Información y Documentación

RESPONSABLE UI: Pedro Falcato

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Av. General Paz nº 5445, C. P.: B1650WAB, San Martín
HORARIO: lunes a viernes de 8:30 a 16:00 h
TELÉFONO: (11) 4724 6407
EMAIL: biblio@inti.gob.ar
WEB: <http://www-biblio.inti.gob.ar/>
CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://www-biblio.inti.gob.ar/index.php?seccion=basico>
MEDIOS DE DIFUSIÓN: <http://www-biblio.inti.gob.ar/>
TEMAS ESPECÍFICOS: tecnología industrial

74

INSTITUTO NACIONAL DEL AGUA (INA)
NOMBRE UI: Biblioteca del Laboratorio de Hidráulica
RESPONSABLE UI: la bibliotecaria se jubiló hace algunos años y no hubo reemplazo
PROVINCIA: Buenos Aires
DOMICILIO: Autopista Ezeiza-Cañuelas, Tramo Jorge Newbery, km 1,62, C. P.: 1802, Ezeiza
TELÉFONO: (11) 4480-4500 int. 2338
EMAIL: pspalletti@ina.gob.ar
WEB: www.ina.gob.ar
TEMAS ESPECÍFICOS: hidráulica

75

INSTITUTO NACIONAL DEL AGUA (INA)
NOMBRE UI: Centro Regional Andino
RESPONSABLE UI: Ana Martin y Liliana Prieto
PROVINCIA: Mendoza
DOMICILIO: Belgrano 210 oeste, C. P.: M5500FIF
HORARIO: 8:00 a 16:00 h
TELÉFONO: (261) 428-5284
EMAIL: lista-scra@ina.gob.ar
WEB: www.ina.gob.ar
TEMAS ESPECÍFICOS: agua, hidráulica, recursos hídricos

76

INSTITUTO NACIONAL DEL AGUA (INA)
PROVINCIA: Buenos Aires
DOMICILIO: Autopista Ezeiza Cañuelas, Ezeiza
HORARIO: 9:00 a 17:00 h
TELÉFONO: (11) 480-4500 int. 2263
EMAIL: mvdente@ina.gob.ar
TEMAS ESPECÍFICOS: agua, hidráulica, recursos hídricos

77

INSTITUTO NACIONAL DEL AGUA (INA)

NOMBRE UI: INA SCRL

PROVINCIA: Santa Fe

DOMICILIO: Patricio Cullen 6161, C. P.: S3004IYC, Santa Fe

HORARIO: 7:00 a 15:00 h

TELÉFONO: (342) 460-5910

EMAIL: scrl@ina.gov.ar

WEB: <https://www.ina.gov.ar/crl/index.php>

TEMAS ESPECÍFICOS: recursos hídricos

78

INSTITUTO NACIONAL DEL TEATRO (INT)

NOMBRE UI: Instituto Nacional Del Teatro. Editorial Inteatro. Biblioteca Virtual

RESPONSABLE UI: Carlos Pacheco

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Santa Fe 1235, 1º piso, C. P.: C1059ABG

HORARIO: 9:00 a 18:00 h

TELÉFONO: (11) 4815-6661 int. 100

EMAIL: Llegarreta@inteatro.gov.ar

WEB: www.Inteatro.gov.ar/editorial

CATÁLOGO EN LÍNEA: http://inteatro.gov.ar/files/publicaciones/Catalogo/Catalogo_20170725_165231.pdf

TEMAS ESPECÍFICOS: teatro

79

INSTITUTO NACIONAL NEWBERIANO

NOMBRE UI: Instituto Nacional Newberiano

RESPONSABLE UI: Salvador Roberto Martínez

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Leandro N. Alem 719, 1º 4, C. P.: C1001AAC

HORARIO: 8:00 a 19:00 h

TELÉFONO: (11) 5166-0714 /5166-0942

EMAIL: info@institutonewberiano.gov.ar

WEB: <https://es-la.facebook.com/INSTITUTONEWBERIANO/>

TEMAS ESPECÍFICOS: aeronáutica

80

INSTITUTO UNIVERSITARIO DE LA POLICÍA FEDERAL ARGENTINA

NOMBRE UI: Biblioteca “Crio. Antonio Ballvé”

RESPONSABLE UI: Lucía Torija Zane

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Rosario 532, PB, C. P.: C1424CCL

HORARIO: 8:00 a 20:00 h

TELÉFONO: (11) 4905-5035 /4905-5036

EMAIL: biblioteca@iupfa.edu.ar

WEB: <https://www.universidad-policial.edu.ar/biblioteca.html>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <https://bdu.siu.edu.ar/bdu/cooperante/index.php?Base=iupfa>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.universidad-policial.edu.ar/biblioteca.html>, <https://www.instagram.com/iupfa>

TEMAS ESPECÍFICOS: seguridad, investigación criminal, criminalística, criminología, documentología, balística, papiloscopía, ciencias forenses, ciencias jurídicas, accidentología, tecnologías de la información, tecnología de la comunicación, docencia universitaria, instrumentación quirúrgica, medicina legal, enfermería

81

INSTITUTO UNIVERSITARIO DE LA POLICÍA FEDERAL ARGENTINA

NOMBRE UI: Biblioteca Crio. Antonio Ballvé - Anexo Hospital Churruca

RESPONSABLE UI: Lucía Torija Zane

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Uspallata 3400, C. P.: C1437JCP

HORARIO: 7:00 a 14:00 h (sin atención al público)

EMAIL: biblioteca@universidad-policial.edu.ar

WEB: <https://www.universidad-policial.edu.ar/biblioteca.html>

TEMAS ESPECÍFICOS: enfermería, instrumentación quirúrgica, medicina

82

JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS DE LA NACIÓN. SECRETARÍA DE POLÍTICAS INTEGRALES SOBRE DROGAS DE LA NACIÓN ARGENTINA (SEDRONAR)

NOMBRE UI: Centro de Administración Documental-Biblioteca SEDRONAR

RESPONSABLE UI: María Magdalena Balbi

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Sarmiento 546, C. P.: C1041AAL

HORARIO: lunes a viernes de 10:00 a 16:00 h

TELÉFONO: (11) 4320-1260

EMAIL: cad@sedronar.gov.ar

WEB: <http://biblioteca.sedronar.gov.ar/>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://biblioteca.sedronar.gov.ar/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <http://biblioteca.sedronar.gov.ar/>

TEMAS ESPECÍFICOS: adicciones a sustancias, consumo problemático de sustancias, cuidado del cuerpo, prevención de adicciones

83

LICEO MILITAR "GENERAL ARÁOZ DE LAMADRID"

NOMBRE UI: Biblioteca José Hernández

RESPONSABLE UI: Daniel Gustavo Zaia / Carlota María Colombres

PROVINCIA: Tucumán

DOMICILIO: Italia 2579, C. P.: T4001ASA, San Miguel de Tucumán
HORARIO: 8:15 a 13:15 y 15:00 a 18:30 h
TELÉFONO: (381) 433-0755
EMAIL: bibliotecalmgal@gmail.com
WEB: <https://sites.google.com/view/biblioteca-lmgal/p%C3%A1gina-principal?authuser=0>
TEMAS ESPECÍFICOS: educación secundaria

84

LICEO MILITAR "GENERAL ESPEJO"
NOMBRE UI: Prof. Roque Eduardo Alvea Molina
RESPONSABLE UI: Carlos Sebastián Merín
PROVINCIA: Mendoza
DOMICILIO: Mendoza
HORARIO: lunes a jueves de 7:30 a 12:30 y de 13:30 a 19:30 h. Viernes solamente en horario de mañana
TELÉFONO: (261) 423-4400
EMAIL: bibliotecalmg@gmail.com
TEMAS ESPECÍFICOS: manuales escolares, libros escolares

85

LICEO MILITAR "GENERAL ROCA"
NOMBRE UI: Biblioteca Patagonia Argentina
RESPONSABLE UI: Érica María Julieta Inga
PROVINCIA: Chubut
DOMICILIO: Hipólito Yrigoyen 2351, C. P.: U9002GCF, Comodoro Rivadavia
HORARIO: 8:00 a 12:00 y de 15:00 a 18:00 h
TELÉFONO: (297) 447-4712
EMAIL: liceomilitargeneralroca@liceoroca.edu.ar
WEB: <http://liceoroca.edu.ar/>

86

LICEO MILITAR "GENERAL SAN MARTIN"
NOMBRE UI: Gregoria Matorras de San Martin
RESPONSABLE UI: Marina Lamartina
PROVINCIA: Buenos Aires
DOMICILIO: San Lorenzo 3300m, C. P.: 1653, San Martín
HORARIO: lunes a miércoles de 12:30 a 17:00 h y jueves de 7:30 a 12:30 h
TELÉFONO: (11) 4768-1215 int. 166
EMAIL: liceomilitarsm@gmail.com
TEMAS ESPECÍFICOS: geografía, historia

87

MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y PESCA DE LA NACIÓN

NOMBRE UI: Centro de Documentación de Información Forestal "Lucas Tortorelli"

RESPONSABLE UI: Norma Piz

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Paseo Colón 982, PB, C. P.: C1063ACW

HORARIO: 9:00 a 16:00 h

TELÉFONO: (11) 4363-6183 / 4363-6279

EMAIL: Npiz@magyp.gob.ar

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://argentina.gob.ar/agricultura>

TEMAS ESPECÍFICOS: forestal

88

MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y PESCA DE LA NACIÓN

NOMBRE UI: Sector de Atención Al Ciudadano

RESPONSABLE UI: Raquel Soledad Santos Laguardia

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Paseo Colón 982, of. 27, C. P.: C1063ACW

HORARIO: 10:00 a 17:00 h

TELÉFONO: (11) 4349-2918

EMAIL: informacion@magyp.gob.ar

TEMAS ESPECÍFICOS: agricultura, agroindustria, control comercial agropecuario

89

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA NACIÓN

NOMBRE UI: Biblioteca y Centro de Información Ing. Mario N. Maini

RESPONSABLE UI: Silvia Beatriz Maravilla

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: San Martín 451, C. P.: C1004AAI

HORARIO: miércoles de 10:00 a 17:00 h

TELÉFONO: (11) 4434-8694

EMAIL: biblio@ambiente.gob.ar

WEB: www.ambiente.gob.arMEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.argentina.gob.ar/ambiente/biblioteca>

TEMAS ESPECÍFICOS: ciencias ambientales

90

MINISTERIO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE LA NACIÓN

NOMBRE UI: Biblioteca Electrónica de Ciencia y Tecnología

RESPONSABLE UI: Paola A. Azrilevich

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Godoy Cruz 2320, C. P.: C1425FQD

TELÉFONO: (11) 4899-5000

EMAIL: biblioteca@mincyt.gob.ar
WEB: <https://biblioteca.mincyt.gob.ar/>
CATÁLOGO EN LÍNEA: <https://biblioteca.mincyt.gob.ar/catalogo?t=>
MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://biblioteca.mincyt.gob.ar/>
TEMAS ESPECÍFICOS: ciencias

91

COMISIÓN NACIONAL DE MONUMENTOS, DE LUGARES Y DE BIENES HISTÓRICOS
NOMBRE UI: Comisión Nacional de Monumentos, de Lugares y de Bienes Históricos
RESPONSABLE UI: Teresa Anchorena
PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires
DOMICILIO: Av. Alvear 1690, C. P.: C1014AAQ
HORARIO: 9:00 a 19:00 h
TELÉFONO: (11) 4129-2465
EMAIL: privadacnm@gmail.com
WEB: <https://www.argentina.gob.ar/cultura/monumentos>
MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.facebook.com/comisionnacionaldemonumentos>; <https://www.argentina.gob.ar/cultura/monumentos>; https://www.instagram.com/monumentos_ar; <https://www.youtube.com/comisionnacionaldemonumentos>
TEMAS ESPECÍFICOS: arquitectura, historia

92

MINISTERIO DE CULTURA DE LA NACIÓN. MUSEO HISTÓRICO SARMIENTO
NOMBRE UI: Biblioteca Ismael Bucich Escobar
RESPONSABLE UI: Alfredo Walter García
PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires
DOMICILIO: Av. Juramento 2180, C. P.: C1428DNJ
HORARIO: 10:00 a 18:00 h
TELÉFONO: (11) 4783-7555 int. 112
EMAIL: biblioteca@museosarmiento.gob.ar
MEDIOS DE DIFUSIÓN: la Biblioteca no posee sitio propio. Se conoce por la página del Museo Histórico Sarmiento: <https://museosarmiento.cultura.gob.ar>
TEMAS ESPECÍFICOS: historia argentina

93

MINISTERIO DE CULTURA DE LA NACIÓN. MUSEO NACIONAL DE BELLAS ARTES.
NOMBRE UI: Raquel Calles de Edelman
RESPONSABLE UI: Mariana Marchesi (coordinadora artística)
PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires
DOMICILIO: Av. del Libertador 1473, C. P.: C1425AAA
HORARIO: martes a viernes de 11:00 a 17:00 h, sábados de 10:30 a 15:30 h
TELÉFONO: (11) 5288-9960
EMAIL: biblioteca@mnba.gob.ar

WEB: https://www.bellasartes.gov.ar/paginas/planea-tu-visita/biblioteca_1/

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://biblioteca.bellasartes.gov.ar/>

TEMAS ESPECÍFICOS: arte, artes visuales, dibujo, escultura, estética, historia del arte, museología, pintura

94

MINISTERIO DE DEFENSA DE LA NACIÓN

NOMBRE UI: Biblioteca de la Defensa “Generala Juana Azurduy”

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Azopardo 250, PB, C. P.: C1107ADB

HORARIO: lunes a viernes de 8:00 a 13:00 h

TELÉFONO: (11) 4346-6266 / 4346-6100 int.1101

EMAIL: emgebce@gmail.com

CATÁLOGO EN LÍNEA: <https://www.abcdonline.com.ar/rebifa/>

TEMAS ESPECÍFICOS: defensa, seguridad, historia

95

MINISTERIO DE DEFENSA DE LA NACIÓN. ARMADA ARGENTINA

NOMBRE UI: Biblioteca Capitán de Fragata Don Carlos M. Moyano

RESPONSABLE UI: Lic. Silvia Saura

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Antártida Argentina 425, C. P.: C1104AAD

HORARIO: 8:30 a 19:30 h

TELÉFONO: 4317-2000 int. 4330/ 4402/ 4358

EMAIL: biblioteca.escm@fa.undef.edu.ar

WEB: www.escm.armada.mil.ar

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <http://www.escm.armada.mil.ar/>; https://es.wikipedia.org/wiki/Biblioteca_Capit%C3%A1n_de_Fragata_Don_Carlos_Mar%C3%ADa_Moyano

TEMAS ESPECÍFICOS: hidrografía, cartografía, meteorología, ciencias de la atmósfera, navegación, Antártida, conflicto de Malvinas, asuntos militares, estrategia militar, derecho de navegación, ciencias del mar, derecho internacional

96

MINISTERIO DE DEFENSA DE LA NACIÓN. ARMADA ARGENTINA

NOMBRE UI: Biblioteca del Centro de Instrucción y Adiestramiento en Técnicas y Tácticas Navales

RESPONSABLE UI: Walter Luis Mezzadri

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Avenida del Almirantazgo y Avenida A.R.A. Submarino San Juan, C. P.: 8111, Base Naval Puerto Belgrano

HORARIO: 7:00 a 14:00 h

TELÉFONO: (2932) 48-6848

EMAIL: estt.prensa@armada.mil.ar

97

MINISTERIO DE DEFENSA DE LA NACIÓN. ARMADA ARGENTINA

NOMBRE UI: Biblioteca José Atilio Stortini Del Liceo Naval Militar Almirante Storni

RESPONSABLE UI: María Elena Asamé

PROVINCIA: Misiones

DOMICILIO: Av. San Martín 1890, C. P.: N3300ABN, Posadas

HORARIO: 7:00 a 13:00 h

TELÉFONO: (376) 446-1500 / 446-1600 int. 51

EMAIL: biblioteaatiliostortini@gmail.com; mariaelenaasa29@gmail.com

TEMAS ESPECÍFICOS: historia naval, política, filosofía, psicología religión, ciencias sociales, literatura, ciencias naturales, matemática, tecnología, arte, geografía, historia

98

MINISTERIO DE DEFENSA DE LA NACIÓN. ARMADA ARGENTINA

NOMBRE UI: CN Juan Carlos Sidders

RESPONSABLE UI: AGCV Anabella Marín

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Paseo Victorica 602, C. P.: B1648DVN, Tigre

HORARIO: lunes a viernes de 8:00 a 14:00 h

TELÉFONO: (11) 4749-0608

EMAIL: bibliotecamuseonaval@gmail.com

WEB: www.museonavaldelanación.wordpress.com

MEDIOS DE DIFUSIÓN: https://www.facebook.com/museonavaldelanación/about/?ref=page_internal;

<https://www.linktr.ee/MuseoNavaldelaNacion>; <https://www.instagram.com/MUNNArgentina>;

<https://museonavaldelanacion.wordpress.com>

TEMAS ESPECÍFICOS: historia naval, historia argentina

99

MINISTERIO DE DEFENSA DE LA NACIÓN. ARMADA ARGENTINA

NOMBRE UI: Biblioteca de la Sede Educativa Escuela de Oficiales de la Armada

RESPONSABLE UI: TN Gerardo Ariel Vilar

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Av. a la Estación s/n, C. P.: 8111, Base Naval Puerto Belgrano

HORARIO: lunes a viernes de 7:00 a 14:00 h

TELÉFONO: (2932) 48-6599

EMAIL: biblioteca@esoa.edu.ar

WEB: www.esoa.edu.ar

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.esoa.edu.ar>

TEMAS ESPECÍFICOS: Antártida, Malvinas, historia militar, ética militar, liderazgo, relaciones internacionales, derecho internacional, probabilidad, estadística, termodinámica, máquinas

100

MINISTERIO DE DEFENSA DE LA NACIÓN. ARMADA ARGENTINA

NOMBRE UI: Biblioteca Capitán de Fragata Teodoro Caillet-Bois

RESPONSABLE UI: Teniente de Navío Historiador Lic. Sebastián M. Roa

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Almirante Brown 401, C. P.: C1155AEB

HORARIO: lunes a viernes de 8:00 a 14:00 h

TELÉFONO: (11) 4300-6133 / 4362-1248 int. 180

EMAIL: bibliocasaamarilla@gmail.com / bibliocasaamarilla@yahoo.com.ar

CATÁLOGO EN LÍNEA: <https://abcdonline.com/rebifa/>MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.facebook.com/Armada-Argentina-Departamento-de-Estudios-Hist%C3%B3ricos-Navales-107194674891822/>

TEMAS ESPECÍFICOS: historia marítima, historia naval, historia argentina, arquitectura naval, construcción naval, arte de la guerra, ciencia de la guerra, viajes y exploraciones, navegación, leyes y reglamentos

101

MINISTERIO DE DEFENSA DE LA NACIÓN. ARMADA ARGENTINA

NOMBRE UI: Biblioteca Dr. Isidoro Ruiz Moreno. Escuela de Guerra Naval. Centro Educativo de las FF. AA.

RESPONSABLE UI: CN Ciro Oscar García Repetto

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Luis María Campos 480, C. P.: C1426BOP

HORARIO: lunes a jueves de 8:00 a 17:00 h y viernes de 8:00 a 12:00 h

TELÉFONO: (11) 4346-8600 int. 3297 / 3298 / 3449

EMAIL: biblioteca@esgn.edu.ar

WEB: <http://www.esgn.edu.ar/Biblioteca.html>CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://190.111.237.236/>; <http://www.esgn.edu.ar/serviciobiblioteca.html>MEDIOS DE DIFUSIÓN: <http://www.esgn.edu.ar/Biblioteca.html>; <https://www.facebook.com/pages/category/College---University/Escuela-de-Guerra-Naval-ARA-1723018804637848/>

TEMAS ESPECÍFICOS: defensa, intereses marítimos, estrategia naval, historia naval

102

MINISTERIO DE DEFENSA DE LA NACIÓN. ARMADA ARGENTINA

NOMBRE UI: Biblioteca MUAN

RESPONSABLE UI: Néstor Horacio Fernández

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Base Aeronaval Comandante Espora 8107, Bahía Blanca

HORARIO: 14:00 a 19:00 h (horario de verano)

TELÉFONO: (291) 481-2090 int. 3999

EMAIL: museoaeronaval@gmail.com

WEB: <https://www.visita360.com.ar/armada/tour/museo-de-la-aviacion-naval>

TEMAS ESPECÍFICOS: aviación

103

MINISTERIO DE DEFENSA DE LA NACIÓN. ARMADA ARGENTINA

NOMBRE UI: Biblioteca de la Dirección General de Asuntos Jurídicos de la Armada.

RESPONSABLE UI: CN Mónica García (jefa de división Biblioteca) y AGCV Claudia Rico (encargada de la biblioteca)

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Comodoro Py 2055, C. P.: C1104BEA

HORARIO: lunes a viernes de 8:00 a 14:00 h

TELÉFONO: (11) 4317-2000 int. 2236

EMAIL: dgaj.biblioteca@hotmail.com

TEMAS ESPECÍFICOS: ciencias jurídicas

104

MINISTERIO DE DEFENSA DE LA NACIÓN. ARMADA ARGENTINA. HOSPITAL NAVAL PUERTO BELGRANO

NOMBRE UI: Biblioteca Del Hospital Naval Puerto Belgrano

RESPONSABLE UI: Alejandra Claudia Fullana

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Av. al Hospital s/n

HORARIO: 7:30 a 13:30 h

TELÉFONO: (2931) 48-9532

EMAIL: biblioteca hnpb@gmail.com

TEMAS ESPECÍFICOS: medicina externa, medicina interna, práctica quirúrgica, medicina general, medicina especializada

105

MINISTERIO DE DEFENSA DE LA NACIÓN. EJÉRCITO ARGENTINO

NOMBRE UI: Biblioteca y Museo Histórico del Regimiento de Caballería de Exploración de Montaña 5 Gral. Güemes

RESPONSABLE UI: Virginia Fernanda Pastrana

PROVINCIA: Salta

DOMICILIO: Av. Arenales s/n, C. P.: A4400DOA, Salta

HORARIO: 10:00 a 17:00 h

TELÉFONO: (387) 597-7402 / 431-8204 / 421-2592

EMAIL: museo.infernales5@gmail.com

TEMAS ESPECÍFICOS: historia militar

106

MINISTERIO DE DEFENSA DE LA NACIÓN. EJÉRCITO ARGENTINO

NOMBRE UI: Biblioteca Virgen de Las Nieves

RESPONSABLE UI: María de los Ángeles Daniel

PROVINCIA: Río Negro

DOMICILIO: Av. Bustillo km 9,5, C. P.: 8400, San Carlos de Bariloche

HORARIO: 08:00 a 13:00 h

TELÉFONO: (294) 446-1075
EMAIL: protocolo_ecmilm@hotmail.com
WEB: bibliovirgendelasn@gmail.com
TEMAS ESPECÍFICOS: montañismo, historia argentina

107

MINISTERIO DE DEFENSA DE LA NACIÓN. EJÉRCITO ARGENTINO
NOMBRE UI: Biblioteca Patricios de Buenos Ayres
RESPONSABLE UI: María Silvia Cordini
PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires
DOMICILIO: Intendente Bullrich 481, C. P.: C1425FTE
HORARIO: lunes a viernes de 6:00 a 14:00 h
TELÉFONO: (11) 2651-7587
EMAIL: biblioteca.patricios@gmail.com; biblioteca_patricios@yahoo.com
TEMAS ESPECÍFICOS: historia, historia argentina

108

MINISTERIO DE DEFENSA DE LA NACIÓN. EJÉRCITO ARGENTINO
NOMBRE UI: Biblioteca Central Del Ejército "Gral. Dr. Benjamín Victorica"
PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires
DOMICILIO: Azopardo 250, PB, C. P.: C1107ADB
HORARIO: lunes a viernes de 8:00 a 13:00 h
TELÉFONO: (11) 4346-6266/ 4346-6100 int.1101
EMAIL: emgebce@gmail.com
CATÁLOGO EN LÍNEA: www.abcdonline.com.ar/rebifa
MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://bcejercito.blogspot.com>
TEMAS ESPECÍFICOS: historia argentina, temas militares

109

MINISTERIO DE DEFENSA DE LA NACIÓN. FUERZA AÉREA ARGENTINA
NOMBRE UI: Biblioteca
RESPONSABLE UI: María Fernanda de Lamo
PROVINCIA: Buenos Aires
DOMICILIO: Autopista Richieri km 5,5, C. P.: 1802, Ezeiza
HORARIO: 16:00 a 20:00 h
TELÉFONO: (11) 4480-0396
EMAIL: escuadronacademico_ife@faa.mil.ar
WEB: <https://www.argentina.gob.ar/fuerzaaerea/patrimonio-cultural/bibliotecas/ezeiza>
TEMAS ESPECÍFICOS: arte militar, ciencia militar, aeronáutica

110

MINISTERIO DE DEFENSA DE LA NACIÓN. FUERZA AÉREA ARGENTINA
NOMBRE UI: Biblioteca Nacional de Aeronáutica

RESPONSABLE UI: Mario Osvaldo Colaizzo
PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires
DOMICILIO: Paraguay 748, 3° piso, C. P.: C1057AAJ
HORARIO: 08:00 a 14:00 h
TELÉFONO: (11) 4514-4233
EMAIL: info@binae.org.ar
WEB: www.binae.org.ar
CATÁLOGO EN LÍNEA: <https://www.biblioinformatica.com.ar/wwwisis/binae/form.htm>
TEMAS ESPECÍFICOS: ciencias aeroespaciales, historia militar, derecho aeronáutico, derecho militar

111

MINISTERIO DE DEFENSA DE LA NACIÓN. FUERZA AÉREA ARGENTINA. INSTITUTO NACIONAL DE DERECHO AERONÁUTICO Y ESPACIAL
NOMBRE UI: Biblioteca Comodoro D. Hector A. Perucchi
RESPONSABLE UI: Guillermo Luna Romano
PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires
DOMICILIO: Paraguay 750, C. P.: C1057AAJ
HORARIO: lunes a viernes de 8:00 a 14:00 h
TELÉFONO: (11) 4317-6000
EMAIL: indaebiblioteca@gmail.com
CATÁLOGO EN LÍNEA: undef.iue.edu.ar
TEMAS ESPECÍFICOS: derecho aeronáutico, derecho espacial, derecho aeroportuario

112

MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO DE LA NACIÓN
NOMBRE UI: Embajador Leopoldo H. Tettamanti
RESPONSABLE UI: Luis Radice
PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires
DOMICILIO: Av. Julio A. Roca 651, 9° piso, C. P.: C1067ABB
HORARIO: 9:00 a 17:00 h
TELÉFONO: (11) 4349-3495/ 4349-3499
EMAIL: bibliosic@produccion.gob.ar
CATÁLOGO EN LÍNEA: <https://www.produccion.gob.ar/biblioteca-embajador-leopoldo-h-tettamanti>
TEMAS ESPECÍFICOS: industria, comercio, leyes

113

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL DE LA NACIÓN
NOMBRE UI: Editora Nacional Braille y Libro Parlante
RESPONSABLE UI: María Eugenia Carám
PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires
DOMICILIO: Hipólito Yrigoyen 2850, C. P.: C1207ABN
HORARIO: 8:00 a 18:00 h
TELÉFONO: (11) 4932-6696 / 4932-6571

EMAIL: Editorabril@senaf.gob.ar

TEMAS ESPECÍFICOS: literatura

114

MINISTERIO DE DESARROLLO SOCIAL DE LA NACIÓN

NOMBRE UI: Biblioteca Especializada Alicia Zubasnabar

RESPONSABLE UI: Rubén Julio El Jel

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Paz Soldán 5200, C. P.: C1427DSJ

HORARIO: lunes a viernes de 10:00 a 16:00 h

TELÉFONO: (11) 4523-0727 int. 43

EMAIL: bibliotecaninez@senaf.gob.ar

TEMAS ESPECÍFICOS: niñez, adolescencia, adultos mayores, familia

115

MINISTERIO DE ECONOMÍA DE LA NACIÓN

NOMBRE UI: Centro de Documentación e Información

RESPONSABLE UI: Hilda Graciela Streletzxy

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Hipólito Yrigoyen 250, C. P.: C1086AAB

HORARIO: 08:30 a 20:00 h

TELÉFONO: (11) 4349-5554

EMAIL: cdi@mecon.gov.ar

WEB: <http://cdi.mecon.gov.ar>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://cdi.mecon.gov.ar>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <http://cdi.mecon.gov.ar>

TEMAS ESPECÍFICOS: economía, obras públicas, transporte, energía, derecho

116

MINISTERIO DE EDUCACIÓN DE LA NACIÓN

NOMBRE UI: Biblioteca Nacional de Maestras y Maestros

RESPONSABLE UI: Bibliotecaria Laura Mercedes Palomino

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Pizzurno 953, C. P.: C1020ACA

HORARIO: lunes a viernes de 9:00 a 17:00 h

TELÉFONO: (011) 4129-1272 (fijo)

EMAIL: bnminfo@educacion.gob.ar

WEB: www.bnm.me.gov.ar

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://www.bnm.me.gov.ar/catalogos/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <http://www.bnm.me.gov.ar/>; <https://www.facebook.com/BNMArgentina>;

<https://twitter.com/bnmaestros>; <https://www.youtube.com/BibliotecaNacionaldeMaestros>

TEMAS ESPECÍFICOS: educación

117

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS DE LA NACIÓN

NOMBRE UI: Biblioteca Raymundo Miguel Salvat

RESPONSABLE UI: Dr. Antonio Martín Román

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Sarmiento 329, PB, C. P.: C1041AAG

HORARIO: 9:00 a 17:00 h

TELÉFONO: (11) 5300-4000 int. 76349 / 76443

EMAIL: bibliotmj@gmail.com

WEB: <http://www.biblioteca.jus.gov.ar>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://www.biblioteca.jus.gov.ar>

118

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS DE LA NACIÓN

NOMBRE UI: Dirección Nacional Del Sistema Argentino de Información Jurídica

RESPONSABLE UI: Lic. María Luz Laici

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: España 2591, 3º piso, C. P.: C1107AMF

TELÉFONO: (11) 5300-4000 int. 76995 / 76997

EMAIL: ediciones@saij.gob.ar

WEB: www.bibliotecadigital.gob.ar

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://www.bibliotecadigital.gob.ar/references/title>

TEMAS ESPECÍFICOS: derecho argentino, información jurídica, lectura fácil

119

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS DE LA NACIÓN

NOMBRE UI: Biblioteca y Centro de Documentación Obispo Angelelli

RESPONSABLE UI: Paula Natacha Ramos

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. del Libertador 8151, C. P.: C1429BNB

HORARIO: 11:00 a 15:00 h

TELÉFONO: (11) 4702-7777 int. 193

EMAIL: bibliotecadelconti@jus.gob.ar

WEB: <http://conti.derhuman.jus.gov.ar/2020/10/biblioteca-virtual.php>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://biblioteca.derhuman.jus.gob.ar/>

TEMAS ESPECÍFICOS: derechos humanos, memoria social, ciencias sociales, políticas de la memoria, artes

120

MINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS DE LA NACIÓN

NOMBRE UI: Biblioteca y Archivo de Información Legislativa y Documental

RESPONSABLE UI: Lic. Ana Arboleda

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. España 2591, 3° piso, C. P.: C1107AMF

HORARIO: con cita previa

TELÉFONO: (11) 5300-4000 int. 76807 / 78624

EMAIL: infoleg@jus.gob.ar / aarboleda@jus.gob.ar

WEB: <http://www.infoleg.gob.ar/>

TEMAS ESPECÍFICOS: economía, hacienda, educación, derecho, desarrollo social, ingeniería, obras públicas, salud, tecnología, transporte, alimentación, artes, cultura, historia institucional, historia nacional

121

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS DE LA NACIÓN

NOMBRE UI: Biblioteca de Infraestructura y Política Hídrica

RESPONSABLE UI: Liliana B. Herrera

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: San Martín 320, C. P.: C1004AAH

HORARIO: 11:00 a 15:00 h

TELÉFONO: (11) 3220-1554 / 3220-1555

EMAIL: bibliohid@mininterior.gob.ar

WEB: <https://www.Argentina.gob.ar/obras-publicas/hidricas/biblioteca>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <https://portalcdi.mecon.gob.ar/cgi-bin/wxis.exe/iah/scripts/?!sisScript=iah.xis&lang=es&base=BIBLIO>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.Argentina.gob.ar/obras-publicas/hidricas/biblioteca>

TEMAS ESPECÍFICOS: recursos hídricos, política hídrica, riego

122

INSTITUTO NACIONAL DEL AGUA (INA)

NOMBRE UI: Centro Argentino de Ingeniería Sanitaria y Ciencias del Ambiente (CARIS)

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Autopista Ezeiza Cañuelas, tramo Jorge Newbery Km 1,620, Ezeiza

TELÉFONO: (11) 4480-4500

EMAIL: ina@ina.gob.ar

WEB: <https://www.Argentina.gob.ar/ina>

TEMAS ESPECÍFICOS: ingeniería, ciencias ambientales

123

ORGANISMO REGULADOR DE SEGURIDAD DE PRESAS (ORSEP)

NOMBRE UI: Centro de Documentación Comahue

RESPONSABLE UI: Elena Argentina Oyarzo

PROVINCIA: Río Negro

DOMICILIO: H. Yrigoyen 379, 1° piso, C. P.: R8324BMG, Cipolletti

HORARIO: 8:00 a 16:00 h

TELÉFONO: (299) 477-6840 / 477-6841 / 477-6842

EMAIL: cendocum@orsep.gob.ar

WEB: <https://www.argentina.gob.ar/orsep/centro-de-documentacion-de-presas>

TEMAS ESPECÍFICOS: ingeniería de presas, hidroelectricidad

124

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS DE LA NACIÓN. COMISIÓN DE TRABAJO POR LA RECONSTRUCCIÓN DE NUESTRA IDENTIDAD

NOMBRE UI: Biblioteca Roberto Repetto

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Corrientes 1302, 2º piso, C. P.: C1043ABN

HORARIO: 9:00 a 17:00 h

TELÉFONO: (011) 4371-5818

EMAIL: bibliotecarobertorepetto@gmail.com

WEB: <https://www.argentina.gob.ar/obras-publicas/comision-ddhh/biblioteca-roberto-repetto>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://abcd.obraspublicas.gob.ar/cgi-bin/ansi/wxis/iah/scripts/?IsisScript=iah.xis&lang=es&base=BDDHH>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.argentina.gob.ar/obras-publicas/comision-ddhh/biblioteca-roberto-repetto>

TEMAS ESPECÍFICOS: trabajo, derechos humanos

125

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS DE LA NACIÓN. DIRECCIÓN NACIONAL DE VIALIDAD

NOMBRE UI: Centro de Documentación - Biblioteca

RESPONSABLE UI: Ximena de la Plaza

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Julio A. Roca 738, 10º piso, C. P.: C1067ABP

HORARIO: 8:00 a 13:00 y de 14:00 a 16:00 h

TELÉFONO: (11) 6089-4818

EMAIL: biblioteca@vialidad.gob.ar

WEB: <https://www.argentina.gob.ar/obras-publicas/vialidad-nacional/biblioteca>

TEMAS ESPECÍFICOS: ingeniería, topografía, geología, construcciones

126

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES, COMERCIO INTERNACIONAL Y CULTO DE LA NACIÓN

NOMBRE UI: Biblioteca Del ISEN-MREC Instituto Del Servicio Exterior de la Nación-Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto

RESPONSABLE UI: María Marcela Bubien

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Esmeralda 1212 EP, Sector C, C. P.: C1007ABR

HORARIO: 9:00 a 19:00 h

TELÉFONO: (11) 4819-7000 int. 8144

EMAIL: bibliotecaisen-mrec@mrecic.gov.ar

WEB: <https://cancilleria.gob.ar/es/iniciativas/instituto-del-servicio-exterior-de-la-nacion/biblioteca>

TEMAS ESPECÍFICOS: derecho internacional, política exterior, historia argentina, cultura nacional, relaciones internacionales

127

MINISTERIO DE SEGURIDAD DE LA NACIÓN. GENDARMERÍA NACIONAL

NOMBRE UI: Biblioteca de la Escuela Superior Gral. Don Manuel María Calderón

RESPONSABLE UI: Mariana Turolla y Silvia Contardi

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Paseo Colón 533, C. P.: C1063ACF

HORARIO: lunes a viernes de 9:00 a 17:00 h

TELÉFONO: (11) 5169-3310 int. 3405

EMAIL: biblioteca.calderon@iugna.edu.ar

WEB: <https://www.iugna.edu.ar/escusuper/biblioteca.php>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://abcdonline.com.ar/bgn/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <http://abcdonline.com.ar/bgn/>

TEMAS ESPECÍFICOS: seguridad, administración pública

128

MINISTERIO DE SEGURIDAD DE LA NACIÓN. GENDARMERÍA NACIONAL

NOMBRE UI: Biblioteca Cte. Rubén Raúl Aguirre

RESPONSABLE UI: Analía Carreño / Macarena Ailen Corvalan

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: El Quebracho s/n, C. P.: B1778BJA, Ciudad Evita

HORARIO: lunes a jueves de 7:00 a 13:00 h y lunes a viernes de 14:00 a 20:00 h

EMAIL: biblioteca.escugen@iugna.edu.ar

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://abcdonline.com.ar/bgn/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.iugna.edu.ar/main/index.php>; <http://abcdonline.com.ar/bgn/>

TEMAS ESPECÍFICOS: seguridad pública, defensa nacional, política exterior, criminalística, criminología, administración, comunicación, cultura, literatura

129

MINISTERIO DE SEGURIDAD DE LA NACIÓN. GENDARMERÍA NACIONAL. INSTITUTO DE CAPACITACIÓN ESPECIAL "JUAN A. ROMERO"

NOMBRE UI: Cabo Juan Adolfo Romero

RESPONSABLE UI: Lelia Edit Agostini

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Calle 2 N.º 725, C. P.: B6600IIJ, Mercedes (B)

HORARIO: lunes a viernes de 8:00 a 12:00 y de 14:00 a 18:00 h

TELÉFONO: (232) 443-0054

EMAIL: biblioteca.inscaes@iugna.edu.ar

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://abcdonline.com.ar/bgn/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: www.iugna.edu.ar

TEMAS ESPECÍFICOS: ingeniería, veterinaria, derecho, matemática, historia, sociología, gastronomía

130

MINISTERIO DE SEGURIDAD DE LA NACIÓN. PREFECTURA NACIONAL ARGENTINA. ESCUELA SUPERIOR

NOMBRE UI: Biblioteca de la Escuela Superior Eráclito Dors

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Corrientes 180, C. P.: B1636GEB, Olivos

HORARIO: lunes a viernes de 9:00 a 17:00 h

TELÉFONO: (11) 4794-6865

EMAIL: bibliotecaesup@gmail.com

TEMAS ESPECÍFICOS: navegación, defensa

131

MINISTERIO DE TRABAJO, EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL DE LA NACIÓN

NOMBRE UI: Biblioteca Bialet Maseé

RESPONSABLE UI: Andrés Fernando Reinoso

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Callao 144, 2º piso, C. P.: C1022AAO

HORARIO: 10:00 a 15:00 h

TELÉFONO: (11) 4310-6073 / 4310-6076

EMAIL: biblioteca@trabajo.gob.ar

WEB: <https://www.argentina.gob.ar/trabajo/biblioteca>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://librosbiblioteca.trabajo.gob.ar/>

TEMAS ESPECÍFICOS: trabajo, derecho laboral

132

MINISTERIO DE LAS MUJERES, GÉNEROS Y DIVERSIDAD DE LA NACIÓN

NOMBRE UI: Editorial Mingeneros

RESPONSABLE UI: Carolina Atencio

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Balcarce 186, 6º piso, C. P.: C1064AAD.

TELÉFONO: (11) 4342-9010 / 4342-7079

EMAIL: editorial@mingeneros.gob.ar

WEB: <https://editorial.mingeneros.gob.ar/>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <https://editorial.mingeneros.gob.ar/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://editorial.mingeneros.gob.ar/>; [https://www.facebook.com/](https://www.facebook.com/MinGenerosAR)

[MinGenerosAR](https://twitter.com/MinGenerosAR); <https://twitter.com/MinGenerosAR>; <https://www.instagram.com/mingenerosar/>

TEMAS ESPECÍFICOS: género, diversidad, violencias de género, desigualdad de género

133

MUSEO HISTÓRICO NACIONAL

NOMBRE UI: Biblioteca. Museo Histórico Nacional

RESPONSABLE UI: Daniela Pintos

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Defensa 1600, C. P.: C1143AAH

TELÉFONO: (11) 4300-7540

EMAIL: biblioteca@mhn.gob.ar

WEB: <https://museohistoriconacional.cultura.gob.ar/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://museohistoriconacional.cultura.gob.ar/>; <https://es-la.facebook.com/museohistoriconacionalargentina/>; https://twitter.com/MuseoHistorico?ref_src=twsrc; <https://www.instagram.com/mhnarg/?hl=es-la>

TEMAS ESPECÍFICOS: historia

134

PROCURACIÓN DEL TESORO DE LA NACIÓN

NOMBRE UI: Departamento de Biblioteca y Publicaciones

RESPONSABLE UI: Pablo Rodrigo Salgán Ruiz

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Posadas 1641, C. P.: C1112ADC

HORARIO: lunes a viernes de 8:00 a 20:00 h

TELÉFONO: (11) 4804-3482 int. 2442

EMAIL: biblioteca@ptn.gov.ar

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.argentina.gob.ar/procuraciondeltesorero>

TEMAS ESPECÍFICOS: ciencias jurídicas

135

SERVICIO GEOLÓGICO MINERO ARGENTINO (SEGEMAR)

NOMBRE UI: Biblioteca SEGEMAR - Centro Catamarca

RESPONSABLE UI: María Teresa Díaz

PROVINCIA: Catamarca

DOMICILIO: Vicente Aguilera 1273, C. P.: K4702EAA, San Fernando del Valle de Catamarca

HORARIO: 7:00 a 14:00 h

TELÉFONO: (383) 442-9028

EMAIL: biblioteca.catamarca@segemar.gov.ar; maria.diaz@segemar.gov.ar

WEB: <https://www.argentina.gob.ar/produccion/segemar/acceso-abierto-datos-geologicos-y-geoambientales/bibliotecas-repositorio-digital>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://opac.segemar.gov.ar/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://sigam.segemar.gov.ar/wordpress>; <https://repositorio.segemar.gov.ar/community-list>; <http://opac.segemar.gov.ar/>

TEMAS ESPECÍFICOS: geología, geofísica, geoquímica, recursos minerales, geotermia, peligrosidad geológica, ordenamiento territorial, hidrogeología, geomorfología, fotografías aéreas

136

SERVICIO GEOLÓGICO MINERO ARGENTINO (SEGEMAR)

NOMBRE UI: Biblioteca SEGEMAR - Córdoba

RESPONSABLE UI: Romina Natalia Camarotta

PROVINCIA: Córdoba

DOMICILIO: Celso Barrios 1712, C. P.: X5014PMH, Barrio Jardín Espinosa

HORARIO: 8:00 a 14:30 h

TELÉFONO: (351) 464-4090 / 483-4211

EMAIL: biblioteca.cordoba@segemar.gov.ar; romina.camarotta@segemar.gov.ar

WEB: <https://www.argentina.gob.ar/produccion/segemar/acceso-abierto-datos-geologicos-y-geoambientales/bibliotecas-repositorio-digital>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://opac.segemar.gov.ar/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://repositorio.segemar.gov.ar/community-list>; <http://opac.segemar.gov.ar/>;
<https://sigam.segemar.gov.ar/wordpress>

TEMAS ESPECÍFICOS: geología, geofísica, geoquímica, recursos minerales, geotermia, peligrosidad geológica, ordenamiento territorial, hidrogeología, geomorfología, fotografías aéreas

137

SERVICIO GEOLÓGICO MINERO ARGENTINO (SEGEMAR)

NOMBRE UI: Biblioteca SEGEMAR - La Rioja

RESPONSABLE UI: Lucía Lorena Jimena Andrada

PROVINCIA: La Rioja

DOMICILIO: Av. Ortiz de Ocampo 1700, C. P.: F5300DTQ, La Rioja. CAP (Centro Administrativo Provincial, ala Sureste, PB)

HORARIO: lunes a viernes de 9:00 a 13:30 h

TELÉFONO: (380) 442-8497/ 442-1337 int. 416

EMAIL: biblioteca.larioja@segemar.gov.ar

WEB: <https://www.argentina.gob.ar/produccion/segemar/acceso-abierto-datos-geologicos-y-geoambientales/bibliotecas-repositorio-digital>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://opac.segemar.gov.ar/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <http://opac.segemar.gov.ar/>; <https://repositorio.segemar.gov.ar/community-list>;
<https://sigam.segemar.gov.ar/wordpress>

TEMAS ESPECÍFICOS: geología, geofísica, geoquímica, recursos minerales, fotografías aéreas, informes geológicos-mineros, informes de minas, informes de canteras, zonas de estudios, mosaicos.

138

SERVICIO GEOLÓGICO MINERO ARGENTINO (SEGEMAR)

NOMBRE UI: Biblioteca SEGEMAR - Centro Mendoza

RESPONSABLE UI: Paola Lourdes Banegas

PROVINCIA: Mendoza

DOMICILIO: España 1419/25, 5º piso, C.C. 803, C. P.: M5500DWB, Mendoza

HORARIO: 8:00 a 14:00 h

TELÉFONO: (261) 429-6320 / 209-7405

EMAIL: biblioteca.mendoza@segemar.gov.ar; paola.banegas@segemar.gov.ar

WEB: <https://www.argentina.gob.ar/produccion/segemar/acceso-abierto-datos-geologicos-y-geoambientales/bibliotecas-repositorio-digital>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://opac.segemar.gov.ar/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://repositorio.segemar.gov.ar/>; <http://opac.segemar.gov.ar/>; <https://sigam.segemar.gov.ar/wordpress>

TEMAS ESPECÍFICOS: geología, geofísica, geoquímica, recursos minerales, geotermia, peligrosidad geológica, ordenamiento territorial, hidrogeología, geomorfología, fotografías aéreas

139

SERVICIO GEOLÓGICO MINERO ARGENTINO (SEGEMAR)

NOMBRE UI: Biblioteca SEGEMAR - Centro Tucumán

RESPONSABLE UI: Claudia Analía Navarro Jaime

PROVINCIA: Tucumán

DOMICILIO: Miguel Lillo 251, 2º piso, C. P.: T4000JFE, San Miguel de Tucumán

HORARIO: 8:00 a 13:00 h

TELÉFONO: (381) 433-0636 / 656-2989

EMAIL: tucuman@segemar.gov.ar; claudia.navarro@segemar.gov.ar

WEB: <https://www.argentina.gob.ar/produccion/segemar/acceso-abierto-datos-geologicos-y-geoambientales/bibliotecas-repositorio-digital>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://opac.segemar.gov.ar/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://repositorio.segemar.gov.ar/community-list>; <http://opac.segemar.gov.ar/>; <https://sigam.segemar.gov.ar/wordpress>

TEMAS ESPECÍFICOS: geología, geofísica, geoquímica, recursos minerales, geotermia, peligrosidad geológica, ordenamiento territorial, hidrogeología, geomorfología, fotografías aéreas

140

SERVICIO GEOLÓGICO MINERO ARGENTINO (SEGEMAR)

NOMBRE UI: Biblioteca del Servicio Geológico Minero Argentino María Teresa Carri de Riggi

RESPONSABLE UI: Inés Cristina Billard

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Av. General Paz 5445 (Colectora), Parque Tecnológico Miguelete, Edificio 25, C. P.: B1650WAB, San Martín

HORARIO: lunes a viernes de 10:00 a 16:00 h

TELÉFONO: (11) 5670-0260

EMAIL: biblioteca.segemar@segemar.gov.ar; ines.billard@segemar.gov.ar

WEB: <https://www.argentina.gob.ar/produccion/segemar/acceso-abierto-datos-geologicos-y-geoambientales/bibliotecas-repositorio-digital>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://opac.segemar.gov.ar/>; https://www.argentina.gob.ar/sites/default/files/catalogo_mapaspub_sgm_2019.pdf

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://repositorio.segemar.gov.ar/>; <http://opac.segemar.gov.ar/>; <https://sigam.segemar.gov.ar/wordpress>; <https://biblioteca.mincyt.gob.ar/instituciones/SEGEMAR>

TEMAS ESPECÍFICOS: geología, hidrogeología, topografía, estadística minera, estadística de petróleo, perfiles de perforaciones de aguas, informes técnicos, geofísica, geoquímica, memorias, ciencias de la tierra

141

SERVICIO GEOLÓGICO MINERO ARGENTINO (SEGEMAR)

NOMBRE UI: Biblioteca SEGEMAR - Centro San Juan

RESPONSABLE UI: Renzo Juárez

PROVINCIA: San Juan

DOMICILIO: Sargento Cabral 685 (Oeste), C. P.: J5400ADY, San Juan

HORARIO: 8:00 a 14:00 h

TELÉFONO: (264) 427-3223 / 15415-9103

EMAIL: biblioteca.sanjuan@segemar.gov.ar; renzo.juarez@segemar.gov.ar

WEB: <https://www.argentina.gob.ar/produccion/segemar/acceso-abierto-datos-geologicos-y-geoambientales/bibliotecas-repositorio-digital>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://opac.segemar.gov.ar/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://repositorio.segemar.gov.ar/community-list>; <http://opac.segemar.gov.ar/>;
<https://sigam.segemar.gov.ar/wordpress>

TEMAS ESPECÍFICOS: geología, geoquímica, recursos minerales, peligrosidad geológica, ordenamiento territorial

142

SERVICIO GEOLÓGICO MINERO ARGENTINO (SEGEMAR)

NOMBRE UI: Biblioteca del Instituto de Tecnología Minera

RESPONSABLE UI: Lic. Delfina A. Silva

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Gral. Paz 5445, Parque Tecnológico Miguelete, Edificio 14, C. P.: B1650WAB, San Martín

HORARIO: 9:00 a 15:00 h

TELÉFONO: (11) 5670-0154

EMAIL: biblioteca.segemar@segemar.gov.ar; delfina.silva@segemar.gov.ar

WEB: <https://www.argentina.gob.ar/produccion/segemar/acceso-abierto-datos-geologicos-y-geoambientales/bibliotecas-repositorio-digital>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://opac.segemar.gov.ar/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: www.segemar.gov.ar; <https://repositorio.segemar.gov.ar/>; <http://opac.segemar.gov.ar/>;
<https://biblioteca.mincyt.gob.ar/instituciones/SEGEMAR>; <http://ccpp.caicyt.gov.ar/>

TEMAS ESPECÍFICOS: tecnología minera, procesamiento de minerales, procesamiento de vidrios, procesamiento de cerámicas, geología aplicada

143

SERVICIO GEOLÓGICO MINERO ARGENTINO (SEGEMAR)

NOMBRE UI: Biblioteca del Instituto de Tecnología Minera

RESPONSABLE UI: Lic. Delfina A. Silva

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Gral. Paz 5445, Parque Tecnológico Miguelete, Edificio 14., C. P.: B1650WAB, San Martín

HORARIO: 8:00 a 15:00 h

TELÉFONO: (11) 5670-0154

EMAIL: atencionalciudadano@segemar.gov.ar

WEB: <https://www.argentina.gob.ar/produccion/segemar>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <https://repositorio.segemar.gov.ar/>; <http://opac.segemar.gov.ar/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.argentina.gob.ar/produccion/segemar>

TEMAS ESPECÍFICOS: industria minera, procesamientos minerales, materiales, vidrio, cerámica, refractarios, calidad, geología aplicada

144

SERVICIO METEOROLÓGICO NACIONAL (SMN)

NOMBRE UI: Biblioteca Nacional de Meteorología "Ing. Alfredo Galmarini".

RESPONSABLE UI: Lic. Mariela de Diego

PROVINCIA: Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Dorrego 4019, C. P.: C1425GBE

HORARIO: 7:00 a 15:00 h

TELÉFONO: Teléfono fijo (11) 5167-6767 int. 18241 / 18911

EMAIL: Biblioteca_biblio@smn.gov.ar; repositorio@smn.gov.ar

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.smn.gov.ar/>

TEMAS ESPECÍFICOS: ciencias de la atmósfera, física, matemáticas, química

145

SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD Y CALIDAD AGROALIMENTARIA (SENASA)

NOMBRE UI: Coordinación de Documentación e Información Al Ciudadano

RESPONSABLE UI: María Esther Maranessi

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Paseo Colón 367, C. P.: C1063ACD

HORARIO: 9:00 a 17:00 h

TELÉFONO: (11) 4121-5000 int. 5460 / 5461; 0800-999-2386

EMAIL: responde@senasa.gov.ar; biblioteca@senasa.gov.ar; infopublica@senasa.gov.ar; quejasysugerencias@senasa.gov.ar; tramites@senasa.gov.ar

WEB: <https://www.argentina.gob.ar/senasa/informacion/biblioteca>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://www.sidalc.net/senasa.htm>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.argentina.gob.ar/senasa>; <https://intranet.senasa.gov.ar/>

TEMAS ESPECÍFICOS: temática agroalimentaria, inocuidad alimentaria, sanidad animal, protección vegetal

146

SINDICATURA GENERAL DE LA NACIÓN (SIGEN)

NOMBRE UI: Centro de Documentación

RESPONSABLE UI: Guadalupe Flores Cottet

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Corrientes 389, C. P.: C1043AAD

HORARIO: 9:00 a 17:00 h

TELÉFONO: (11) 4317-2700 int. 2764

EMAIL: centrodedocumentacion@sigen.gov.ar

WEB: <https://net.sigen.gov.ar/cd/Sitio/Listado.asp>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://net.siglen.gov.ar/cd/Sitio/Listado.asp>

TEMAS ESPECÍFICOS: leyes y decretos, contabilidad

147

SUPERINTENDENCIA DE RIESGOS DEL TRABAJO (SRT)

NOMBRE UI: Biblioteca SRT

RESPONSABLE UI: Lic. Viviana Martínez (jefe Depto. de Formación Técnica y Profesional)

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Sarmiento 1692, C. P.: C1044AAD

HORARIO: lunes a viernes de 9:00 a 13:00 y de 14:00 a 16:00 h

TELÉFONO: (11) 4321-3500 int. 1300

EMAIL: biblioteca@srt.gov.ar

WEB: <https://www.argentina.gov.ar/srt/capacitacion/biblioteca>

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://biblioteca.srt.gov.ar/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: <https://www.argentina.gov.ar/srt/capacitacion/biblioteca>

TEMAS ESPECÍFICOS: sistema de riesgos del trabajo, seguridad en el trabajo, salud en el trabajo, medicina laboral, derecho laboral

148

TEATRO NACIONAL CERVANTES (TNC)

NOMBRE UI: Archivo Histórico Del Teatro Nacional Cervantes

RESPONSABLE UI: Marcelo Luis Lorenzo

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Av. Córdoba 1155, C. P.: C1055AAB

HORARIO: lunes a viernes de 10:00 a 18:00 h

TELÉFONO: (11) 4815-8883 int. 108

EMAIL: archivohistorico@teatrocervantes.gov.ar

WEB: <http://www.teatrocervantes.gov.ar/>

TEMAS ESPECÍFICOS: teatro

149

UNIVERSIDAD DE LA DEFENSA NACIONAL

NOMBRE UI: Biblioteca del CRUC IUA

RESPONSABLE UI: Sonia Carolina Llanos

PROVINCIA: Córdoba

DOMICILIO: Av. Fuerza Aérea 6500, C. P.: X5010JMX, Córdoba

HORARIO: 9:00 a 19:00 h

TELÉFONO: (351) 443-5058

EMAIL: biblioteca@iua.edu.ar

WEB: www.iua.edu.ar

CATÁLOGO EN LÍNEA: <http://catalogo.iua.edu.ar/>

MEDIOS DE DIFUSIÓN: www.iua.edu.ar

TEMAS ESPECÍFICOS: ciencias de la administración, logística, ingeniería

150

UNIVERSIDAD DE LA DEFENSA NACIONAL

NOMBRE UI: Gral. Div. (R) Juan Enrique Guglielmelli

RESPONSABLE UI: Lic. Graciela Marta Alfonso y Lic. Andrea Medina

PROVINCIA: Ciudad Autónoma de Buenos Aires

DOMICILIO: Maipú 262, C. P.: C1084ABF

HORARIO: lunes a viernes de 9:00 a 20:00 h

TELÉFONO: (11) 4320- 0422 / 4320-4000 int. 4408

EMAIL: biblioteca.undef@undef.edu.ar

TEMAS ESPECÍFICOS: arte militar, geopolítica, relaciones internacionales, ciencia y tecnología, estrategia, defensa nacional, filosofía, metodología de la investigación, historia, política, sociología

Anexo II. Índice de temas

A continuación se presenta un listado de los temas específicos de las Unidades de información. La numeración asignada se corresponde con el Anexo I.

Accidentología (80)
Acuicultura (63)
Adicciones a sustancias (82)
Administración (128)
Administración Pública (3, 37, 127)
Adolescencia (114)
Adultos Mayores (32, 114)
Aeronáutica (79, 109)
Agricultura (39, 42, 43, 44, 48, 50, 51, 58, 59, 60, 64, 65, 66, 71, 88)
Agricultura de precisión (56)
Agroalimentación (145)
Agroecología (48, 70)
Agroindustria (63, 88)
Agronomía (49)
Agua (45, 70, 74, 75, 76, 77)
Algodón (55)
Alimentación (48, 120)
Alimentos (68)
Animales de granja (46)
Antártida (95, 99)
Antropología (15)
Áreas protegidas (1)
Arquitectura (27, 91)
Arquitectura naval (100)
Arte (93, 97)
Arte de la guerra (24, 100, 109)
Arte militar (150)
Arte operacional (24)
Artes (120)
Artes audiovisuales (34)
Artes visuales (27, 93)
Artilería (99)
Asuntos militares (23, 26, 95)
Aviación (102)

Balística (80)
Banca central (7)
Bioenergía (56)
Biotecnología (41)
Botánica (28, 62)

Canteras (137)
Carnes (68)
Cartografía (30, 95)
Censos (57)
Cerámica (142, 143)
Cereales (50, 70)
Ciencia (9, 12, 63, 91)
Ciencia agropecuaria (52, 58, 63, 66)
Ciencia de la guerra (100, 109)
Ciencia de la información (11)
Ciencia de los materiales (9)
Ciencia y tecnología (150)
Ciencias acuáticas (36)
Ciencias aeroespaciales (110)
Ciencias agrarias (47)
Ciencias agrícolas (71)
Ciencias ambientales (5, 89, 122)
Ciencias de la administración (149)
Ciencias de la atmósfera (95, 144)
Ciencias de la salud (4)
Ciencias de la tierra (140)
Ciencias del mar (95)
Ciencias forenses (80)
Ciencias forestales (47, 51, 69, 87)
Ciencias jurídicas (80, 103, 134)
Ciencias marinas (36)
Ciencias médicas (8)
Ciencias militares (8, 19, 20, 100, 109)
Ciencias sociales (15, 97, 119)
Ciencias sociales del trabajo (10)
Cine (34)
Citricultura (51, 69)
Clima (45, 50, 70)
Comercio (112)
Comercio exterior (57)
Comercio interior (57)
Comunicación audiovisual (16)
Comunicaciones (16, 28, 80, 99)
Conservación ambiental (1)
Construcciones (125)
Consumos problemáticos de sustancias (82)
Contabilidad (7, 146)
Control comercial agropecuario (88)

Criminalística (80, 128)
Criminología (80)
Crítica textual (14)
Cuidado del cuerpo (82)
Cultivos industriales (55)
Cultura (120)
Cultura argentina (29, 126)

Defensa (25, 26, 94, 101, 130)
Defensa nacional (128, 130)
Derecho (3,103, 115, 120, 129)
Derecho a la salud (32)
Derecho aduanero (2)
Derecho aeronáutico (110, 111)
Derecho aeroportuario (111)
Derecho argentino (118)
Derecho de la navegación (22)
Derecho de la seguridad social (2)
Derecho de navegación (95)
Derecho espacial (111)
Derecho internacional (95, 99, 126)
Derecho laboral (3, 32,131)
Derecho militar (110)
Derecho tributario (2)
Derechos humanos (117, 119, 124)
Derechos indígenas (33)
Desarrollo económico (57)
Desarrollo rural (63)
Desarrollo social (120)
Desigualdad de género (132)
Dibujo (93)
Discapacidad (32)
Discriminación (32)
Diversidad (132)
Diversidad sexual (32)
Divulgación agropecuaria (53)
Docencia universitaria (80)

Ecología (70)
Econometría (57)
Economía (2, 3, 7, 63, 115, 120)
Economía agraria (46)
Economía internacional (15)

Economía rural (57)
Educación (3, 116, 120)
Educación ambiental (62)
Electrónica (22, 99)
Energía atómica (9)
Enfermedades de animales (69)
Enfermería (80, 81)
Enología (54)
Entomología (40)
Escultura (27, 93)
Especies (1)
Estadística (7, 57)
Estadística minera (140)
Estética (93)
Estrategia de guerra (24, 26)
Estrategia militar (95)
Estrategia naval (101)
Ética militar (99)
Etnografía (33)
Etnohistoria (33)
Etnología (33)
Explotación agropecuaria (57)
Extensión rural (46)
Extensión territorial (49)

Familia (114)
Filosofía (97, 150)
Finanzas (2, 7)
Física (9, 144)
Fisiología (67)
Fitopatología (40, 48, 67)
Flora (46)
Floras regionales (62)
Floricultura (45, 60)
Folklore (27)
Forestación(46)
Forestal (49, 55, 65, 70)
Forrajes y pasturas (46)
Fotografía (27)
Fotografías aéreas (135, 136, 138, 139)
Fronteras (15)
Fruticultura (46, 54, 60)
Función pública (37)

Ganadería (39, 48, 55, 58, 59, 64,65, 66)
Ganado bovino (50)
Ganado ovino (46, 70)
Ganado porcino (46, 70)
Ganado vacuno (46)
Gastronomía (129)
Género (15, 32, 132)
Genética (41)
Genocidio (15)
Geodesia (30)
Geofísica (135, 136, 137, 138, 139, 140)
Geografía (30, 86, 97)
Geología (28, 125, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141)
Geología aplicada (143)
Geomorfología (135, 136, 138, 139)
Geopolítica (24, 150)
Geoquímica (135, 136, 137, 138, 139, 140, 141)
Gestión del empleo público (37)
Gestión pública (3)
Girasol (55)
Granos (69)

Hacienda (120)
Herramientas rurales (46)
Hidráulica (74, 75, 76, 77)
Hidroelectricidad (123)
Hidrogeología (135, 136, 138, 139, 140)
Hidrografía (95)
Historia (15, 23, 70, 86, 91, 94, 97, 150)
Historia americana (31)
Historia argentina (23, 24, 31, 92, 98, 100, 106, 107, 108, 126, 133)
Historia de la guerra (24)
Historia del arte (93)
Historia del noroeste argentino (29)
Historia del texto (14)
Historia económica (7)
Historia institucional (120)
Historia marítima (100)
Historia militar (99, 105,110)
Historia naval (23, 98, 100, 101)
Historia rural (63)
Historia social (7)
Historia universal (107)

Holocausto (15)
Horticultura (46, 48, 51, 54, 60, 61)

Identities and cultural diversities (15)
Industria (57, 112)
Industria minera (143)
Información jurídica (118)
Informes geológicos-mineros (137)
Ingeniería (125, 129, 149)
Ingeniería de presas (123)
Ingeniería sanitaria (5)
Ingeniería ambiental (122)
Inocuidad alimentaria (145)
Instrumentación quirúrgica (80, 81)
Intereses marítimos (101)
Interpretación ambiental (1)
Investigación bibliográfica (14)
Investigación científica tecnológica (53)
Investigación codicológica (14)
Investigación criminal (80)
Islas Malvinas (95, 99)

Jardinería (62)
Jardines botánicos (62)

Lechería (59)
Lectura fácil (118)
Legislación bancaria (7)
Lengua (14)
Lengua de señas (32)
Leyes y reglamentos (18, 100, 112, 146)
Liderazgo (26)
Liderazgo militar (24)
Lingüística (29)
Literatura (18, 97, 113)
Literatura argentina (27, 29)
Logística (149)

Macroeconomía (57)
Maíz (70)
Maquinaria (22, 49, 63, 70)
Máquinas eléctricas (99)
Matemática (97, 129, 144)

Mecanización agrícola (56)
Medicina (35, 81, 104)
Medicina laboral (147)
Medio ambiente (63)
Mejoramiento animal (41)
Mejoramiento vegetal (41)
Memoria (15)
Memoria social (15, 119)
Meteorología (95)
Metodología de la investigación (150)
Microbiología (40)
Microeconomía (57)
Migraciones (15)
Migrantes (32)
Minas (137)
Misiones jesuíticas (13)
Montaña (106)
Montañismo (20, 106)
Mosaicos (137)
Motores (22)
Museología (93)
Música (27)

Nacionalidades (15)
Naciones (15)
Naval (97)
Navegación (22, 100, 130)
Niñez (114)
Nordeste argentino (13)

Obras literarias en español (14)
Obras públicas (115, 120)
Oleaginosas (50)
Olivicultura (46)
Operaciones bélicas (26)
Ordenamiento territorial (135, 136, 138, 139)

Paisajismo (62)
Papiloscopía (80)
Paraguay (13)
Patrimonio cultural (1)
Peligrosidad geológica (135, 136, 138, 138, 141)
Perfiles de perforaciones de aguas (140)

Pesca (21, 63)
Pesqueras (36)
Pintura (93)
Planificación ambiental (1)
Plantas útiles (62)
Política (15, 97, 150)
Política agrícola (57)
Política científica (11)
Política exterior (126, 128)
Política hídrica (121)
Políticas de la memoria (119)
Políticas públicas (37)
Práctica quirúrgica (104)
Prevención de adicciones (82)
Primeros auxilios (22)
Probabilidad y estadística (99)
Procesamiento de minerales (142, 143)
Producción (57)
Producción animal (63, 65, 67)
Producción vegetal (49)
Prohuerta (49, 59)
Propiedad intelectual e industrial (38)
Propulsión (99)
Prostitución (32)
Protección animal (63)
Protección radiológica (6)
Protección vegetal (63, 145)
Provincia de Chaco (13)
Provincia de Corrientes (13)
Provincia de Formosa (13)
Provincia de Misiones (13)
Psicología (97)
Psicultura (70)
Pueblos originarios (13)

Química (9, 144)

Racismo (32)
Recursos hídricos (74, 75, 76, 77, 121)
Recursos humanos (3)
Recursos minerales (135, 136, 137, 138, 139, 141)
Recursos naturales (63, 97)
Relaciones internacionales (99, 150)

Represión (15)
Riego (46, 54, 121)

Salud (35, 120)
Salud en el trabajo (147)
Salvavidas (6)
Sanidad animal (145)
Sanidad vegetal (46)
Seguridad (80, 94, 127)
Seguridad en el trabajo (147)
Seguridad nuclear (6)
Seguridad pública (18, 128)
Seguridad social (3)
Servicios postales (16)
Silvicultura (44)
Sistema de riesgos del trabajo (147)
Sociología (15, 57, 129)
Soja (55)
Submarinos (17)
Suelo (45, 46, 50, 55, 70)
Sur de Brasil (13)

Tácticas navales (96)
Taxonomía (62)
Teatro (78, 148)
Teatro argentino (27)
Técnicas agrícolas (71)
Tecnología (9, 12, 97, 120)
Tecnología agrícola (63)
Tecnología de los alimentos (63, 68)
Tecnología de productos para la salud (4)
Tecnología industrial (73)
Tecnología minera (142)
Tecnologías de la información (80)
Telecomunicaciones (16)
Temas militares (108)
Teoría y crítica literaria (29)
Termodinámica (99)
Terramecánica (56)
Terrorismo de Estado (15)
Topografía (125, 140)
Trabajo (15, 124, 131)
Transporte (115, 120)
Turismo (1)

Veterinaria (42, 47, 129)
Viajeros (13)
Viajes y exploraciones (100)
Vid (70)
Vidrio (142, 143)
Violencia de género (132)
Viticultura (54)

Xenofobia (32)

Zoología (28)

Anexo III. Formulario de preguntas

INAP

Censo Nacional de
Bibliotecas Gubernamentales



Guía de Preguntas

El Censo Nacional de Bibliotecas Gubernamentales tiene como objetivo conocer las realidades y situaciones de las bibliotecas gubernamentales que dependen del Poder Ejecutivo Nacional (ministerios y sus dependencias) para planificar acciones que las fortalezcan y las visibilicen, y para garantizar el acceso público a la información.

Recordá que solo se tomarán en cuenta las respuestas recibidas mediante la herramienta de Google forms. Para poder contestar el formulario con mayor tranquilidad te acercamos este documento en donde podrás ver con anticipación las preguntas que se van a presentar y sus diferentes opciones.

Tené en cuenta que las preguntas con asterisco (*) son obligatorias y que las respuestas pueden editarse durante y después del envío (hasta la fecha límite). Una vez enviado el formulario te llegará al correo electrónico la confirmación y la opción de editar las respuestas o de completar aquellas que no hayas contestado.

Si no contás con la información exacta para alguna pregunta, completá con datos aproximados. Todas las respuestas son importantes para poder desarrollar un diagnóstico más aproximado a la realidad posible.

Agradecemos tu colaboración.

Fecha límite para contestar el formulario: 30/11/2021



1. Información general

Datos de identificación de la Unidad de Información (UI):
Biblioteca, Centro de documentación o similar

1.1 Nombre de la Unidad de Información (UI): *

Respuesta para desarrollar

1.2 Año de creación:

Respuesta para desarrollar

1.3. Institución a la que pertenece (ministerio, secretaría, subsecretaría, dirección nacional o general, organismos descentralizados, agencias, institutos, etc.):

Respuesta para desarrollar

1.4. Escribí el domicilio completo (incluyendo calle, numeración, código postal y localidad):

Respuesta para desarrollar

1.5. Provincia:

Respuesta de opción única

1.6. Teléfono (Indicá si es línea fija o celular, código de área e interno o extensión):*

Respuesta para desarrollar

1.7. Correo electrónico institucional: *

Respuesta para desarrollar

1.8. Sitio web de la Unidad de Información

Respuesta para desarrollar

1.9. Horario de atención:

Respuesta para desarrollar

1.10. Tipo de público que acude a la Unidad de Información

Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones

<input type="checkbox"/>	Público en general
<input type="checkbox"/>	Docentes
<input type="checkbox"/>	Estudiantes
<input type="checkbox"/>	Investigadores



	Investigadores
	Personas de la propia institución
	Otros:

1.11. Medios utilizados para difundir los productos y servicios de la Unidad de Información:

Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones

	Sitio web propio
	Facebook
	Twitter
	Instagram
	YouTube
	Prensa escrita
	Radio
	Televisión
	Listas de correos electrónicos
	Otros

1.12. URL de los medios utilizados para la difusión (separados entre comas):

Respuesta para desarrollar

1.13. Nombre completo de la persona responsable de la Unidad de Información:

Respuesta para desarrollar

1.14. Indicá si la Unidad de Información desarrolló algunos de los siguientes documentos:

Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones

	Misión, visión, objetivos
	Reglamentos (general, préstamos, etc.)
	Manuales (servicios, procesos técnicos, etc.)
	Políticas (desarrollo de colecciones, preservación, etc.).

1.15. ¿La Unidad de Información tiene asignado presupuesto propio?: SI, NO

Respuesta de opción única

	SI
	NO

1.16. Otras observaciones (número de resolución si la tuviere, cambios de denominación en su historia, etc.):

Respuesta para desarrollar



2. Colecciones

Conjunto de materiales documentales que su Unidad de Información pone a disposición de los Usuarios y usuarias

2.1. Especificá el tamaño de la colección en cantidad de ejemplares monográficos, cantidad de títulos de publicaciones periódicas y otros materiales que consideres pertinentes:

Respuesta para desarrollar

2.2. Tipos de materiales que constituyen el fondo documental:

Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones

<input type="checkbox"/>	Libros
<input type="checkbox"/>	Revistas, boletines, etc.
<input type="checkbox"/>	Colección valiosa, antigua o especial
<input type="checkbox"/>	Leyes, Decretos, Resoluciones, disposiciones, decisiones administrativas, actas o comunicaciones
<input type="checkbox"/>	Literatura gris (toda aquella que no se difunde de forma habitual, mediante la publicación, sino a través de canales limitados, por ejemplo: tesis, comunicaciones a congresos, los informes, las memorias, las patentes y las normas.)
<input type="checkbox"/>	Documentación institucional (memorias, resoluciones, dictámenes, libros copiadores, documentos normativos o de comunicación)
<input type="checkbox"/>	Periódicos
<input type="checkbox"/>	Audiovisuales
<input type="checkbox"/>	Recursos digitales (libros electrónicos, versiones digitales de partes de la colección, entre otros)
<input type="checkbox"/>	Mapas
<input type="checkbox"/>	Fotografías
<input type="checkbox"/>	Bases de datos
<input type="checkbox"/>	Material sonoro
<input type="checkbox"/>	Material para ludoteca
<input type="checkbox"/>	Otra



2.3. Soportes en que se encuentra la información:

Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones

<input type="checkbox"/>	Papel
<input type="checkbox"/>	CD
<input type="checkbox"/>	DVD
<input type="checkbox"/>	VHS
<input type="checkbox"/>	Microfilms
<input type="checkbox"/>	Pendrive
<input type="checkbox"/>	Tablet
<input type="checkbox"/>	Disco externo
<input type="checkbox"/>	La nube
<input type="checkbox"/>	Cinta magnética
<input type="checkbox"/>	Disco Blu-ray
<input type="checkbox"/>	Disquete
<input type="checkbox"/>	Otros.

2.4. Áreas temáticas generales del fondo documental según el sistema de clasificación CDD:

Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones

<input type="checkbox"/>	000 Generalidades
<input type="checkbox"/>	100 Filosofía y psicología
<input type="checkbox"/>	200 Religión
<input type="checkbox"/>	300 Ciencias sociales
<input type="checkbox"/>	400 Lenguas
<input type="checkbox"/>	500 Ciencias naturales y matemáticas
<input type="checkbox"/>	600 Tecnología (Ciencias aplicadas)
<input type="checkbox"/>	700 Las artes
<input type="checkbox"/>	800 Literatura y retórica
<input type="checkbox"/>	900 Geografía e historia.

2.5. Indicá la/s temática/s específicas del fondo documental:

Respuesta para desarrollar

2.6. Medios de adquisición de materiales del fondo documental:

Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones

<input type="checkbox"/>	Donación
<input type="checkbox"/>	Compra
<input type="checkbox"/>	Canje
<input type="checkbox"/>	Compras en consorcios o cooperativas
<input type="checkbox"/>	Otros



2.7. Criterios que se utilizan para el descarte del material:

Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones

<input type="checkbox"/>	Obsolescencia
<input type="checkbox"/>	Áreas temáticas no afines al acervo
<input type="checkbox"/>	Repetidos
<input type="checkbox"/>	En mal estado
<input type="checkbox"/>	Falta de espacio
<input type="checkbox"/>	Ninguno
<input type="checkbox"/>	Otro

3. Personal de la Unidad de Información

3.1. Cantidad de personas que trabajan en la Unidad de Información a tiempo completo:

Respuesta para desarrollar

3.2. Cantidad de personas que trabajan en la Unidad de Información a tiempo parcial:

Respuesta para desarrollar

3.3. Perfiles de las personas que trabajan en la Unidad de Información:

Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones

<input type="checkbox"/>	Bibliotecarios/as y/o documentalistas
<input type="checkbox"/>	Archivistas
<input type="checkbox"/>	Administrativos/as
<input type="checkbox"/>	Informáticos/as
<input type="checkbox"/>	Conservadores/as
<input type="checkbox"/>	Otros

3.4. Cantidad de bibliotecarios/as, archivistas y conservadores/as (estudiantes o recibidos/as) que trabajan en la Unidad de Información:

Respuesta para desarrollar



3.5. El personal se encuentra abocado a tareas de:
Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones

<input type="checkbox"/>	Atención al público
<input type="checkbox"/>	Procesamiento técnico
<input type="checkbox"/>	Actividades de extensión
<input type="checkbox"/>	Conservación y preservación
<input type="checkbox"/>	Gestión
<input type="checkbox"/>	Otros

4. Infraestructura física

Considerar la situación hasta marzo de 2020

4.1. ¿La Unidad de Información funciona en un espacio físico de uso exclusivo?: SI, NO
Respuesta de opción única

<input type="checkbox"/>	SI
<input type="checkbox"/>	NO

4.2. Si es compartido, especificá con qué área/s:
Respuesta para desarrollar

4.3. Dimensiones aproximadas en m2 (incluir depósitos, salas y oficinas):
Respuesta para desarrollar

4.4. ¿El espacio físico está adaptado para el acceso de personas con movilidad reducida?: SI, NO
Respuesta de opción única

<input type="checkbox"/>	SI
<input type="checkbox"/>	NO



5. Infraestructura tecnológica

5.1. Recursos tecnológicos que posee la Unidad de Información:
Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones

<input type="checkbox"/>	PC/notebook
<input type="checkbox"/>	Impresoras
<input type="checkbox"/>	Internet/Wifi Servidor
<input type="checkbox"/>	Equipo de Video
<input type="checkbox"/>	Equipo de DVD
<input type="checkbox"/>	Equipo de Audio
<input type="checkbox"/>	Cañón Multimedia
<input type="checkbox"/>	Pantalla de proyección
<input type="checkbox"/>	Fotocopiadora
<input type="checkbox"/>	Scanner
<input type="checkbox"/>	Otros

6. Procesamiento técnico de la información

6.1. Procesos que se realizan en la Unidad de Información:
Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones

<input type="checkbox"/>	Catalogación
<input type="checkbox"/>	Clasificación
<input type="checkbox"/>	Análisis de contenido
<input type="checkbox"/>	Preparación física de los materiales
<input type="checkbox"/>	Control de autoridad
<input type="checkbox"/>	Inventario

6.2. Herramientas que se utilizan para la catalogación de los recursos de información:
Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones

<input type="checkbox"/>	RCAA2r
<input type="checkbox"/>	RDA



<input type="checkbox"/>	FRBR
<input type="checkbox"/>	Otros

6.3. Formato que se utiliza para la catalogación:

Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones

<input type="checkbox"/>	Marc 21
<input type="checkbox"/>	Cepal
<input type="checkbox"/>	Focad
<input type="checkbox"/>	Propio
<input type="checkbox"/>	Ninguno

6.4. Herramientas que se utilizan para la clasificación de los recursos de información:

Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones

<input type="checkbox"/>	CDU
<input type="checkbox"/>	CDD
<input type="checkbox"/>	LC
<input type="checkbox"/>	Clasificación propia
<input type="checkbox"/>	Ninguna

6.5. Herramientas que se utilizan para el análisis del contenido de los recursos de información:

Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones

<input type="checkbox"/>	Tesauros
<input type="checkbox"/>	Listas de encabezamientos de materias
<input type="checkbox"/>	Lenguaje natural
<input type="checkbox"/>	Ninguna

6.6. El procesamiento técnico es:

Respuesta de opción única

<input type="checkbox"/>	Manual
<input type="checkbox"/>	Automatizado
<input type="checkbox"/>	Mixto

6.7. ¿Qué software o recurso informático utilizás para el procesamiento? (Por ejemplo; Winisis, ABCD, Pégamo, KOHA, EXCEL, etc.)

Respuesta para desarrollar

6.8. ¿La Unidad de Información posee colecciones digitales y/o repositorio institucional?: SI, NO

Respuesta de opción única

<input type="checkbox"/>	SI
<input type="checkbox"/>	NO



6.9. En caso de poseer colecciones digitales, las mismas son por medio de:

Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones

<input type="checkbox"/>	Suscripciones
<input type="checkbox"/>	Acceso abierto
<input type="checkbox"/>	Ediciones propias

6.10. Software de gestión de colecciones digitales de Acceso abierto que se utiliza:

Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones

<input type="checkbox"/>	DSpace
<input type="checkbox"/>	EPrints
<input type="checkbox"/>	Greenstone
<input type="checkbox"/>	Omeka
<input type="checkbox"/>	ICA Atom (Acceso a la Memoria)
<input type="checkbox"/>	Ninguno
<input type="checkbox"/>	Otros

6.11. Esquema de metadatos que se utiliza:

Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones

<input type="checkbox"/>	Dublin Core
<input type="checkbox"/>	MODS (Metadata Object Description Schema)
<input type="checkbox"/>	Premis (Preservation Metadata: Implementation Strategies)
<input type="checkbox"/>	Otros:

6.12. ¿Se realizan procesos de reconocimiento óptico de caracteres (OCR) en las colecciones digitales?: SI, NO, Parcialmente

Respuesta de opción única

<input type="checkbox"/>	SI
<input type="checkbox"/>	NO
<input type="checkbox"/>	Parcialmente

6.13. Tipos de objetos que forman parte de las colecciones digitales:

Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones

<input type="checkbox"/>	Audios (por ejemplo: entrevistas, podcast...)
<input type="checkbox"/>	Videos
<input type="checkbox"/>	Documentos (libros, revistas)
<input type="checkbox"/>	Imágenes
<input type="checkbox"/>	Presentaciones

6.14. Cantidad de objetos digitales que posee:

Respuesta para desarrollar



6.15. En caso de tener colección digital publicada en línea y/o repositorio, indicá la/s URL (separá cada opción entre comas):

Respuesta para desarrollar

7. Servicios

7.1. Servicios que ofrece la Unidad de Información (seleccioná todas las opciones que correspondan):

Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones

<input type="checkbox"/>	Referencia especializada in situ
<input type="checkbox"/>	Referencia especializada virtual
<input type="checkbox"/>	Diseminación Selectiva de la Información (DSI)
<input type="checkbox"/>	Consulta remota (vía correo electrónico, web, redes sociales)
<input type="checkbox"/>	Consulta en sala
<input type="checkbox"/>	Catálogo en línea
<input type="checkbox"/>	Colecciones digitales en línea (repositorio y/o archivo digital)
<input type="checkbox"/>	Préstamos a domicilio
<input type="checkbox"/>	Préstamos interbibliotecarios
<input type="checkbox"/>	Ediciones y/o Publicaciones propias
<input type="checkbox"/>	Digitalización a demanda
<input type="checkbox"/>	Piezas de difusión
<input type="checkbox"/>	Asesoramiento a otras Unidades de Información
<input type="checkbox"/>	Estantería abierta
<input type="checkbox"/>	Otra

7.2. En caso de poseer catálogo en línea, indicá la URL:

Respuesta para desarrollar

7.3. En caso de que la Unidad de Información realice actividades de extensión, indicá cuáles son:

Respuesta para desarrollar



8. Redes de información

8.1. En caso de integrar redes de información (regionales, nacionales, jurisdiccionales y/o temáticas) indicá cuáles son:

Respuesta para desarrollar

9. Preservación, conservación y restauración

Preservación: actividades relacionadas con la prevención con el deterioro de los documentos.

Conservación: control del ambiente y aumentar la durabilidad de los objetos.

Restauración: técnicas y conocimientos para devolver el valor a un objeto.

9.1. Acciones que se realizan en la Unidad de Información:

Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones.

<input type="checkbox"/>	Monitoreo y control ambiental
<input type="checkbox"/>	Manipulación de las colecciones
<input type="checkbox"/>	Acondicionamiento y almacenamiento
<input type="checkbox"/>	Control de plagas
<input type="checkbox"/>	Preparación ante desastres
<input type="checkbox"/>	Reprografía, digitalización
<input type="checkbox"/>	Encuadernaciones
<input type="checkbox"/>	Restauración
<input type="checkbox"/>	Ninguna

10. Evaluación y calidad

10.1. Estadísticas que se realizan en la Unidad de Información:

Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones.

<input type="checkbox"/>	Estadísticas de consultas
<input type="checkbox"/>	Estadísticas de usuarios/as





<input type="checkbox"/>	Estadísticas de préstamos
<input type="checkbox"/>	Estadísticas de materiales más utilizados
<input type="checkbox"/>	Estadísticas de búsquedas en base de datos o repositorio digital
<input type="checkbox"/>	Estadísticas de descargas de documentos
<input type="checkbox"/>	Ninguna
<input type="checkbox"/>	Otras

10.2. ¿En la Unidad de Información se desarrolló algún proyecto y/o actividades específicas desde el inicio de la pandemia de enfermedad por el coronavirus (COVID-19)? Inclú todo lo que consideres pertinente: tipos de servicios, modalidad de trabajo, personal, tareas, entre otras posibilidades.

Respuesta para desarrollar

10.3. ¿La Unidad de Información posee vinculación con la Dirección Nacional de Gobierno Abierto?:

Respuesta de opción única

<input type="checkbox"/>	SI
<input type="checkbox"/>	NO

10.4. ¿La Unidad de Información recibe consultas derivadas de la oficina de la Agencia de Acceso a la Información Pública?:

Respuesta de opción única

<input type="checkbox"/>	SI
<input type="checkbox"/>	NO

10.5. ¿La Unidad de Información contribuye con algunos de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Respuesta de selección múltiple. Marcá con cruces las opciones.

<input type="checkbox"/>	1- Fin de la pobreza
<input type="checkbox"/>	2- Hambre Cero
<input type="checkbox"/>	3- Salud y Bienestar
<input type="checkbox"/>	4- Educación de Calidad
<input type="checkbox"/>	5- Igualdad de Género
<input type="checkbox"/>	6- Agua Limpia y Saneamiento
<input type="checkbox"/>	7- Energía Asequible y no Contaminante
<input type="checkbox"/>	8- Trabajo Decente y Crecimiento Económico



	9- Industria, Innovación e Infraestructura
	10- Reducción de las Desigualdades
	11- Ciudades y Comunidades Sostenibles
	12- Producción y Consumos Responsables
	13- Acción por el Clima
	14- Vida Submarina
	15- Vida de Ecosistemas Terrestres
	16- Paz, Justicia e Instituciones Sólidas
	17- Alianzas para Mejorar los Objetivos

Observaciones

11.1. Podés agregar aquí algún comentario o información que no esté incluida en el formulario:

Respuesta para desarrollar

11.2. Por favor, detallá nombre completo y cargo de quién o quiénes responden:

Respuesta para desarrollar

¡Muchas gracias por tu respuesta!

Para consultas, comunicate a cediap@jefatura.gob.ar

Anexo IV. Piezas de comunicación

Facebook

INAP

Lanzamiento del Censo Nacional de Bibliotecas Gubernamentales 2021

El INAP y la Red de Documentación e Información sobre Administración Pública (RENDIAP) convocan a la presentación del Censo Nacional de Bibliotecas Gubernamentales 2021.

CNMG 2021

Martes 9 de noviembre de 11:00 a 12:00.

Se transmitirá por el canal del INAP 

Argentina unida

Secretaría de Gestión y Empleo Público

 **Jefatura de Gabinete de Ministros Argentina**

(La imagen enlaza al video de presentación en YouTube)

Twitter

INAP Argentina ✓ @INAPArgentina · Nov 3

Queremos invitarlos/as a la presentación del Censo Nacional de Bibliotecas Gubernamentales, el martes 9 de noviembre a las 11hs.
Expositores: Vilma Paura, Natalia Báez Becker y Adriana Bonomo.
Modera Pablo Nemiña.
Se transmitirá por el canal del INAP: bit.ly/CensoNacBiblio...



INAP

Lanzamiento del Censo Nacional de Bibliotecas Gubernamentales 2021

El INAP y la Red de Documentación e Información sobre Administración Pública (RENDIAP) convocan a la presentación del Censo Nacional de Bibliotecas Gubernamentales 2021.

 **Martes 9 de noviembre de 11:00 a 12:00.**

Argentina unida

Secretaría de Gestión y Empleo Público

 **Jefatura de Gabinete de Ministros Argentina**

Flyer

INAP

Censo Nacional de Bibliotecas Gubernamentales

La **Red Nacional de Documentación e Información sobre Administración Pública (RENDIAP)** convoca a Bibliotecas y Centros de Documentación e Información de la Administración Pública Nacional de organismos dependientes del Poder Ejecutivo Nacional a **participar del relevamiento.**



Conocer las **realidades** y **necesidades** de nuestras **unidades de información.**

 **Nueva fecha:**
17 de diciembre de 2021

para acceder a la encuesta
haga clic aquí 

Para consultas, comunicate a cediap@jefatura.gov.ar

Argentina unida

Secretaría de
Gestión y Empleo Público



Jefatura de
Gabinete de Ministros
Argentina

Resumen

INAP

Resultados preliminares del

Censo Nacional de Bibliotecas Gubernamentales 2021



158

Bibliotecas y Centros de Documentación e Información
de la Administración Pública del Poder Ejecutivo Nacional

673

Trabajadoras y trabajadores

+3.000.000

Libros, revistas y otros materiales

+300.000

Recursos digitales

Argentina **unida**

Secretaría de
Gestión y Empleo Público



Jefatura de
Gabinete de Ministros
Argentina

Secretaría de
Gestión y Empleo Público



Jefatura de
Gabinete de Ministros
Argentina